

**UNIVERSITATEA TEHNICĂ „GHEORGHE ASACHI” DIN IAȘI
CONSILIUL PENTRU STUDIILE UNIVERSITARE DE DOCTORAT**



**REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA
ȘCOLII DOCTORALE
DIN INSTITUȚIA ORGANIZATOARE DE STUDII UNIVERSITARE
DE DOCTORAT (IOSUD) - UNIVERSITATEA TEHNICĂ
„GHEORGHE ASACHI” DIN IAȘI
Cod CSUD.REG.38**

**1. LISTA RESPONSABILILOR CU ELABORAREA, VERIFICAREA ȘI APROBAREA
EDIȚIEI/ REVIZIEI**

| ELABORAT | VERIFICAT | AVIZAT | AVIZAT | APROBAT | EDIȚIA | REVIZIA |
|--|--|--|-------------------------------------|---|--------|---------|
| CSD/C.S.U.D. | C.S.U.D./CMC | CEAC | CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE | SENATUL | | |
| Prof. univ. dr.ing. Maria GAVRILESCU Prof. univ. dr.ing. Alexandru SĂLCEANU | Prof. univ. dr.ing. Alexandru SĂLCEANU Prof. univ. dr.ing. Ioan MĂMĂLIGĂ | Prof. univ. dr.ing. Neculai Eugen SEGHEDIN | Prof. univ. dr.ing. Dan CAȘCAVAL | Prof. univ. dr.ing. Iulian Aurelian CIOCOIU | | |
| August 2024 | August 2024 | Septembrie 2024 | 05.09.2024 | 18.09.2024 | 3 | 0 |
| | | | | | | |

Notă: Acest document conține informații care sunt proprietatea Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași și este destinată utilizării exclusive pentru propriile cerințe. Utilizarea integrală sau parțială a acestei proceduri în orice scop sau activitate sau reproducerea parțială sau integrală în orice publicație și prin orice procedeu (electronic, mecanic, fotocopiare, microfilmare etc) este interzisă fără acordul scris al Rectorului Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași.

| | | | | |
|---|--|--|-----------------------|------------------|
| Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) Școala Doctorală (SD) | Regulament privind organizarea și funcționarea Școlii Doctorale | | REG.38 | |
| | | | Ediția 3 | Revizia 0 |
| | | | Pagina 2/43 | |
| | | | Exemplar nr. 1 | |

2. SITUAȚIA EDIȚIILOR ȘI A REVIZIILOR ÎN CADRUL EDIȚIILOR

| Nr. crt. | Revizia / Data aplicării | Numărul capitolului și al paginilor revizuite | Conținutul modificării | Nume și prenume | | | |
|----------|--------------------------|---|---|--|--|--|---|
| | | | | Elaborat | Verificat | Avizat | Aprobat |
| 1. | E1R0/ | Procedura completă | Elaborare Ediția 1 | Prof.univ.dr.ec.ing. Dumitru NEDELCU Ing. Cristina NAGÎȚ | Prof. dr.ing. Liviu GORAȘ/ Prof.dr.ing. Constantin SĂRMĂȘANU – CHIHAI | Prof.univ.dr.ing. Neculai SEGHEDEIN/ Prof.univ.dr.ing. Dan CAȘCAVAL | Prof.univ.dr.ing. Doru Adrian PĂNESCU |
| 2. | E2R0/ februarie 2021 | Procedura completă | Elaborare Ediția 2 | Prof.univ.dr.ing. Maria GAVRILESCU | Prof.univ.dr.ing. Alina-Adriana MINEA Prof.univ.dr.ing. Ioan MĂMĂLIGĂ | Vot universal conducători de doctorat | Prof.univ.dr.ing. Alina-Adriana MINEA |
| 3 | E2R1 16.12.2021 | Art.3; Art.5; At.8; Art.11; Art. 15; Art. 17;Art. 24; Art.26; Art.28 | Completare, anulare, corectare alineate | Prof.univ.dr.ing. Maria GAVRILESCU | Prof.univ.dr.ing. Alina-Adriana MINEA Prof.univ.dr.ing. Ioan MĂMĂLIGĂ | Vot universal conducători de doctorat | Prof.univ.dr.ing. Alina-Adriana MINEA |
| 4 | E3R0 19.09.2024 | Procedura completa | Elaborare Ediția 3 | Prof. univ. dr.ing. Alexandru SĂLCEANU Prof. univ. dr.ing. Maria GAVRILESCU | Prof. univ. dr.ing. Alexandru SĂLCEANU Prof. univ.dr.ing. Ioan MĂMĂLIGĂ | Prof. univ. dr.ing. Dan CAȘCAVAL | Prof. univ. dr.ing. Iulian Aurelian CIOCOIU |

