

UNIVERSITATEA TEHNICĂ „GHEORGHE ASACHI” DIN IAȘI
CONSILIUL PENTRU STUDIILE UNIVERSITARE DE DOCTORAT



**PROCEDURA DE ÎNȚIERE, APROBARE, MONITORIZARE
ȘI EVALUARE PERIODICĂ A PROGRAMELOR
UNIVERSITARE DE DOCTORAT
COD PO.CSUD.13**

**1. LISTA RESPONSABILILOR CU ELABORAREA, VERIFICAREA ȘI APROBAREA
EDIȚIEI/ REVIZIEI**

ELABORAT	VERIFICAT	AVIZAT		APROBAT	EDIȚIA	REVIZIA
CSD	CSUD/DEAC	CEAC	Consiliul de Administrație	Senatul		
Prof.univ.dr.ing. Maria GAVRILESCU	Prof.univ.dr.ing. Alina Adriana MINEA Prof.univ.dr.ing. Ioan MĂMĂLIGĂ Ing. Sergiu AMARANDI	Prof.univ.dr.ing. Neculai Eugen SEGHEDIN	Prof.univ.dr.ing. Dan CAȘCAVAL	Prof.univ.dr.ing. Iulian Aurelian CIOCOIU	1	1
mai 2021	mai 2021	mai 2021	11.05.2021	21.05.2021		
						

Notă: Acest document conține informații care sunt proprietatea Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași și este destinată utilizării exclusive pentru propriile cerințe. Utilizarea integrală sau parțială a acestei proceduri în orice scop sau activitate sau reproducerea parțială sau integrală în orice publicație și prin orice procedeu (electronic, mecanic, fotocopiere, microfilmare etc) este interzisă fără acordul scris al Rectorului Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași.

Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD)	Procedura de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor universitare de doctorat		COD PO.CSUD 13
			Ediția 1 Revizia 1
			Pagina 2/16
			Exemplar nr. 1

2. SITUAȚIA EDIȚIILOR ȘI A REVIZIILOR ÎN CADRUL EDIȚIILOR

Nr. crt.	Revizia / Data aplicării	Numărul capitoului și al paginilor revizuite	Conținutul modificării	Nume, prenume și semnătură			
				Elaborat	Verificat	Avizat	Aprobat
1	E1R0 25.03.2021	Procedura completă	Elaborare Ediția 1	Prof.univ.dr.ing. Maria GAVRILESCU	Prof.univ.dr.ing. Alina- Adriana MINEA Prof.univ.dr.ing. Ioan MĂMĂLIGĂ	Prof.univ.dr.ing. Dan CAȘCAVAL Prof.univ.dr.ing. Neculai Eugen SEGHEDIN	Prof.univ.dr.ing. Iulian Aurelian CIOCOIU
2	E1R1 21.05.2021	Cap.6., pag.4; Cap.8. pag. 8, 9, 11, 13, 14, 15	Efectuare Revizia 1	Prof.univ.dr.ing. Maria GAVRILESCU	Prof.univ.dr.ing. Alina- Adriana MINEA Prof.univ.dr.ing. Ioan MĂMĂLIGĂ	Prof.univ.dr.ing. Dan CAȘCAVAL Prof.univ.dr.ing. Neculai Eugen SEGHEDIN	Prof.univ.dr.ing. Iulian Aurelian CIOCOIU

3. LISTA DE DIFUZARE

	Scopul difuzării	Ex. nr.	Compartiment	Funcția	Modalitatea de difuzare
3.1	Arhivare	1	DEAC	Secretar	Arhivare
3.2	Evidență	2	Senatul universității – Hotărâri	Secretariat Senat	Arhivare
3.3	Aplicare	3	Rectorat	Rector	Registru corespondență
			Prorectoratul Didactic și Asigurarea Calității	Prorector	
			Prorectoratul Managementul Resurselor	Prorector	
			Prorectoratul Cercetare, Dezvoltare și Inovare	Prorector	
			Prorectoratul Relații Internaționale	Prorector	
			Prorectoratul Relația cu Studenții	Prorector	
			Prorectoratul Informatizare și Comunicații Digitale	Prorector	
			Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat	Director	
			Facultatea de Automatică și Calculatoare	Decan Director CCPD	
			Facultatea de Inginerie Chimică și Protecția Mediului „Cristofor Simionescu”	Decan Director CCPD	
			Facultatea de Construcții și Instalații	Decan Director CCPD	
			Facultatea de Construcții de Mașini și Management Industrial	Decan Director CCPD	
			Facultatea de Electronică, Telecomunicații și Tehnologia Informației	Decan Director CCPD	
			Facultatea de Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată	Decan Director CCPD	
			Facultatea de Hidrotehnică, Geodezie și Ingineria Mediului	Decan	
			Facultatea de Mecanică	Decan Director CCPD	
			Facultatea de Știința și Ingineria Materialelor	Decan Director CCPD	

Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD)	Procedura de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor universitare de doctorat	COD PO.CSUD 13	
		Ediția 1	Revizia 1
		Pagina 3/16	
		Exemplar nr. 1	

			Facultatea de Design Industrial și Managementul Afacerilor	Decan Director CCPD	
			Facultatea de Arhitectură "G.M. Cantacuzino"	Decan	
			Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic DPPD	Director	
			Direcția Generală Administrativă	Director	
			Direcția Resurse Umane	Director	
			Direcția Economică	Director	
3.4	Informare	4	Toate	-	https://www.tuiasi.ro Manualul procedurilor

4. SCOP ȘI OBIECTIVE

Scopul acestei proceduri este de a descrie metodologia de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a Școlii doctorale (SD) și a domeniilor de doctorat din Instituția Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași (IOSUD-TUIASI).

5. DOMENIU DE APLICARE

Procedura se aplică în Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași pentru:

- activitățile de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor universitare de doctorat, respectiv a școlii doctorale și a domeniilor de doctorat;
- asigurarea cu privire la existența documentației adecvate derulării activității;
- asigurarea continuității activității, inclusiv în perioada instituirii unor măsuri excepționale la nivel local și/sau național prin acte normative emise de autoritățile competente, precum și în condiții de fluctuație a personalului;
- sprijinirea auditului și/ sau a altor organisme abilitate în acțiuni de auditare și/sau control, iar pe Rector, în luarea deciziilor.

Prezenta procedură se aplică în activitatea Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD), a Școlii Doctorale a universității, a Consiliilor de coordonare a programelor doctorale (CCPD) de la nivelul facultăților și a tuturor conducătorilor de doctorat din cadrul Universității Tehnice "Gheorghe Asachi" din Iași.

