

UNIVERSITATEA TEHNICĂ „GHEORGHE ASACHI” DIN IAȘI
CONSILIUL PENTRU STUDIILE UNIVERSITARE DE DOCTORAT (C.S.U.D.)



PROCEDURA PRIVIND ACORDAREA
CERTIFICATULUI DE DOCTORAT EUROPEAN ÎN TUIASI
Cod PO.CSUD.07

1. LISTA RESPONSABILILOR CU ELABORAREA, VERIFICAREA ȘI APROBAREA EDIȚIEI/ REVIZIEI

ELABORAT	VERIFICAT	AVIZAT		APROBAT	EDIȚIA	REVIZIA
C.S.U.D.	C.S.U.D./ DEAC	CEAC	Consiliul de administrație	SENAT		
Prof.univ.dr.ing Alina Adriana MINEA	Prof. univ.dr.ing. Alina Adriana MINEA Prof. univ.dr.ing. Ioan MĂMĂLIGĂ ing. Sergiu AMARANDI	Prof. univ.dr.ing. Neculai Eugen SEGHEDIN	Prof. univ.dr.ing. Dan CAȘCAVAL	Prof. univ.dr.ing. Iulian Aurelian CIOCOIU	1	0
Octombrie 2020	Octombrie 2020	Octombrie 2020	21.10.2020	29.10.2020		

Notă: Acest document conține informații care sunt proprietatea Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași și este destinată utilizării exclusive pentru propriile cerințe. Utilizarea integrală sau parțială a acestei proceduri în orice scop sau activitate sau reproducerea parțială sau integrală în orice publicație și prin orice procedeu (electronic, mecanic, fotocopiare, microfilmare etc) este interzisă fără acordul scris al Rectorului Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași.

Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (C.S.U.D.)	PROCEDURA privind acordarea Certificatului de Doctorat European în TUIASI		PO.CSUD.07		
			Ediția 1	Revizia 0	
	Pagina 2/6				
					Exemplar nr.

2. SITUAȚIA EDIȚIILOR ȘI A REVIZIILOR ÎN CADRUL EDIȚIILOR

Nr. crt.	Revizia / Data aplicării	Numărul capitolului și al paginilor revizuite	Conținutul modificării	Nume și prenume				
				Elaborat	Verificat	Avizat	Avizat	Aprobat
1.	E1R0/	Procedura completă	Procedura nouă	Prof. univ.dr.ing. Alina Adriana MINEA	Prof. univ.dr.ing. Ioan MĂMĂLIGĂ ing. Sergiu AMARANDI	Prof. univ.dr.ing. Neculai Eugen SEGHEDEIN	Prof. univ.dr.ing. Dan CAȘCAVAL	Prof. univ.dr.ing. Iulian Aurelian CIOCOIU

3. LISTA DE DIFUZARE

	Scopul difuzării	Ex. nr.	Compartiment	Funcția	Modalitatea de difuzare
3.1	Arhivare	1	DEAC	Secretar	Arhivare
3.2	Evidență	2	Senatul universității – Hotărâri	Secretariat Senat	Arhivare
3.3	Aplicare	3	Rectorat	Rector	Registru corespondență
			Prorectoratul Didactic și Asigurarea Calității	Prorector	
			Prorectoratul Managementul Resurselor	Prorector	
			Prorectoratul Cercetare, Dezvoltare, Inovare	Prorector	
			Prorectoratul Relații Internaționale	Prorector	
			Prorectoratul Relația cu Studenții	Prorector	
			Prorectoratul Informatizare și Comunicații Digitale	Prorector	
			Facultatea de Automatică și Calculatoare	Decan	
			Facultatea de Inginerie Chimică și Protecția Mediului „Cristofor Simionescu”	Decan	
			Facultatea de Construcții și Instalații	Decan	
			Facultatea de Construcții de Mașini și Management Industrial	Decan	
			Facultatea de Electronică, Telecomunicații și Tehnologia Informației	Decan	
			Facultatea de Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată	Decan	
			Facultatea de Hidrotehnică, Geodezie și Ingineria Mediului	Decan	
			Facultatea de Mecanică	Decan	
			Facultatea de Știința și Ingineria Materialelor	Decan	
Facultatea de Design Industrial și Managementul Afacerilor	Decan				
Facultatea de Arhitectură "G.M. Cantacuzino"	Decan				
Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic DPPD	Director				
Direcția Generală Administrativă	Director				
Direcția Resurse Umane	Director				
Direcția Economică	Director				
3.4	Informare	4	Toate	-	www.calitate.tuiasi.ro Manualul procedurilor

Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (C.S.U.D.)	PROCEDURA privind acordarea Certificatului de Doctorat European în TUIASI		PO.CSUD.07	
			Ediția 1	Revizia 0
			Pagina 3/6	
			Exemplar nr.	

4. SCOP

- a stabili modul și condițiile de acordare de către Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași a Certificatului de Doctorat European;

- implementarea Doctoratului European poate servi ca mecanism de internaționalizare și de asigurare a calității studiilor doctorale din Universitatea Tehnică “Gheorghe Asachi” din Iași, contribuind la creșterea interesului doctoranzilor pentru cercetarea științifică europeană de vârf și încurajând cooperarea în diferitele domenii tehnice din Uniunea Europeană și țări asociate;

- a da asigurări cu privire la existența documentației adecvate derulării activității;
- de a asigura continuitatea activității, inclusiv în condiții de fluctuație a personalului;
- de a sprijini organismele abilitate în acțiuni de auditare și/sau control, iar pe Rector, în luarea deciziilor.

5. DOMENIUL DE APLICARE

Procedura se referă la activitățile specifice Doctoratului European precum și la modul, respectiv condițiile de acordare a Certificatului de Doctorat European în cadrul Universității Tehnice "Gheorghe Asachi" din Iași.

5.1. Date de intrare

- cerințele legale (legi, hotărâri de guvern, ordine ale miniștrilor, decizii ale Rectorului universității etc.) și cerințe reglementate (standarde, normative aplicabile);
- activitățile care se desfășoară în cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași referitoare la criteriile pentru obținerea Certificatului de Doctorat European;
- competențele personalului implicat în desfășurarea activităților;
- resurse financiare alocate sau atrase.

5.2. Date de ieșire: Certificat de Doctorat European.

5.3. Indicator de performanță: Număr de Certificate de Doctorat European emise/ Număr total certificate doctorat emise.

6. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

6.1. Documente de referință la nivel național și local

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată prin Legea nr. 87/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
- HG 681/2011 pentru aprobarea Codului Studiilor Universitare de Doctorat, cu modificările și completările ulterioare;
- Procedura pentru susținerea tezelor de doctorat, COD PO.CSUD.01.

6.2. Documente de referință la nivel European

- European University Association: <https://eua.eu/index.php?id=280>;
- EUA Council for Doctoral Education; The European voice for doctoral education, bringing together a community of academic leaders and professionals: <https://eua-cde.org/>.

7. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1	Actele de studii	Sunt documente oficiale de stat, din sistemul de învățământ superior cu regim special, care confirmă studiile de învățământ superior efectuate și titlurile sau calitățile dobândite. Acestea sunt de tipul: diplomă, certificat, atestat, foaie matricolă și supliment la diplomă.

Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (C.S.U.D.)	PROCEDURA privind acordarea Certificatului de Doctorat European în TUIASI		PO.CSUD.07	
			Ediția 1	Revizia 0
			Pagina 4/6	
			Exemplar nr.	

2	Student doctorand	Persoană care își pregătește teza de doctorat în cadrul unei instituții de învățământ superior sau de cercetare științifică.
3	Doctorat	Stagiu de calificare științifică superioară, după terminarea studiilor universitare, pentru obținerea titlului de doctor, în urma unui examen final de susținere a lucrării științifice concepute în timpul doctoratului
4	Certificatul	Este actul oficial de studii, prin care se confirmă exactitatea unui fapt ori autenticitatea unui înscris, sau în care se atestă o anumită calitate, în vederea valorificării unor drepturi.
5	Doctoratul European - (Doctor Europaeus/ Europaea)	A fost propus de European University Association, cu scopul de a stimula integrarea absolvenților de doctorat din Uniunea Europeană și țări asociate în mediul academic și socio-economic european.