3. LISTA DE DIFUZARE

| | Scopul difuzării | Ex. nr. | Compartiment | Funcția | Modalitatea de difuzare |
|-----|------------------|---------|--|------------------------|-------------------------|
| 3.1 | Arhivare | 1 | DEAC | Secretar | Arhivare |
| 3.2 | Evidență | 2 | Senatul universității – Hotărâri | Secretariat Senat | Arhivare |
| 3.3 | Aplicare | 3 | Rectorat | Rector | Registru corespondență |
| | | | Prorectoratul Didactic | Prorector | |
| | | | Prorectoratul Managementul Resurselor și Dezvoltare Instituțională | Prorector | |
| | | | Prorectoratul Cercetare Științifică | Prorector | |
| | | | Prorectoratul Relații Internaționale | Prorector | |
| | | | Prorectoratul Relația cu Studenții | Prorector | |
| | | | Prorectoratul Informatizare și Comunicații Digitale | Prorector | |
| | | | Prorectoratul Asigurarea Calității și Imagine Universitară | Prorector | |
| | | | Prorectoratul Inovare, Antreprenoriat și Parteneriat cu Mediul de Afaceri | Prorector | |
| | | | Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat | Director | |
| | | | Facultatea de Automatică și Calculatoare | Decan Director CCPD | |
| | | | Facultatea de Inginerie Chimică și Protecția Mediului „Cristofor Simionescu” | Decan Director CCPD | |

| | | | | |
|---|--|--|-----------------------|------------------|
| Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) Școala Doctorală (SD) | Regulament privind organizarea și funcționarea Școlii Doctorale | | REG.38 | |
| | | | Ediția 3 | Revizia 0 |
| | | | Pagina 3/43 | |
| | | | Exemplar nr. 1 | |

| | | | | | |
|-----|-----------|---|---|------------------------|---|
| | | | Facultatea de Construcții și Instalații | Decan Director CCPD | |
| | | | Facultatea de Construcții de Mașini și Management Industrial | Decan Director CCPD | |
| | | | Facultatea de Electronică, Telecomunicații și Tehnologia Informației | Decan Director CCPD | |
| | | | Facultatea de Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată | Decan Director CCPD | |
| | | | Facultatea de Hidrotehnică, Geodezie și Ingineria Mediului | Decan | |
| | | | Facultatea de Mecanică | Decan Director CCPD | |
| | | | Facultatea de Știința și Ingineria Materialelor | Decan Director CCPD | |
| | | | Facultatea de Design Industrial și Managementul Afacerilor | Decan Director CCPD | |
| | | | Facultatea de Arhitectură "G.M. Cantacuzino" | Decan | |
| | | | Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic DPPD | Director | |
| | | | Direcția Generală Administrativă | Director | |
| | | | Direcția Resurse Umane | Director | |
| | | | Direcția Economică | Director | |
| 3.4 | Informare | 4 | Toate | - | www.calitate.tuiasi.ro Manualul procedurilor |

4. SCOP ȘI OBIECTIVE

Scopul prezentului regulament constă în:

- stabilirea principiilor și regulilor care stau la baza organizării și funcționării Școlii doctorale în cadrul Universității Tehnice "Gheorghe Asachi" din Iași (TUIASI) în calitate de Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD), acreditată în acest sens;
- asigurarea cu privire la existența documentației adecvate derulării activității;
- asigurarea continuității activității, inclusiv în perioada instituirii unor măsuri excepționale la nivel local și/sau național prin acte normative emise de autoritățile competente, precum și în condiții de fluctuație a personalului;
- sprijinirea auditului și/ sau a altor organisme abilitate în acțiuni de auditare și/sau control, iar, pe Rector, în luarea deciziilor.

5. CADRUL GENERAL DE APLICARE

Regulamentul se aplică în cadrul Universității Tehnice "Gheorghe Asachi" din Iași, pentru organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat în cadrul Școlii doctorale a IOSUD-TUIASI.

Prezentul regulament se aplică în activitatea Școlii Doctorale din universitate, a Consiliilor de Coordonare a Programelor Doctorale ale IOSUD-TUIASI de la nivelul facultăților, a conducătorilor de doctorat, a cadrelor didactice și cercetătorilor care au activități în cadrul Școlii Doctorale și a tuturor studenților doctoranzi din cadrul Universității Tehnice "Gheorghe Asachi" din Iași.

| | | | |
|---|--|-----------------------|------------------|
| Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) Școala Doctorală (SD) | Regulament privind organizarea și funcționarea Școlii Doctorale | REG.38 | |
| | | Ediția 3 | Revizia 0 |
| | | Pagina 4/43 | |
| | | Exemplar nr. 1 | |

Regulamentul conține principii generale, aspecte privind organizarea Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat, a Școlii Doctorale și a Consiliilor de Coordonare a Programelor Doctorale de la nivelul facultăților, drepturile și îndatoririle studentului doctorand și conducătorului de doctorat și este întocmit conform reglementărilor în vigoare.