5.1. DATE DE INTRARE

- cerințele legale (legi, hotărâri de guvern, ordine ale miniștrilor, decizii ale Rectorului universității, hotărâri ale Senatului Universității etc.) și cerințe reglementate (standarde, normative aplicabile);

- procesele care se desfășoară în cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași referitoare la evaluarea internă a Școlii doctorale și a programelor de studii doctorale organizate pe domenii de doctorat;

- competența personalului implicat în desfășurarea activităților;
- resurse financiare alocate;
- lista compartimentelor implicate:
 - CSUD;
 - Școala Doctorală;

Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD)	Procedura de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor universitare de doctorat	COD PO.CSUD 13	
		Ediția 1	Revizia 1
		Pagina 4/16	
		Exemplar nr. 1	

- Consiliile de coordonare a programelor doctorale de la nivelul celor 10 facultăți;
- Departamentul de Evaluare și Asigurare a Calității
- Consiliul de Administrație;
- Senatul universității.

5.2. DATE DE IEȘIRE

- activitate organizată și desfășurată;
- rapoarte de evaluare internă
- rapoarte de evaluare externă

6. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului României nr. 681 din 29 iunie 2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea II, nr. 551 din 3 august 2011, cu modificările și completările ulterioare (inclusiv Hotărârea Guvernului României nr. 134 din 2 martie 2016 pentru modificarea și completarea Codului studiilor universitare de doctorat, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 681/2011, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 182 din 10 martie 2016);
- Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 4843/ 2006 privind domeniile pentru studii universitare de doctorat, sistemul de criterii și metodologia de evaluare a instituțiilor de învățământ superior pentru aprobarea organizării studiilor universitare de doctorat, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 1257/2005 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS)
- Hotărârea de Guvern nr. 1357/2005 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Calificările din Învățământul Superior și Parteneriat cu Mediul Economic și Social - ACPART
- Ordinul nr. 4621 din 23 iunie 2020 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare;
- Ordinul nr. 5229 din 17 august 2020 pentru aprobarea metodologiilor referitoare la acordarea atestatului de abilitare, acordarea titlului de doctor, precum și la soluționarea sesizărilor cu privire la nerespectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv cu privire la existența plagiatului, în cadrul unei teze de doctorat;
- Ordinul nr. 3651/2021 din 12 aprilie 2021 al Ministerului Educației privind aprobarea Metodologiei de evaluare a studiilor universitare de doctorat și a sistemelor de criterii, standarde și indicatori de performanță utilizați în evaluare;
- Carta Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași;
- Codului de etică universitară al Universității Tehnice "Gheorghe Asachi" din Iași;
- Metodologia de evaluare externă, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, aprobat de Consiliul ARACIS din data de 29.06.2017
- Ghidul ARACIS pentru desfășurarea procesului de evaluare externă a domeniilor de doctorat
- Ghidul ARACIS pentru desfășurarea procesului de evaluare externă a școlilor doctorale

Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD)	Procedura de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor universitare de doctorat	COD PO.CSUD 13	
		Ediția 1	Revizia 1
		Pagina 5/16	
		Exemplar nr. 1	

- SR EN ISO 9001:2015 – managementul calității
- SR EN ISO 19011:2018, Linii directoare pentru auditarea sistemelor de management
- SR ISO IWA 2:2009, linii directoare pentru aplicarea ISO 9001 în domeniul educației
- Hotărârea Senatului Universității Tehnice "Gheorghe Asachi" din Iași nr. 347/29.10.2017 privind aprobarea înființării Școlii Doctorale;
- Hotărârea Senatului Universității Tehnice "Gheorghe Asachi" din Iași nr. 386/29.10.2017 privind înființarea Consiliilor de coordonare a programelor doctorale.

7. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

- a) *studii universitare de doctorat* - ciclul superior de studii universitare a cărui finalitate constă în dezvoltarea resursei umane competente în realizarea cercetării științifice, capabile de inserție pe piața -muncii înalt calificate. Ele constau în formarea prin cercetare pentru cercetare-dezvoltare și inovare și constituie o experiență profesională de cercetare, finalizată, după susținerea tezei de doctorat, prin acordarea titlului de doctor;
- b) *student-doctorand* - studentul înmatriculat în programul de studii universitare de doctorat;
- c) *conducător de doctorat* - cadrul didactic sau cercetătorul, cu experiență în domeniul cercetării științifice, care coordonează activitatea studentului-doctorand în urma dobândirii acestui drept în conformitate cu prevederile art. 166 din Legea educației naționale nr. 1/2011;
- d) *program de studii universitare de doctorat*, denumit în continuare *programul de doctorat* - totalitatea activităților în care este implicat studentul-doctorand, relevante din punctul de vedere al studiilor universitare de doctorat;
- e) *teză de doctorat* - lucrarea științifică originală elaborată de către un student-doctorand în cadrul studiilor universitare de doctorat, condiție legală pentru obținerea titlului de doctor;
- f) *instituție organizatoare de studii universitare de doctorat*, denumită în continuare IOSUD - instituția care are dreptul de a organiza programe universitare de doctorat; IOSUD oferă sprijinul instituțional, administrativ și logistic școlii doctorale subordonate;
- g) *școală doctorală* - o structură organizatorică și administrativă constituită în cadrul IOSUD și care oferă sprijinul necesar pentru desfășurarea studiilor de doctorat într-o anumită disciplină sau tematică disciplinară ori interdisciplinară;
- h) *asigurare internă a calității programelor de studiu* - activitățile de autoevaluare, standardele, normele, măsurile, procedurile stabilite de organizația furnizoare de educație în vederea obținerii, menținerii și îmbunătățirii calității programelor de studiu;
- i) *evaluare internă a calității* - proces sistematic, independent și documentat, realizat de către însăși organizația furnizoare de educație, în mod periodic (de regulă) și oricând este necesar, prin proceduri proprii, în scopul obținerii dovezilor privind calitatea educației și al analizei cu obiectivitate a acestor dovezi pentru a determina măsura în care sunt îndeplinite standardele și indicatorii de performanță privind calitatea educației.
- j) *evaluarea externă*: evaluarea externă se bazează pe demonstrarea de către instituția de învățământ superior a rezultatelor și a performanțelor în învățare și în cercetare și pe verificarea corespondenței acestora cu realitatea efectivă din instituție, inclusiv cu verificarea activității studenților, în raport cu standardele asumate;
- j) *îmbunătățirea calității*: îmbunătățirea continuă a calității și a managementului instituțional reprezintă obiectivul principal al evaluării externe;
- k) *standarde, standarde de referință și indicatori de performanță* - norme / documente, care descriu cerințele de calitate ale activităților unei organizații furnizoare de educație. Standardele corespund, în mod diferențiat, domeniilor și criteriilor de asigurare a calității educației, iar

Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD)	Procedura de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor universitare de doctorat	COD PO.CSUD 13	
		Ediția 1	Revizia 1
		Pagina 6/16	
		Exemplar nr. 1	

indicatorii de performanță măsoară gradul de realizare a unei activități prin raportare la standard;

- l) *raport de autoevaluare* - înregistrare ce prezintă în mod explicit și documentat date și informații care răspund la un set de cerințe normative cu relevanță organizatorică, care este structurat în trei părți: partea I - introducere (prezentarea instituției), partea II - informații privind realizarea cerințelor normative obligatorii, standardelor și indicatorilor de performanță și standardelor specifice și partea III - documente justificative;
- m) *raport de evaluare internă* – forma finală a raportului de autoevaluare, ca rezultat al evaluării interne conform unei proceduri și al aprobării de către Senatul universității a rezultatelor evaluării;
- n) *monitorizare* - supraveghere instrumentată continuă a realizării unei activități și a obținerii rezultatelor programate ale acesteia, într-un cadru predefinit (proiect, metodologie, procedura etc.).
- o) *acreditare* - rezultatul evaluării externe pe baza Raportului de evaluare internă prin care se certifică îndeplinirea cerințelor minime ale standardelor și indicatorilor de performanță privind calitatea educației pentru funcționarea organizației furnizoare de educație și a programelor de studiu.

IOSUD – Instituția Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat

TUIASI – Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași

DEAC – Departamentul de Evaluare și Asigurare a Calității

CSUD – Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat

SD – Școala doctorală

CSD – Consiliul Școlii doctorale

CCPD – Consiliul de Coordonare a Programelor Doctorale

8. DESCRIEREA ACTIVITĂȚII

8.1. CONSIDERAȚII GENERALE

Art. 1.

- (1) Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași organizează studii universitare de doctorat în cadrul IOSUD-TUIASI. Studiile universitare de doctorat reprezintă ciclul superior (al treilea) de studii universitare dedicat dezvoltării resurselor umane pregătite pentru cercetare științifică și inserție pe piața muncii înalt calificate;
- (2) În concordanță cu principiile care stau la baza Cadrului European al Calificărilor și Cadrului Național al Calificărilor din Învățământul Superior din România, programul de studii universitare de doctorat urmărește formarea și dezvoltarea a două tipuri de competențe, axate pe învățarea prin cercetare: competențe profesionale/ de conținut/ cognitive și competențe transversale/ transferabile;
- (3) Programul de studii universitare de doctorat organizat în cadrul Școlii Doctorale din IOSUD-TUIASI este de tipul *doctorat științific*, în domeniile fundamentale "Științe exacte" și "Științe ingineresti";
- (4) Programele de studii universitare de doctorat se organizează și se desfășoară în cadrul IOSUD-TUIASI prin SD-TUIASI, în domeniile de doctorat acreditate: *Chimie; Inginerie mecanică; Inginerie electrică; Inginerie electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale; Ingineria materialelor; Inginerie industrială; Inginerie chimică; Calculatoare și tehnologia informației; Ingineria sistemelor; Inginerie energetică; Inginerie civilă și instalații; Inginerie și*

Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD)	Procedura de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor universitare de doctorat	COD PO.CSUD 13	
		Ediția 1	Revizia 1
		Pagina 7/16	
		Exemplar nr. 1	

management; Ingineria mediului.

Art. 2.

- (1) CSUD are în subordine o Școală doctorală înființată prin Hotărâre a Senatului nr. 347 din 27.10.2017.
- (2) Școala doctorală coordonează activitatea **Consiliilor de Coordonare a Programelor Doctorale (CCPD)** care funcționează la nivelul facultăților astfel:
1. CCPD constituit la nivelul Facultății de Automatică și Calculatoare;
 2. CCPD constituit la nivelul Facultății de Construcții de Mașini și Management Industrial;
 3. CCPD constituit la nivelul Facultății de Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată;
 4. CCPD constituit la nivelul Facultății de Electronică, Telecomunicații și Tehnologia Informației;
 5. CCPD constituit la nivelul Facultății de Inginerie Chimică și Protecția Mediului "Cristofor Simionescu";
 6. CCPD constituit la nivelul Facultății de Mecanică;
 7. CCPD constituit la nivelul Facultății de Știința și Ingineria Materialelor;
 8. CCPD constituit la nivelul Facultății de Design Industrial și Managementul Afacerilor;
 9. CCPD constituit la nivelul Facultăților de Construcții și Instalații și Hidrotehnică, Geodezie și Ingineria Mediului.
- (3) Școala doctorală are obligația să ofere informații corecte și complete privind programele de studii universitare de doctorat candidaților la aceste programe, comunității universitare și altor persoane fizice sau juridice interesate;
- (4) Programele de studii universitare de doctorat organizate de școala doctorală se desfășoară sub coordonarea conducătorilor de doctorat, conform prevederilor art. 159 alin. (1) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3.

- (1) Studiile universitare de doctorat se desfășoară la forma de învățământ cu finanțare de la buget: cu frecvență cu bursă, cu frecvență fără bursă, cu frecvență redusă fără bursă și, respectiv cu frecvență redusă cu taxă. Numărul de locuri pentru doctoratul cu frecvență cu taxă și nivelul taxei se stabilește de către Consiliul de administrație și se aprobă de către Senatul TUIASI;
- (2) Programul de studii universitare de doctorat are următoarea structură:
- a) programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate
 - b) programul de cercetare științifică, finalizat cu teza de doctorat.

Art. 4.

- (1) Finalizarea studiilor universitare de doctorat, indiferent de forma de doctorat se realizează prin elaborarea și susținerea publică a tezei de doctorat;
- (2) Conducătorul de doctorat răspunde împreună cu autorul tezei de respectarea standardelor de calitate și de etică profesională, inclusiv de asigurarea originalității conținutului, potrivit prevederilor art. 170 din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 5.