CSD	- Consiliul Școlii Doctorale
CSUD	- Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat
CCPD.	- Consiliul de coordonare a programelor doctorale
CEAC	- Comisia pentru Evaluare și Asigurare a Calității
EU	- European Union
EUA	- European University Association

8. DESCRIEREA PROCEDURII

8.1. Doctoratul European (*Doctor Europaeus/Europaea*) a fost propus de *European University Association*, cu scopul de a stimula integrarea absolvenților de doctorat din țările europene în mediul academic și socio-economic european.

Diploma de Doctor va fi eliberată în condițiile legislației naționale și va fi însoțită de un Certificat de Doctorat European în limba engleză, eliberat de TUIASI.

Doctoratul European nu implică / condiționează realizarea modelelor de parteneriat tip "cotutelă" sau niciun alt tip de parteneriat referitor strict la coordonarea studentului doctorand sau la susținerea publică a tezei.

8.2. Consiliul Studiilor Universitare de Doctorat din Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași va posta pe pagina proprie informațiile și criteriile privind obținerea Certificatului de Doctorat European, precum și oportunitățile de cercetare științifică din universitățile partenere, pentru fiecare domeniu de doctorat acreditat în TUIASI. Consiliul pentru studiile universitare de doctorat (CSUD), în colaborare cu Consiliul Școlii Doctorale (CSD) și Consiliile de coordonare a programelor doctorale din fiecare facultate (CCPD), stimulează și monitorizează implementarea Doctoratului European la Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași.

8.3. La nivelul Universității Tehnice "Gheorghe Asachi" din Iași acordarea Certificatului de Doctorat European se face pe baza următoarelor criterii, cumulative:

1. Studentul doctorand este înmatriculat într-un program de studiu de doctorat la Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași (TUIASI);
2. Studentul a parcurs un program doctoral acreditat în TUIASI și a promovat proiectul de cercetare științifică cu cel puțin calificativul "*foarte bine*";
3. Studentul doctorand a efectuat un stagiu de cercetare în domeniul tezei de minim 3 luni în una sau două universități din Uniunea Europeană (UE) / țări asociate UE (în afara României), obținând un raport pozitiv al stagiului din partea coordonatorului stagiului de cercetare de la universitatea parteneră, raportul fiind aprobat și de conducătorul de doctorat (**Formular PO.CSUD.07 F1**);
4. Cel puțin un membru din comisia de susținere a tezei de doctorat este cadru didactic/de cercetare într-o universitate sau institut de cercetare de prestigiu din Uniunea Europeană și țări asociate UE (în afara României și diferită/diferit de cea/cel unde s-a efectuat stagiul de cercetare);

Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (C.S.U.D.)	PROCEDURA privind acordarea Certificatului de Doctorat European în TUIASI	PO.CSUD.07	
		Ediția 1	Revizia 0
		Pagina 5/6	
		Exemplar nr.	

5. Cel puțin doi referenți de specialitate, cadre didactice și/sau de cercetare, de la universități sau unități de cercetare de prestigiu din Uniunea Europeană și țări asociate (din afara României), analizează teza de doctorat și recomandă susținerea publică a acesteia. Referenții de specialitate trebuie să fie personalități cu înaltă vizibilitate științifică și preocupări de cercetare în domeniul tezei de doctorat. Referenții de specialitate nu sunt membri ai comisiei de susținere publică a tezei de doctorat și nici coordonatori ai stagiului de cercetare efectuat de doctorand.
6. Teza de doctorat este redactată într-o limbă de circulație internațională (de preferat limba engleză);
7. Susținerea publică a tezei de doctorat s-a făcut într-o limbă de circulație internațională (de preferat limba engleză).