5.1. Date de intrare

- cerințele legale (legi, hotărâri de guvern, ordine ale miniștrilor, decizii ale Rectorului universității etc.) și cerințe reglementate (standarde, normative aplicabile);
- procesele care se desfășoară în cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași referitoare la elaborarea și susținerea tezelor de doctorat;
- competența personalului implicat în desfășurarea activităților;
- resurse financiare alocate;
- lista compartimentelor implicate:
 - CSUD;
 - Școala Doctorală;
 - Consiliile de coordonare a programelor doctorale de la nivelul facultăților;
 - Consiliul de Administrație;
 - Senatul universității.

5.2. Date de ieșire

- Activitate organizată și desfășurată;
- Raportul dintre numărul doctoranzilor care au finalizat programul de doctorat și numărul doctoranzilor admiși.

6. DISPOZIȚII GENERALE

Regulamentul **Școlii doctorale din Instituția Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD) - Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași** (numită în continuare SD-TUIASI) se aplică în organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat. Regulamentul conține principiile de bază, modul de organizare a Școlii Doctorale, a Consiliilor de Coordonare a Programelor Doctorale, drepturile și îndatoririle studentului doctorand și ale conducătorului de doctorat și este întocmit în conformitate cu reglementările în vigoare.

În IOSUD-TUIASI studiile universitare de doctorat reprezintă al III-lea ciclu de studii universitare și permit dobândirea unei calificări de nivelul 8 din Cadrul European al Calificărilor (EQF) și din Cadrul Național al Calificărilor.

Regulamentul Școlii doctorale este fundamentat și adoptat în temeiul:

- *Legii nr.199 / 2023 (cu modificările și completările ulterioare);*
- *Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat* aprobat prin Ordinul Ministrului Educației 3020/2024 pentru aprobarea cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului 5956/2021 al ministrului educației privind menținerea acreditării Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași în vederea organizării programelor de studii universitare de doctorat;

| | | | |
|---|--|-----------------------|------------------|
| Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) Școala Doctorală (SD) | Regulament privind organizarea și funcționarea Școlii Doctorale | REG.38 | |
| | | Ediția 3 | Revizia 0 |
| | | Pagina 5/43 | |
| | | Exemplar nr. 1 | |

- Ordinului 3998/2024 al ministrului educației pentru aprobarea Metodologiei de acordare a atestatului de abilitare;
 - Ordinului 3692/2024 al ministrului educației privind lista programelor recunoscute la nivel național în vederea stabilirii gradului de similitudine pentru lucrările de finalizare a studiilor;
 - Ordinul 4262/2024 al ministrului educației pentru aprobarea Metodologiei privind mobilitatea academică a studenților;
 - Ordinului 3651/2021 al ministrului educației privind aprobarea Metodologiei de evaluare a studiilor universitare de doctorat și a sistemelor de criterii, standarde și indicatori de performanță utilizați în evaluare;
 - Ordinului nr. 5760 din 8 August 2024 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare;
 - Ordinului 5110/2018 al ministrului educației privind aprobarea standardelor naționale minime pentru acordarea titlului de doctor;
 - Ordinului 3131/2018 al ministrului educației privind includerea în planurile de învățământ, pentru toate programele de studii universitare organizate în instituțiile de învățământ superior din sistemul național de învățământ, a cursurilor de etică și integritate academică;
 - Ordinului Ministrului Educației și Cercetării nr. 4843/ 2006 privind domeniile pentru studii universitare de doctorat, sistemul de criterii și metodologia de evaluare a instituțiilor de învățământ superior pentru aprobarea organizării studiilor universitare de doctorat;
 - Cartei Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași;
 - Codului de etică universitară al Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași;
 - Hotărârii Senatului Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași nr. 347/29.10.2017 privind aprobarea înființării Școlii Doctorale;
 - Hotărârii Senatului Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași nr. 386/29.10.2017 privind înființarea Consiliilor de coordonare a programelor doctorale.
- Regulamentul SD-TUIASI are la bază **Regulamentul privind organizarea și desfășurarea activităților de studii universitare de doctorat.**

În perioada instituirii unor măsuri excepționale la nivel local și/sau național prin acte normative emise de autoritățile competente, activitatea în cadrul Școlii Doctorale se desfășoară în conformitate cu prevederile legale excepționale valabile la nivel local și/sau național și aplicabile la nivelul IOSUD-TUIASI.

7. DOMENIUL DE APLICARE ȘI TERMINOLOGIE

Regulamentul se aplică pentru SD-TUIASI, structură organizatorică și administrativă constituită în cadrul Instituției Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat – Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași, IOSUD-TUIASI.

Termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații, definite în art. 2 alin. (1) din Regulamentul Cadru privind studiile universitare de doctorat:

- a) *studii universitare de doctorat* - al III-lea ciclu de studii universitare care permite dobândirea unei calificări de nivelul 8 din European Qualifications Framework/Cadrul european al calificărilor (EQF/CEC) și din Cadrul național al calificărilor (CNC);
- b) *domeniu de studii universitare de doctorat* - domeniul care se regăsește ca atare în Nomenclatorul domeniilor și al programelor de studii universitare, stabilit anual prin hotărâre a Guvernului, inițiată

| | | | |
|---|--|-----------------------|------------------|
| Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) Școala Doctorală (SD) | Regulament privind organizarea și funcționarea Școlii Doctorale | REG.38 | |
| | | Ediția 3 | Revizia 0 |
| | | Pagina 6/43 | |
| | | Exemplar nr. 1 | |

și, după caz, modificată și/sau completată de Ministerul Educației înainte de 31 august a fiecărui an;

- c) *Instituția Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD)* — instituția de învățământ superior care a dobândit legal dreptul de a organiza programe universitare de doctorat/Academia Română;
- d) *Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD)*— structura organizatorică și administrativă constituită în cadrul IOSUD, responsabilă de strategia IOSUD, elaborarea și aplicarea regulamentului propriu privind studiile universitare de doctorat;
- e) *Școala Doctorală (SD)* — structura organizatorică și administrativă constituită în cadrul IOSUD care oferă sprijinul necesar pentru desfășurarea studiilor de doctorat într-o anumită disciplină sau tematică disciplinară ori interdisciplinară;
- f) *student doctorand* - studentul înmatriculat în programul de studii universitare de doctorat;
- c) *conducător de doctorat* - persoana care a obținut dreptul de conducere a doctoratului anterior datei intrării în vigoare a Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, precum și persoanele care obțin atestatul de abilitare și devin membre ale unei școli doctorale din cadrul unei IOSUD, pe bază de contract individual de muncă;
- d) *comisia de îndrumare și integritate academică* sprijină conducătorul de doctorat în activitatea cu studentul doctorand, este constituită din 3-5 membri, fiind propusă de conducătorul de doctorat, împreună cu studentul doctorand și aprobată de Directorul SD
- e) *program de studii universitare de doctorat*, denumit în continuare *programul de doctorat* - totalitatea activităților în care este implicat studentul doctorand, relevante din punctul de vedere al studiilor universitare de doctorat, care cuprinde totalitatea activităților de proiectare, organizare, predare, conducere și realizare efectivă a învățării, aplicare practică, cercetare și evaluare care conduc la o calificare universitară de nivelul 8 din EQF/CEC și din CNC;
- i) *contract de studii universitare de doctorat* — contractul care are ca obiect derularea activităților specifice programului de studii, reglementând raporturile dintre IOSUD, conducătorul de doctorat și studentul doctorand, cu precizarea drepturilor și obligațiilor părților semnatare, în concordanță cu legislația în vigoare, prevederile Cartei universitare și hotărârile Senatului universității;
- f) *teză de doctorat* - lucrarea științifică originală elaborată de către un student doctorand în cadrul studiilor universitare de doctorat, condiție legală pentru obținerea titlului de doctor;
- g) *diplomă de doctor* - actul de studii eliberat de IOSUD după îndeplinirea tuturor procedurilor legale aferente programului de studii universitare de doctorat;

8. REGULAMENTUL PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA ȘCOLII DOCTORALE DIN IOSUD-TUIASI – CONȚINUT

Art.1. Scop și obiective

- (1) Regulamentul Școlii doctorale stabilește modul în care sunt organizate și se desfășoară programele de studii universitare de doctorat în cadrul Școlii doctorale a IOSUD-TUIASI.
- (2) Regulamentul SD-TUIASI stabilește criteriile, proceduri, reglementări și standarde obligatorii vizând următoarele aspecte:
 - a) nivelul de studii și performanțele inițiale ale candidaților la studiile universitare de doctorat;
 - b) selecția și admiterea candidaților la studiile universitare de doctorat;

| | | | |
|---|--|-----------------------|------------------|
| Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) Școala Doctorală (SD) | Regulament privind organizarea și funcționarea Școlii Doctorale | REG.38 | |
| | | Ediția 3 | Revizia 0 |
| | | Pagina 7/43 | |
| | | Exemplar nr. 1 | |