- (1) **Evaluarea internă** a programelor pentru studiile universitare de doctorat se realizează la nivelul Școlii doctorale și a Consiliilor de Coordonare a Programelor Doctorale pentru domeniile de doctorat din universitate. În acest scop se elaborează câte un *Raport de autoevaluare*

Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD)	Procedura de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor universitare de doctorat	COD PO.CSUD 13	
		Ediția 1	Revizia 1
		Pagina 8/16	
		Exemplar nr. 1	

pentru fiecare domeniu de doctorat precum și pentru Școala doctorală;

- (2) Inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică programelor de doctorat se realizează ca un proces integrat Sistemului de Management al Calității, la propunerea CSUD, conform prezentei proceduri;
- (3) În activitatea lor, evaluatorii și evaluații definiți în spiritul prezentei proceduri vor respecta următoarele valori și principii descrise în *Codul de etică profesională privind asigurarea calității și acreditarea în învățământul superior din România* aprobat de ARACIS: legalitate, independență, obiectivitate, imparțialitate, transparență, responsabilitate personal, professionalism, deschidere către nou, dialog colegial și consens, confidențialitate.

Art. 6.

- (1) **Evaluarea externă** se realizează, conform reglementărilor în vigoare, la nivelul universității în calitate de instituție coordonatoare de studii universitare de doctorat (IOSUD) pentru Școala doctorală și pentru domeniile de doctorat, pe bază de contract, de către Agenția Română pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior (ARACIS);
- (2) Școala doctorală este evaluată la fiecare 5 ani de către ARACIS, în cadrul procesului de evaluare periodică a IOSUD, în vederea menținerii acreditării. Evaluarea periodică a IOSUD se realizează, de regulă, în cadrul evaluării instituționale a instituției de învățământ superior **coordonatoare a respectivei IOSUD**;
- (3) Evaluarea periodică a programelor de studii universitare de doctorat se realizează pe domenii de studii universitare de doctorat, la fiecare 5 ani de către ARACIS, pe bază de contract, în vederea menținerii acreditării.

Art. 7.

- (1) Evaluarea periodică a IOSUD/Școlii doctorale și a domeniilor de doctorat se realizează conform metodologiei descrise în *Ordinul nr. 3651/2021 din 12 aprilie 2021 al Ministerului Educației privind aprobarea Metodologiei de evaluare a studiilor universitare de doctorat și a sistemelor de criterii, standarde și indicatori de performanță utilizați în evaluare*, pe baza *Raportului de autoevaluare* elaborat la nivelul IOSUD/Școlii doctorale;
- (2) Autoevaluarea Școlii doctorale constă în verificarea conformității cu *Sistemul de criterii, standarde și indicatori de performanță utilizați în acreditarea și evaluarea periodică a instituțiilor organizatoare de studii universitare de doctorat (IOSUD)*. Se utilizează **Anexa PO.CSUD.13-A1**;
- (3) Autoevaluarea domeniilor de doctorat constă în verificarea conformității cu *Sistemul de criterii, standarde și indicatori de performanță utilizați în acreditarea și evaluarea periodică a domeniilor de studii universitare de doctorat*. Se utilizează **Anexa PO.CSUD.13-A2**;
- (4) IOSUD/Școala doctorală în care se încadrează domeniul de studii universitare de doctorat desfășoară constant procesul de evaluare și asigurare internă a calității acestuia în conformitate cu proceduri specifice dezvoltate și aplicate la nivel de IOSUD, printre criteriile evaluate regăsindu-se:
 - a) activitatea științifică a conducătorilor de doctorat;
 - b) infrastructura și logistica necesare desfășurării activității de cercetare;
 - c) regulamentele și procedurile pe baza cărora se organizează studiile doctorale;
 - d) activitatea științifică a studenților doctoranzi;
 - e) programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate al studenților doctoranzi;
 - f) serviciile de sprijin social și academic (inclusiv în privința participării la diferite manifestări, publicarea de articole etc.) și de consiliere puse la dispoziția studenților doctoranzi.
- (5) Asigurarea internă a calității are în vedere: tipul programelor de studii universitare de doctorat,

Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD)	Procedura de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor universitare de doctorat	COD PO.CSUD 13	
		Ediția 1	Revizia 1
		Pagina 9/16	
		Exemplar nr. 1	

activitățile de cercetare/dezvoltare și inovare, interacțiunea și impactul în societate și contribuția la dezvoltarea regională, suportul și serviciile oferite studenților, dezvoltarea profesională a conducătorilor de programe de doctorat și a personalului auxiliar. Se utilizează **Anexa PO.CSUD.13-A3**.

8.2. INIȚIEREA PROCESULUI DE EVALUARE INTERNĂ A INSTITUȚIILOR ORGANIZATOARE DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT (IOSUD TUIASI)/ȘCOLII DOCTORALE ȘI/SAU A DOMENIILOR DE DOCTORAT

Art. 7. Constituirea colectivelor pentru elaborarea Raportului de autoevaluare

- (1) În funcție de obiectivele specifice înscrise în *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea activităților de studii universitare de doctorat* și în *Regulamentul privind organizarea și funcționarea Școlii Doctorale din Instituția Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD) - Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași*, CSUD desfășoară următoarele activități:
- analizează oportunitatea inițierii procesului de evaluare internă a IOSUD/Școlii doctorale sau/și a domeniilor de doctorat,
 - formulează o notă justificativă privind oportunitatea inițierii procesului de evaluare internă a IOSUD/Școlii doctorale sau/și a domeniilor de doctorat,
 - propune spre aprobare componența nominală a responsabililor/colectivelor pentru elaborarea Rapoartelor de autoevaluare, avizată de Consiliul Școlii Doctorale
 - identifică resursele necesare elaborării Rapoartelor de autoevaluare
 - stabilește termenul limită de finalizare a elaborării Rapoartelor de autoevaluare;
 - supune aceste elemente avizării Consiliului de Administrație al Universității
- (2) Colectivele pentru elaborarea Rapoartelor de autoevaluare a Școlii doctorale și, respectiv ale domeniilor de doctorat au în componență 2 - 3 persoane, dintre care se numește câte un Responsabil pentru elaborarea Raportului de autoevaluare, care va avea atribuții de management de proiect.

Art. 8. Elaborarea Raportului de autoevaluare

- (1) Piesele din Rapoartele de autoevaluare trebuie să răspundă cerințelor și criteriilor din *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea activităților de studii universitare de doctorat*, *Regulamentului privind organizarea și funcționarea Școlii doctorale din Instituția Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD) - Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași*, ale procedurilor asociate, Anexele PO.CSUD.13-A1, PO.CSUD.13-A2, PO.CSUD.13-A3 ale prezentei proceduri;
- (2) Rapoartele de autoevaluare trebuie să aducă dovezi relevante despre îndeplinirea acestor cerințe și criterii.