8.4. În vederea acordării Certificatului de Doctorat European, persoana interesată întocmește un dosar care conține următoarele documente (în format tipărit sau electronic, tip pdf):

1. Cererea de acordare a Certificatului de Doctorat European (**Formular PO.CSUD.07 F2**), înregistrată la registratura TUIASI;
2. Copie după procesul verbal de la susținerea proiectului de cercetare;
3. Copie după decizia de numire a Comisiei de doctorat, din care să reiasă includerea unui specialist din Uniunea Europeană / țări asociate UE (din afara României);
4. Raportul stagiului de cercetare efectuat în una sau două țări din Uniunea Europeană / țări asociate UE (din afara României), raport semnat de coordonatorul stagiului de la universitatea parteneră și aprobat de conducătorul de doctorat (**Formular PO.CSUD.07 F1**);
5. Rapoartele de analiză de la cel puțin doi referenți de specialitate (care nu fac parte din comisia de susținere publică a tezei de doctorat), cadre didactice și/sau de cercetare, de la universități sau unități de cercetare de prestigiu din Uniunea Europeană / țări asociate UE (din afara României). Referenții de specialitate trebuie să fie personalități cu înaltă vizibilitate științifică și preocupări de cercetare în domeniul tezei de doctorat. Rapoartele trebuie să conțină recomandarea susținerii publice a tezei și trebuie să fie semnate de către referenți și însoțite de CV-ul + lista de lucrări (sau link-ul către profilul public) al referenților.
6. Un exemplar din teza de doctorat, redactată într-o limbă de circulație internațională (de preferat limba engleză).

8.5. Dosarul se depune, după obținerea titlului de doctor prin Ordin de ministru, la secretariatul Consiliului pentru studiile universitare de doctorat (CSUD), care transmite dosarul către Directorul Consiliului de coordonare a programelor doctorale (CCPD) din facultatea la care a fost înmatriculat studentul doctorand. Consiliul de coordonare a programelor doctorale (CCPD) analizează dosarul și emite un raport de analiză care conține propunerea de acordare/neacordare a Certificatului de Doctorat European. Propunerea va fi înaintată Consiliului Școlii Doctorale. Referatul de acordare a Certificatului de Doctorat European (**Formular PO.CSUD.07 F3**) este întocmit de Directorul Școlii doctorale și înaintat către Consiliul de Administrație al Universității Tehnice "Gheorghe Asachi" din Iași. Hotărârea de emitere a Certificatului de Doctorat European va fi luată de Senatul TUIASI pe baza avizului Consiliului de Administrație.

Dosarul cu documentele depuse se va arhiva la Consiliul de coordonare a programelor doctorale (CCPD) din facultatea de care aparține studentul doctorand.

8.6. Eventualele contestații privind nerespectarea procedurii de eliberare a Certificatului de Doctorat European se înregistrează la Registratura TUIASI și se depun la CSUD, în termen de 2 zile lucrătoare de la comunicarea Hotărârii Senatului. Contestația se va analiza de către o comisie formată din 3 membri ai Consiliului pentru studiile universitare de doctorat (CSUD). Termenul de soluționare a contestației este de 5 zile lucrătoare de la data înregistrării acesteia.

9. RESPONSABILITĂȚI

9.1. Senatul universității:

- aprobă procedura.

Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (C.S.U.D.)	PROCEDURA privind acordarea Certificatului de Doctorat European în TUIASI	PO.CSUD.07	
		Ediția 1	Revizia 0
		Pagina 6/6	
		Exemplar nr.	

9.2. Rectorul universității:

- impune aplicarea procedurii;
- alocă resurse pentru desfășurarea procesului și aplicarea procedurii.

9.3. Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității:

- avizează procedura;
- elaborează propuneri de îmbunătățire a calității.

9.4. Responsabilul de proces – Directorul CSUD:

- elaborează, modifică, retrage procedura;
- monitorizează aplicarea procedurii.

9.5. Departamentul pentru Evaluarea și Asigurarea Calității:

- verifică procedura din punct de vedere al sistemului calității;
- gestionează aprobarea, difuzarea, modificarea, reviziile procedurii;
- auditează procesul și procedura, în vederea identificării oportunităților de îmbunătățire a calității.

10. ÎNREGISTRĂRI

10.1 Indicatorul aprobărilor și al reviziilor

10.2 Lista de difuzare

11. ANEXE

Formularul PO.CSUD.07 F1
Formularul PO.CSUD.07 F2
Formularul PO.CSUD.07 F3
Formularul PO.CSUD.07 F4

Raport stagiu cercetare;
Cererea de acordare a certificatului;
Propunere acordare certificat;
Model certificat