- c) pregătirea studenților doctoranzi prin dezvoltarea de competențe profesionale/ de conținut/ cognitive și de competențe transversale/ transferabile;
- d) mecanismele prin care se iau deciziile în ceea ce privește oportunitatea, structura și conținutul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate;
- e) activitățile de cercetare ale studenților doctoranzi prin stabilirea temei de cercetare, includerea în echipe de cercetare și asigurarea accesului la resurse de cercetare;
- f) acceptarea de noi membri conducători de doctorat în SD-TUIASI, precum și modalitatea prin care unui conducător de doctorat îi poate fi retrasă calitatea de membru al școlii doctorale;
- g) standarde și criterii de performanță științifică și de conduită profesională pe care conducătorii de doctorat trebuie să le îndeplinească pentru a deveni membri ai SD-TUIASI, respectiv pentru a-și păstra această calitate, criteriile de evaluare a conducătorilor de doctorat, cu precădere orientate spre rezultatele științifice obținute, cum ar fi: performanțe proprii în cercetare, performanțe științifice ale studenților doctoranzi etc.;
- h) informarea studenților doctoranzi privind relația cu conducătorul de doctorat și procedurile necesare desfășurării tuturor activităților din programul de doctorat;
- i) schimbarea conducătorului de doctorat și procedurile de mediere a conflictelor;
- j) schimbarea titlului tezei de doctorat și a limbii în care aceasta este redactată;
- k) numărul de studenți doctoranzi pe care îi poate coordona un conducător de doctorat fără a depăși limita stabilită de Senatul universității, în conformitate cu prevederile Regulamentului-Cadru privind studiile universitare de doctorat;
- l) condițiile în care poate fi întrerupt programul de doctorat;
- m) identificarea și sancționarea fraudei academice, inclusiv a plagiatului;
- n) criteriile de evaluare a studenților doctoranzi cu privire la modul de valorificare a cercetării prin publicații, participări la seminarii, workshop-uri, conferințe științifice etc.;
- o) elaborarea și implementarea de indicatori de monitorizare și evaluare a programelor de studii universitare de doctorat;
- p) ~~proceduri pentru~~ soluționarea contestațiilor vizând aplicarea prevederilor prezentului regulament.
- r) funcționarea SD-TUIASI și a CCPD-urilor în situația instituirii unor măsuri excepționale la nivel local și/sau național prin acte normative emise de autoritățile competente.
- (3)** Regulamentul se poate aplica și în cazul programelor de studii universitare de doctorat desfășurate în cadrul cooperării naționale și internaționale universitare/cu instituții de cercetare, pe baza acordului între instituțiile respective (co-tutelă), dacă prin acordul de parteneriat s-a decis astfel.

9. CADRUL INSTITUȚIONAL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚII SD-TUIASI

Art. 2. Funcționarea IOSUD –TUIASI

- a) Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași organizează studii universitare de doctorat în cadrul IOSUD-TUIASI, conform Ordinului 5956/2021 al ministrului educației privind menținerea acreditării Universității Tehnice "Gheorghe Asachi" din Iași în vederea organizării programelor de studii universitare de doctorat;
- d) În cadrul IOSUD-TUIASI se organizează studii universitare de doctorat în următoarele domenii de doctorat:

| | | | |
|---|--|-----------------------|------------------|
| Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) Școala Doctorală (SD) | Regulament privind organizarea și funcționarea Școlii Doctorale | REG.38 | |
| | | Ediția 3 | Revizia 0 |
| | | Pagina 8/43 | |
| | | Exemplar nr. 1 | |

- *Chimie și Ingineria mediului*, în cadrul Facultății de Inginerie Chimică și Protecția Mediului "Cristofor Simionescu";
 - *Inginerie chimică* în cadrul Facultății de Inginerie Chimică și Protecția Mediului "Cristofor Simionescu" și Facultății de Design Industrial și Managementul Afacerilor
 - *Inginerie mecanică*, în cadrul Facultății de Mecanică și Facultății de Construcții de Mașini și Management Industrial;
 - *Inginerie electrică și Inginerie energetică*, în cadrul Facultății de Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată;
 - *Inginerie electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale*, în cadrul Facultății de Electronică, Telecomunicații și Tehnologia Informației
 - *Calculatoare și tehnologia informației, și Ingineria sistemelor*, în cadrul Facultății de Automatică și Calculatoare;
 - *Inginerie industrială*, în cadrul Facultății de Construcții de Mașini și Management Industrial și Facultății de Design Industrial și Managementul Afacerilor;
 - *Inginerie civilă și instalații*, în cadrul Facultății de Construcții și Instalații și al Facultății de Hidrotehnică, Geodezie și Ingineria Mediului;
 - *Ingineria materialelor*, în cadrul Facultății de Știința și Ingineria Materialelor, Facultății de Inginerie Chimică și Protecția Mediului "Cristofor Simionescu" și Facultății de Mecanică;
 - *Inginerie și management*, în cadrul Facultății de Design Industrial și Managementul Afacerilor.
- b) *Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD)* este structura organizatorică și administrativă constituită în cadrul IOSUD-TUIASI, responsabilă de strategia IOSUD, aplicarea *Regulamentului – Cadru privind studiile universitare de doctorat și a Regulamentului privind organizarea și desfășurarea activităților de studii universitare de doctorat*, aprobat de Senatul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași, în calitate de structură colectivă de conducere;
- c) Rectorul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași este reprezentantul legal al IOSUD-TUIASI.
- d) Senatul universitar este organul colectiv de conducere al universității - organizatoare a studiilor universitare de doctorat în cadrul IOSUD-TUIASI;
- e) Programele de studii universitare de doctorat se organizează și se desfășoară în cadrul IOSUD-TUIASI prin SD-TUIASI, în domeniile de doctorat acreditate.