8.3. DECLANȘAREA ȘI REALIZAREA PROCESULUI DE EVALUARE INTERNĂ A IOSUD/ȘCOLII DOCTORALE ȘI/SAU A DOMENIILOR DE DOCTORAT

Art. 9. Declanșarea procedurii de evaluare internă a domeniilor de studii universitare de doctorat și a Școlii doctorale

- (1) Colectivul de elaborare depune *Raportul de autoevaluare* la secretariatul CSUD;
- (2) Cererea de declanșare a procedurii de evaluare internă a domeniilor de doctorat se adresează CSUD de către directorul CCPD care coordonează domeniul de doctorat și, respectiv de către directorul Școlii doctorale în cazul evaluării Școlii doctorale, conform **formularului**

Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD)	Procedura de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor universitare de doctorat	COD PO.CSUD 13	
		Ediția 1	Revizia 1
		Pagina 10/16	
		Exemplar nr. 1	

PO.CSUD.13 – F1;

- (3) Cererea de declanșare a procedurii de evaluare internă a IOSUD/Școlii doctorale se adresează CSUD de către directorul Școlii Doctorale, conform **formularului PO.CSUD.13 – F2**;
- (3) În continuare CSUD decide declanșarea procedurii de evaluare internă a domeniilor de studii universitare de doctorat, respectiv a IOSUD/Școlii doctorale.

Art. 10. Evaluarea internă și analiza Raportului de evaluare internă

- (1) După aprobarea cererii de evaluare internă pentru un domeniu de doctorat/Școala doctorală se trece la analiza Raportului de evaluare internă;
- (2) Evaluarea internă se realizează de către o echipă de evaluare internă, numită de Consiliul de Administrație, la propunerea CSUD și se bazează pe obiectivele, domeniul și criteriile de evaluare documentate conform reglementărilor în vigoare. Obiectivele evaluării interne definesc ceea ce urmează să se realizeze prin evaluare (evaluare periodică internă sau recomandare pentru acreditare ori reacreditare) și anume determinarea gradului de conformitate a Raportului de autoevaluare cu cerințele legale, reglementate și contractuale;
- (3) Pe parcursul evaluării interne se consemnează neconformitățile constatate și se formulează recomandări pentru corecturi și îmbunătățiri ale programului de doctorat/Școlii doctorale și ale *Raportului de autoevaluare*, care vor fi efectuate de către responsabilul colectivului de elaborare a *Raportului de autoevaluare*;
- (4) Echipa de evaluare internă prezintă în ședința CSUD și în prezența colectivului de elaborare a raportului de evaluare datele principale ale procesului de evaluare internă, constatările evaluării interne, corecturile și îmbunătățirile propuse, precum și concluziile și propunerile privind rezultatul evaluării. Se încheie un *Proces verbal de evaluare internă* privind rezultatul evaluării;
- (5) *Raportul de autoevaluare* corectat și îmbunătățit și *Procesul verbal de evaluare internă* se înaintează Consiliului de Administrație pentru avizare;
- (6) După aprobare, *Raportul de autoevaluare* împreună cu *Procesul verbal de evaluare internă* devin *Raportul de evaluare internă* care este arhivat la CCPD sau /și secretariatul facultății, după caz, pentru domeniile de doctorat și la secretariatul CSUD pentru Școala doctorală.

8.4. DECLANȘAREA ȘI REALIZAREA PROCESULUI DE EVALUARE EXTERNĂ A IOSUD/ȘCOLII DOCTORALE ȘI/SAU A DOMENIILOR DE DOCTORAT

Art.11. Declanșarea procedurii de evaluare externă a domeniilor de studii universitare de doctorat și a Școlii doctorale

- (1) Evaluarea studiilor universitare de doctorat și a Școlii doctorale se realizează în scopul evaluării periodice, acreditării sau menținerii acreditării, conform Ghidurilor ARACIS care stabilesc modul în care se realizează evaluarea în vederea menținerii acreditării;
- (2) În cazul continuării, conform legii, a evaluării interne cu procedura de evaluare externă, *Raportul de evaluare internă* se depune la CSUD, atât în format electronic (tip .pdf), cât și letric în 3 (trei) exemplare dintre care 2 (două) exemplare se înaintează la ARACIS în vederea acreditării / evaluării periodice;
- (3) Piese din Rapoartele de autoevaluare trebuie să răspundă cerințelor, criteriilor și indicatorilor din *Ordinul nr. 3651/2021 din 12 aprilie 2021 al Ministerului Educației privind aprobarea Metodologiei de evaluare a studiilor universitare de doctorat și a sistemelor de criterii, standarde și indicatori de performanță utilizați în evaluare*. (Anexele 1-3), precum și criteriilor și indicatorilor de performanță formulați de ARACIS în *Ghidul pentru desfășurarea procesului de*

Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD)	Procedura de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor universitare de doctorat	COD PO.CSUD 13	
		Ediția 1	Revizia 1
		Pagina 11/16	
		Exemplar nr. 1	

evaluare externă periodică a instituției organizatoare de studii universitare de doctorat și, respectiv Ghidului pentru desfășurarea procesului de evaluare externă periodică a domeniilor de studii universitare de doctorat;

- (4) Rapoartele de evaluare internă a IOSUD/Școlii doctorale, respectiv a domeniilor de doctorat se redactează atât în limba română, cât și în limba engleză, însoțite de anexele redactate în limba română sau în limba engleză;
- (5) Raportul de evaluare internă, împreună cu toate anexele aferente sunt validate de către Consiliul Școlii Doctorate, respectiv de către Consiliul Studiilor Universitare de Doctorat și de către Senatul IOSUD și va fi disponibil spre consultare publică în format electronic, pe pagina web a IOSUD;
- (6) Perioada de referință pentru care se elaborează raportul de evaluare internă va fi ultimii cinci ani universitari pentru indicatorii ce se referă la cohortele de studenți doctoranzi, respectiv ultimii cinci ani calendaristici, pentru indicatorii care se referă la activitatea de cercetare științifică.