Art. 3. Funcționarea SD–TUIASI

- a) CSUD are în subordine o Școală Doctorală înființată prin Hotărârea Senatului nr. 347 din 27.10.2017;
- b) înființarea Școlii doctorale este propusă de către CSUD, avizată de Consiliul de Administrație și aprobată de Senatul universității;
- c) Școala doctorală coordonează activitatea celor 9 Consilii de Coordonare a Programelor Doctorale care funcționează la nivelul facultăților astfel:
1. CCPD constituit la nivelul Facultății de Automatică și Calculatoare;
 2. CCPD constituit la nivelul Facultății de Construcții de Mașini și Management Industrial;
 3. CCPD constituit la nivelul Facultății de Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată;
 4. CCPD constituit la nivelul Facultății de Electronică, Telecomunicații și Tehnologia Informației;
 5. CCPD constituit la nivelul Facultății de Inginerie Chimică și Protecția Mediului "Cristofor Simionescu";
 6. CCPD constituit la nivelul Facultății de Mecanică;
 7. CCPD constituit la nivelul Facultății de Știința și Ingineria Materialelor;
 8. CCPD constituit la nivelul Facultății de Design Industrial și Managementul Afacerilor;

| | | | |
|---|--|-----------------------|------------------|
| Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) Școala Doctorală (SD) | Regulament privind organizarea și funcționarea Școlii Doctorale | REG.38 | |
| | | Ediția 3 | Revizia 0 |
| | | Pagina 9/43 | |
| | | Exemplar nr. 1 | |

9. CCPD constituit la nivelul Facultății de Construcții și Instalații și al facultății Hidrotehnică, Geodezie și Ingineria Mediului;
- d) SD-TUIASI se organizează pe discipline și tematici interdisciplinare și funcționează în cadrul IOSUD-TUIASI cu conducători de doctorat care au dobândit această calitate potrivit legii și au fost cooptați în SD-TUIASI potrivit reglementărilor și standardelor în vigoare;
- e) Pe lângă conducătorii de doctorat, Școlii Doctorale i se pot afilia și alți cercetători sau cadre didactice, implicați în activități de cercetare și/sau predare în cadrul Școlii doctorale, din cadrul instituțiilor partenere ale IOSUD sau din cadrul altor instituții ori unități de cercetare-dezvoltare, din țară sau din străinătate;
- e) IOSUD-TUIASI recunoaște calitatea de conducător de doctorat sau abilitarea obținută în instituții acreditate de învățământ superior din străinătate, pentru domenii de doctorat autorizate/acreditate să funcționeze în IOSUD-TUIASI, potrivit *Procedurii privind obținerea atestatului de abilitare și a Procedurii privind recunoașterea calității de conducător de doctorat obținută în străinătate*. Această recunoaștere nu conferă automat dreptul de a conduce doctorate în cadrul SD-TUIASI, calitatea de membru al SD-TUIASI obținându-se conform reglementărilor interne ale SD-TUIASI, în vigoare la data solicitării;
- f) cadrul general de organizare și de funcționare a SD-TUIASI este stabilit prin: prevederile *Regulamentului – Cadru privind studiile universitare de doctorat*;
- g) Școala Doctorală asigură perfecționarea și extinderea pregătirii studenților doctoranzi prin activități de predare, seminarizare, evaluare, cercetare științifică, dezvoltare tehnologică, proiectare și creație artistică, potrivite specificului domeniilor de doctorat în care se organizează programe de studii;
- h) Școala doctorală are rangul egal cu cel al unui departament și poate organiza centre sau laboratoare de cercetare care funcționează în cadrul TUIASI, potrivit prevederilor art. 12, alin. (4), alin. (19), alin. (22). din *Regulamentul – Cadru privind studiile universitare de doctorat*;
- i) Școala Doctorală este condusă de Directorul Școlii doctorale și de Consiliul Școlii Doctorale (CSD). Directorul Școlii Doctorale este asimilat directorului de departament. Consiliul Școlii Doctorale este asimilat consiliului departamentului. Directorul școlii doctorale este membru de drept al Consiliului Școlii Doctorale;
- j) conducătorii de doctorat membri ai SD-TUIASI își desfășoară activitatea în cadrul facultăților, sub coordonarea Consiliilor de Coordonare a Programelor Doctorale;
- k) Atribuțiile Consiliului de Coordonare a Programelor Doctorale, în sprijinul activității Școlii doctorale sunt:
- elaborează reglementările specifice domeniului de doctorat respectiv;
 - propune afilierea la școala doctorală sau încetarea afilierii/ conducătorilor de doctorat în domeniul respectiv;
 - propune standarde minimale de performanță științifică pentru afilierea/încetarea afilierii conducătorilor de doctorat la școala doctorală, precum și procedura de afiliere;
 - propune înmatricularea și exmatricularea studenților doctoranzi, la propunerea conducătorilor de doctorat membri ai școlii doctorale;
 - propune realocarea conducerii unui doctorat aflat în desfășurare, altui conducător de doctorat în condițiile prevăzute de lege;
 - mediază conflictele dintre studenții doctoranzi și conducătorii de doctorat;
 - avizează comisiile de analiză și susținere publică a tezelor de doctorat;
 - avizează programele de cercetare științifică pentru studenții doctoranzi;
 - întocmește și propune conținutul programelor de studii universitare de doctorat aprobat de CSUD;

| | | | |
|---|--|-----------------------|------------------|
| Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) Școala Doctorală (SD) | Regulament privind organizarea și funcționarea Școlii Doctorale | REG.38 | |
| | | Ediția 3 | Revizia 0 |
| | | Pagina 10/43 | |
| | | Exemplar nr. 1 | |

- adoptă măsurile necesare pentru asigurarea calității studiilor universitare de doctorat, pentru buna desfășurare a evaluărilor periodice ale școlii doctorale și conducătorilor de doctorat, pentru respectarea normelor de etică și deontologie și pentru procesul extern de evaluare în vederea acreditării/reacreditării sau a autorizării provizorii a Școlii Doctorale;
- exercită alte atribuții specifice stabilite prin *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea activităților de studii universitare de doctorat*, *Regulamentul Școlii Doctorale*, procedurile TUIASI sau alte acte normative;
- răspunde pentru buna desfășurare a concursului de admitere în cadrul școlii doctorale pe domenii de doctorat;
- propune comisia de admitere la doctorat și comisia de rezolvare a contestațiilor;
- avizează rezultatele admiterii la doctorat;
- avizează cererile studenților doctoranzi de întrerupere, prelungire, sistarea perioadei de prelungire și **grăție**, de retragere de la studiile universitare de doctorat;
- avizează cererile de schimbare a conducătorului de doctorat și a titlului tezei de doctorat;
- avizează cererile de afiliere/încetare a afilierii conducătorilor de doctorat la Școala Doctorală;
- l) atribuțiile CCPD și ale Directorului CCPD sunt prevăzute în *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea activităților de studii universitare de doctorat*;
- m) afilierea unor conducători de doctorat în cadrul SD-TUIASI se face la cerere, cu avizul CCPD unde se solicită afilierea și aprobată de Biroul Consiliului Facultății, apoi transmisă la secretariatul CSUD pentru a fi validată de Consiliul de Administrație și aprobată de Senatul Universității;
- n) încetarea afilierii la Școala doctorală se poate face în 2 situații: încetarea voluntară a afilierii și încetarea afilierii - propusă motivat, conform *Procedurii de afiliere și încetare a afilierii conducătorilor de doctorat la Școala Doctorală a IOSUD – TUIASI*;
- o) Școala doctorală, cu sprijinul logistic al IOSUD, asigură publicarea pe website-ul propriu, disponibil în limba română și în cel puțin o limbă de circulație internațională, a tuturor informațiilor necesare privind programele de studii universitare de doctorat;
- p) Statele de funcții ale SD-TUIASI se întocmesc la nivelul departamentelor din cadrul facultăților prin consultarea membrilor acestora, urmată de întocmirea unui document din care să reiasă că s-a realizat acest lucru, după care, statele de funcții se avizează de consiliul facultății, respectiv de către Rectorul Universității și se aprobă de Senatul universitar;
- r) În statele de funcții sunt incluse toate pozițiile de student doctorand aflat în perioada legală de studii în anul universitar respectiv.

Art. 4. Directorul SD-TUIASI

- a) Directorul SD-TUIASI este **cadru didactic titular din IOSUD-TUIASI**, conducător de doctorat în Școala Doctorală respectivă și îndeplinește standardele minimale și obligatorii pentru obținerea atestatului de abilitare în vigoare la data depunerii candidaturii, fiind ales prin votul universal, direct și secret al conducătorilor de doctorat, fiind avizat de Consiliul de Administrație și validat prin Hotărârea Senatului Universității, conform *Regulamentului – Cadru privind studiile universitare de doctorat*, *Procedurii de alegerea directorului Școlii doctorale și a Consiliului acesteia la Instituția Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD) - Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași*;
- b) Are dreptul de candida și de a fi ales ca director al SD-TUIASI orice persoană care are calitatea de conducător de doctorat în Școala Doctorală și care îndeplinește standardele minimale și obligatorii

| | | | |
|---|--|-----------------------|------------------|
| Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) Școala Doctorală (SD) | Regulament privind organizarea și funcționarea Școlii Doctorale | REG.38 | |
| | | Ediția 3 | Revizia 0 |
| | | Pagina 11/43 | |
| | | Exemplar nr. 1 | |

pentru obținerea atestatului de abilitare în vigoare la data depunerii candidaturii. Mandatul Directorului Școlii Doctorale este de 5 ani;

- c) Directorul SD-TUIASI face parte din Consiliul Școlii Doctorale (CSD) și din Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD).
- d) Funcția de director al școlii doctorale este asimilată funcției de director de departament.