Art. 12. Procesul de evaluare externă periodică a IOSUD/Școlii doctorale implică parcurgerea următoarelor etape succesive de lucru:

- (1) Depunerea, de către IOSUD, a Cererii de Evaluare la ARACIS și declanșarea procesului de evaluare (**formularul PO.CSUD.13 – F3**);
- (2) Primirea de către IOSUD a contractului de evaluare, în termen de 15 zile de la primirea de către ARACIS a cererii de declanșare a procedurii de evaluare;
- (3) Depunerea raportului de evaluare internă a școlii doctorale la ARACIS în format electronic, în termen de cel mult 30 de zile de la semnarea contractului de evaluare;
- (4) Comisia de experți evaluatori desemnați de ARACIS realizează analiza raportului de evaluare internă și verificarea, prin vizite de evaluare, a îndeplinirii sistemului de criterii, standarde și indicatori de performanță stabilit prin Anexa nr. 3 a *Ordinului nr. 3651/2021 din 12 aprilie 2021 al Ministerului Educației*;
- (5) Analiza raportului de evaluare internă și transmiterea solicitării de clarificări se realizează de către Comisia de experți evaluatori în cel mult 20 zile de la data transmiterii raportului de evaluare internă către membrii comisiei de experți evaluator. Răspunsul IOSUD se transmite în cel mult 15 zile de la data transmiterii prin e-mail a adresei cu eventualele solicitări de clarificare;
- (6) Perioada vizitei de evaluare este, de regulă comună cu cea a evaluării instituționale. Programul vizitei de evaluare a IOSUD se stabilește de către coordonatorul comisiei de experți evaluatori, împreună cu directorul Consiliului Studiilor Universitare de Doctorat (CSUD) din TUIASI, cu consultarea tuturor membrilor comisiei de experți evaluatori, în cel mult 15 de zile de la primirea răspunsului cu clarificări/informații suplimentare de la IOSUD sau de la expirarea perioadei de analiză a raportului de evaluare internă în vederea solicitării de clarificări/informații suplimentare, în cazul în care acestea nu au fost solicitate;
- (7) Comisia de experți evaluatori desfășoară o vizită de evaluare, de 2-4 zile, la IOSUD, în cel mult 60 zile de la primirea răspunsului cu clarificări/informații suplimentare de la IOSUD sau de la expirarea perioadei de analiză a rapoartelor de evaluare internă în vederea solicitării de clarificări/informații suplimentare, în cazul în care acestea nu au fost solicitate. Vizita are drept scop verificarea conformității cu realitatea a informațiilor menționate în raportul de evaluare internă și îndeplinirea sistemului de criterii, standarde și indicatori de performanță stabilit prin Anexa nr. 3 a *Ordinului nr. 3651/2021 din 12 aprilie 2021 al Ministerului Educației*;
- (8) IOSUD primește raportul de evaluare de la ARACIS și va comunica, dacă este cazul, un răspuns la scrisoarea primită de la ARACIS, care poate include observații asupra rapoartelor

Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD)	Procedura de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor universitare de doctorat	COD PO.CSUD 13	
		Ediția 1	Revizia 1
		Pagina 12/16	
		Exemplar nr. 1	

de evaluare externă cu privire la eventuale erori materiale, în termen de cel mult 14 zile de la primirea scrisorii;

- (9) IOSUD primește decizia Consiliului ARACIS în termen de 3 zile lucrătoare de la adoptare;
- (10) IOSUD poate formula contestație în termen de 14 zile de la primirea deciziei Consiliului ARACIS, dacă se constată existența unor vicii de procedură sau abateri de la normele de etică și conduită profesională ale membrilor comisiei de experți evaluator;
- (11) În cazul în care ARACIS a constatat neîndeplinirea standardelor de calitate în cadrul Școlii doctorale, IOSUD are obligația de a solicita o nouă evaluare pentru Școala doctorală din partea ARACIS care a realizat evaluarea anterioară, în termen de maximum doi ani;
- (12) Noul proces de evaluare se axează cu prioritate pe analiza elementelor neîndeplinite cu ocazia primei evaluări și presupune reluarea tuturor etapelor, în condiții similare celor descrise mai sus;
- (13) Comunicarea de către și înspre IOSUD, a tuturor materialelor aferente procesului de evaluare externă se face prin intermediul Universității;
- (14) În situația neîndeplinirii unor criterii descrise în Ghidul ARACIS, se desfășoară procesul de follow up / activități de evaluare intermediară, conform prevederilor din *Ghidul ARACIS pentru desfășurarea procesului de evaluare externă periodică a școlilor doctorale*.

Art. 12. Procesul de evaluare externă periodică a domeniilor de doctorat implică:

- (1) Evaluarea studiilor universitare de doctorat se realizează în scopul acreditării sau menținerii acreditării;
- (2) Asigurarea internă a calității programelor de doctorat are în vedere: tipul programelor de studii universitare de doctorat, activitățile de cercetare/dezvoltare și inovare, interacțiunea și impactul în societate și contribuția la dezvoltarea locală/ regională, suportul și serviciile oferite studenților, dezvoltarea profesională a conducătorilor de programe de doctorat și a personalului auxiliary;
- (3) Evaluarea externă periodică a programelor de studii universitare de doctorat se realizează pe domenii de studii universitare de doctorat, la fiecare 5 ani, de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS);
- (4) IOSUD depune la ARACIS o cerere de declanșare a procesului de evaluare externă pentru un domeniu de studii universitare de doctorat;
- (5) IOSUD primește de la ARACIS, în termen de cel mult 15 zile de la primirea cererii de evaluare, hotărârea de declanșare a procedurii de evaluare externă și contractul de evaluare în vederea semnării acestuia;
- (6) IOSUD depune la ARACIS, în termen de cel mult 30 de zile de la semnarea contractului de evaluare, raportul de evaluare internă a domeniului de studii universitare de doctorat, în format electronic, redactat atât în limba română, cât și în limba engleză, însoțit de anexele acestora, redactate în limba română sau în limba engleză;
- (7) În cazul solicitării de către ARACIS de clarificări sau informații suplimentare cu privire la elementele menționate în raport, IOSUD răspunde în termen de cel mult 15 zile de la data transmiterii prin e-mail a adresei cu eventualele solicitări de clarificare;
- (8) Comisia de experți evaluatori desfășoară vizita de evaluare, de 2-4 zile, la IOSUD pentru evaluarea domeniului de doctorat, în cel mult 15 zile de la primirea răspunsului cu clarificări/informații suplimentare de la IOSUD sau de la expirarea perioadei de analiză a raportului de evaluare internă în vederea solicitării de clarificări/informații suplimentare, în cazul în care acestea nu au fost solicitate;
- (9) Comisia de experți evaluatori analizează conformitatea cu realitatea a informațiilor menționate în raportul de evaluare internă și îndeplinirea sistemului de criterii, standarde și indicatori de

Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD)	Procedura de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor universitare de doctorat	COD PO.CSUD 13	
		Ediția 1	Revizia 1
		Pagina 13/16	
		Exemplar nr. 1	

performanță stabilit prin Anexa nr. 2 a *Ordinului nr. 3651/2021 din 12 aprilie 2021 al Ministerului Educației*. În cadrul vizitei de evaluare, comisia va avea discuții cu reprezentanții universității, cu studenți, cadre didactice, angajatori sau alți actori relevanți;

- (10) La primirea raportului de evaluare de la ARACIS, IOSUD poate formula și comunica un răspuns la scrisoarea primită de la ARACIS, care poate include observații asupra rapoartelor cu privire la eventuale erori material, în cel mult 15 zile de la primirea scrisorii;
- (11) Decizia Consiliului ARACIS privind acreditarea domeniului de doctorat este transmisă IOSUD și se publică pe site-ul Agenției în termen de 3 zile lucrătoare de la adoptare;
- (12) IOSUD poate formula contestație în termen de 14 zile de la primirea deciziei Consiliului ARACIS, dacă se constată existența unor vicii de procedură sau abateri de la normele de etică și conduită profesională ale membrilor comisiei de experți evaluator;
- (13) În cazul în care ARACIS a constatat neîndeplinirea standardelor de calitate în cadrul domeniului de doctorat evaluat, IOSUD are obligația de a solicita o nouă evaluare din partea ARACIS care a realizat evaluarea anterioară, în termen de maximum un an;
- (14) Noul proces de evaluare se axează cu prioritate pe analiza elementelor neîndeplinite cu ocazia primei evaluări și presupune reluarea tuturor etapelor, în condiții similare celor descrise mai sus.
- (15) În situația neîndeplinirii unor criterii descrise în Ghidul ARACIS, se desfășoară procesul de follow up / activități de evaluare intermediară, conform prevederilor din *Ghidul ARACIS pentru desfășurarea procesului de evaluare externă periodică a școlilor doctorale*;
- (16) Comunicarea de către și înspre IOSUD, a tuturor materialelor aferente procesului de evaluare externă se face prin intermediul Universității;
- (17) IOSUD desemnează un responsabil al domeniului de studii universitare de doctorat, prin decizie a Consiliului Școlii Doctorale din care face parte domeniul respectiv, validată de CSUD și care va fi menționat explicit în cererea de declanșare a procedurii de evaluare externă a domeniului de studii universitare de doctorat respectiv.

8.4. MONITORIZAREA CALITĂȚII PROGRAMELOR DE STUDII DOCTORALE

Art.13.

- (1) Monitorizarea calității activității programelor de doctorat se realizează pe domenii de doctorat. Programarea și instrumentarea monitorizării activității programelor de doctorat și a Școlii doctorale **constituind sarcini permanente ale CSUD și CSD**;
- (2) Monitorizarea calității programelor de doctorat și a Școlii doctorale se realizează prin urmărirea îndeplinirii standardelor de performanță conform procedurilor TUIASI și ARACIS, la intervale de maximum 5 ani, de către responsabilii calității propuși de CSUD, avizați de Consiliul de administrație și numiți prin Hotărârea Senatului TUIASI, care întocmesc rapoarte periodice de informare;
- (3) Aceste informări constituie componente ale procesului de autoevaluare și de elaborare a *Raportului de evaluarea internă* conform prezentei proceduri.

Art. 14.

- (1) Monitorizarea programelor doctorale vizează modul în care sunt implementate mecanisme de evaluare care vizează identificarea nevoilor, precum și nivelul general de satisfacție față de programul de studii universitare de doctorat ale studenților doctoranzi pe parcursul stagiului de pregătire doctorală, în vederea îmbunătățirii continue a proceselor academice și administrative (de exemplu, pe baza unor chestionare adresate studenților doctoranzi). În urma analizei rezultatelor obținute se elaborează și se implementează un plan de măsuri;

Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD)	Procedura de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor universitare de doctorat	COD PO.CSUD 13	
		Ediția 1	Revizia 1
		Pagina 14/16	
		Exemplar nr. 1	

- (2) Monitorizarea urmărește transparența informațiilor și accesibilitate la resursele de învățare pentru studenții doctoranzi, inclusiv disponibilitatea spre consultare, în format electronic, pe pagina web (cu respectarea reglementărilor în vigoare cu privire la protecția datelor) a informațiilor de interes pentru studenții doctoranzi, viitorii candidați, respectiv informațiile de interes public;
- (3) Se monitorizează modul în care IOSUD / CCPD sprijină și colaborează cu asociațiile studențești în organizarea alegerilor în rândul studenților doctoranzi (fără a se implica în alegeri), pentru poziții în CSUD, CSD prin vot universal, direct și secret, asigurând dreptul tuturor studenților doctoranzi să aleagă și să fie aleși;
- (4) Monitorizarea are în vedere modul în care se asigură studenților doctoranzi acces la resursele necesare derulării studiilor doctorale, accesul la laboratoarele de cercetare științifică sau alte facilități în funcție de specificul domeniului/domeniilor din cadrul școlii doctorale, accesul gratuit la o platformă cu baze de date academice relevante pentru domeniul de studii de doctorat, precum și accesul, la cerere, la un sistem electronic de verificare a gradului de similitudine cu alte creații științifice existente;
- (5) Se monitorizează modul în care IOSUD pune în aplicare prevederile în vigoare cu privire la etică și deontologie/integritate academică, respectiv la libertatea academică prin asigurarea de:
- (a) politici bazate pe prevenție cu privire la eventuala încălcare a codului de etică și integritate academică, demonstrând prin poziționări publice, studii, analize sau măsuri acest fapt;
 - (b) practici și mecanisme pentru prevenirea fraudelor atât din perspectiva instituțională, cât și din perspectiva studenților doctoranzi;
 - (c) practici pentru prevenirea eventualelor fraude în activitățile academice, de cercetare sau de orice altă natură, inclusiv măsuri active de prevenire și eliminare a oricăror forme de plagiat, precum și de promovare a principiilor de etică și integritate/deontologie sau de respectare a proprietății intelectuale, a dreptului de autor și a drepturilor conexe în rândul tuturor membrilor comunității sale academice;
 - (d) analiza și soluționarea sesizărilor cu privire la suspiciunile de plagiat aferente unor teze de doctorat în termenul legal prevăzut pentru exprimarea punctului de vedere scris față de sesizarea primită;
 - (e) modul în care Comisia de etică din cadrul IOSUD oferă, în rapoartele sale, informații privind stadiul soluționării fiecărui caz în care a existat o sesizare sau o autosesizare relevantă pentru studiile universitare de doctorat cu privire la încălcarea unor norme și aspecte etice;
 - (f) măsurile întreprinse de IOSUD, dacă este cazul, în urma deciziilor definitive ale CNATDCU de retragere a titlului de doctor în urma sesizărilor de plagiat, conform cu toate aspectele prevăzute în decizia CNADTCU și în legislația în vigoare;
 - (g) instrumente administrative care să asigure aplicarea unor sancțiuni efective și eliminatorii;
 - (h) mecanisme și măsuri pentru asigurarea egalității de șanse și protejarea împotriva intoleranței și a discriminării de orice fel;
 - (i) IOSUD monitorizează și evaluează permanent aceste practici pentru toate activitățile desfășurate și a implicării studenților în toate aceste procese, iar rezultatele monitorizării sunt făcute publice anual sau ori de câte ori este necesar;
- (4) Monitorizarea vizează promovarea și aplicarea de strategii și planuri de măsuri pentru:
- (a) creșterea gradului de internaționalizare a studiilor doctorale, prin încheierea de acorduri de mobilitate cu universități din străinătate, cu institute de cercetare, cu companii care desfășoară activități în domenii adiacente domeniilor de doctorat din IOSUD-TUIASI și care vizează mobilitatea studenților doctoranzi și a cadrelor didactice;
 - (b) stagii de pregătire în străinătate sau alte forme de colaborare și mobilitate, precum participarea la conferințe științifice internaționale. IOSUD elaborează și implementează politici

Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD)	Procedura de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor universitare de doctorat	COD PO.CSUD 13	
		Ediția 1	Revizia 1
		Pagina 15/16	
		Exemplar nr. 1	

și planuri de măsuri care vizează creșterea numărului de studenți doctoranzi care participă la stagii de pregătire în străinătate;

(c) organizarea unor doctorate în cotutelă internațională, respectiv invitarea unor experți de prim rang care să susțină cursuri/prelegeri pentru studenții doctoranzi

Art.15.

- (1) Anual, la nivelul CCPD și apoi la nivelul CSD și CSUD, pe baza Rapoartelor de evaluare internă, (**Anexa PO.CSUD.13-A3**) realizate atât conform sistemului de monitorizare internă a calității cât și în scopul evaluării externe se elaborează rapoarte privind asigurarea calității, conform legislației în vigoare;
- (2) Procesul de evaluare și asigurare internă a calității se realizează, anual, completându-se **Anexa PO.CSUD.13-A3**, ținând cont de următorii indicatori:
 - a) activitatea științifică a conducătorului de doctorat;
 - b) infrastructura și logistica necesare desfășurării activității de cercetare;
 - c) procedurile și normele subsecvente pe baza cărora se organizează studiile doctorale;
 - d) activitatea științifică a studenților doctoranzi;
 - e) programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate a studenților doctoranzi.
- (3) **Anexa PO.CSUD.13-A3** se completează de către CCPD pentru fiecare domeniu de doctorat și datele se vor centraliza la nivelul Școlii Doctorale TUIASI, raportul final urmând a fi aprobat în Ședință CSUD.

8.5. EVALUAREA PERIODICĂ A PROGRAMELOR DE DOCTORAT

Art.15. Evaluarea internă periodică a programelor de doctorat și a Școlii doctorale se efectuează conform periodicității stabilite de actuala procedură, aprobată de Senatul Universității;

Art.16. Evaluarea periodică externă a programelor de doctorat și a Școlii doctorale se efectuează de către ARACIS, conform periodicității stabilite prin reglementările legale în vigoare.

9. DISPOZIȚII FINALE

Art.17. În contextul evaluării externe a programelor de doctorat și a Școlii doctorale, Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași numește un delegat pentru semnarea Contractului de prestări servicii cu ARACIS și plătește taxa aferentă procedurii solicitate.

10. RESPONSABILITĂȚI

10.1. Responsabilul de proces – CSUD

- elaborează/ revizuieste/ retrage prezenta procedură;
- gestionează activitățile procedurate.

10.2. Senatul TUIASI

- aprobă procedura.

10.3. Rectorul TUIASI

- impune aplicarea procedurii;
- asigură resurse pentru aplicarea procedurii.

10.4. Consiliul de Administrație – Avizează procedura;

10.5. Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat, Consiliul Școlii Doctorale,

Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD)	Procedura de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor universitare de doctorat	COD PO.CSUD 13	
		Ediția 1	Revizia 1
		Pagina 16/16	
		Exemplar nr. 1	

Consiliile de Coordonare a Programelor Doctorale – aplică procedura.

10.6. CEAC – avizează procedura.

10.7. DEAC – verifică procedura;

– asigură difuzarea procedurii;

– arhivează procedura.

11. ÎNREGISTRĂRI

11.1. Indicatorul aprobărilor și al reviziilor

11.2. Lista de de difuzare

11.3. Rapoartele de autoevaluare

11.4. Rapoartele de evaluare internă

11.5. Rapoartele de evaluare externă

12. ANEXE ȘI FORMULARE

ANEXE

Anexa PO.CSUD.13-A1. - Sistemul de criterii, standarde și indicatori de performanță utilizați în acreditarea și evaluarea periodică a școlilor doctorale și a instituțiilor organizatoare de studii universitare de doctorat (IOSUD)

Anexa PO.CSUD.13-A2. - Sistemul de criterii, standarde și indicatori de performanță utilizați în acreditarea și evaluarea periodică a domeniilor de studii universitare de doctorat

Anexa PO.CSUD.13-A3. – Raport de evaluare anuală a domeniilor de doctorat

FORMULARE

Formular PO.CSUD.13 – F1 – Cerere de evaluare internă domenii

Formular PO.CSUD.13 – F2 – Cerere de evaluare internă Școala Doctorală

Formular PO.CSUD.13 – F3 – Cerere de evaluare externă

13. CUPRINS

Numărul componentei	Denumirea componentei	Pag
1	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției/ reviziei	1
2	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor	2
3	Lista de difuzare	2
4	Scop și obiective	3
5	Domeniu de aplicare	3
6	Documente de referință	4
7	Definiții și abrevieri	5
8	Descrierea activității	6
9	Dispoziții finale	14
10	Responsabilități	14
11	Înregistrări	14
12	Anexe și formulare	14
13	Cuprins	14