Art. 5. Consiliul Școlii Doctorale

- a) Consiliul Școlii doctorale (CSD) se constituie și are structura în conformitate cu prevederile *Regulamentului – Cadru privind studiile universitare de doctorat și Regulamentului privind organizarea și desfășurarea activităților de studii universitare de doctorat, pe baza Procedurii de alegerea directorului Școlii doctorale și a Consiliului acesteia la Instituția Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD) - Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași*;
- b) În cadrul IOSUD TUIASI, Consiliul Școlii doctorale este format din: directorul SD-TUIASI, 2 conducători de doctorat și 1 student doctorand, aleși prin vot universal, secret, direct de către conducătorii de doctorat și, respectiv, de către studenții doctoranzi;
- c) Au dreptul de a candida și de a fi aleși ca membri pe pozițiile de conducători de doctorat în Consiliul Școlii Doctorale persoanele care au calitatea de conducător de doctorat în SD-TUIASI și care îndeplinesc standardele minimale și obligatorii pentru obținerea atestatului de abilitare în vigoare la data depunerii candidaturii. Pentru poziția rezervată studenților doctoranzi poate candida orice doctorand din cadrul Școlii Doctorale. Mandatul membrilor CSD este de 5 ani;
- d) Statutul de student doctorand reprezentant în CSD, nu poate fi condiționat în niciun fel, cu excepția îndeplinirii obligațiilor prevăzute la art. 18 alin. (1) din Regulamentul-Cadru privind studiile universitare de doctorat. Intervențiile cadrelor didactice în procesul de alegere a studenților-doctoranzi constituie abatere disciplinară și se sancționează conform prevederilor art. 175 din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- e) Studentul doctorand membru al CSD își încheie mandatul la finalizarea studiilor universitare de doctorat, la data susținerii tezei de doctorat. Pentru ocuparea locului astfel vacantat în cadrul CSD se organizează alegeri parțiale, iar mandatul noului membru încetează la expirarea mandatului CSD;
- f) CSD se întrunește în ședință lunară sau ori de câte ori este nevoie. Ședințele CSD sunt convocate de Directorul Școlii Doctorale. Cvorumul unei ședințe CSD se consideră întrunit dacă participă cel puțin jumătate din totalul membrilor consiliului. Hotărârile CSD se adoptă cu majoritatea simplă a voturilor membrilor prezenți, cu condiția îndeplinirii cvorumului de ședință. Pentru păstrarea unui CSD operațional, neprezentarea la trei ședințe succesive a unui membru CSD atrage după sine pierderea calitatății de membru și implicit vacantarea locului, urmând a se declanșa procesul de alegeri pentru ocuparea locului vacant în CSD;
- g) Ședințele CSD se organizează, de regulă, cu prezența fizică a membrilor consiliului, dar se pot face și în regim hibrid, online sau electronic, în funcție de decizia Directorului Școlii Doctorale. Membrii CSD își exprimă dreptul de vot prin mijloace electronice (pe platformele electronice aprobate de membrii CSD, prin email sau alte mijloace de comunicare). Directorul Școlii doctorale va propune și termenul de transmitere a voturilor. În acest caz, hotărârile CSD sunt adoptate cu jumătate plus unu din voturile exprimate prin mijloace electronice de către membrii acestuia. Cerințele privind cvorumul sunt similare cu cele precizate la paragraful f);
- h) la ședințele CSD pot participa, ca invitați, membrii CSUD, membrii Consiliului de administrație TUIASI sau reprezentanți ai altor instituții partenere;

| | | | |
|---|--|-----------------------|------------------|
| Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) Școala Doctorală (SD) | Regulament privind organizarea și funcționarea Școlii Doctorale | REG.38 | |
| | | Ediția 3 | Revizia 0 |
| | | Pagina 12/43 | |
| | | Exemplar nr. 1 | |

- i) ședințele CSD se pot organiza și concomitent cu ședințele CSUD, la convocarea Directorului CSUD;
- j) CSD elaborează un raport periodic (anual) al activității Școlii Doctorale TUIASI. Rapoartele periodice vor include și un plan de acțiune în care sunt prezentate deficiențele identificate la nivelul fiecărui domeniu de doctorat, iar acțiunile de remediere vor fi propuse împreună cu un termen limită, o persoană responsabilă și indicatori pentru a măsura evoluția rezolvării problemei detectate.

Art. 6. Atribuțiile Directorului Școlii Doctorale

- a) asigură colaborarea dintre Școala Doctorală și Consiliile de Coordonare a Programelor Doctorale din facultăți și Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat;
- b) reprezintă Școala doctorală în raporturile cu următoarele structuri: Consiliul de Administrație, CSUD, și conducerile facultăților;
- c) coordonează procesul educativ și de cercetare științifică din cadrul programelor doctorale și activitățile de colaborare cu alte școli doctorale pe plan național și internațional. Coordonează activitatea de elaborare/revizuire a Regulamentului Școlii Doctorale;
- d) coordonează procesul de luare a deciziilor privind acordarea sau revocarea calității de membru al Școlii doctorale unor conducători de doctorat, precum și stabilirea de standarde minimale de performanță științifică, în vederea aplicării obiective a acestor proceduri;
- e) asigură înmatricularea și exmatricularea studenților-doctoranzi, la propunerea conducătorilor de doctorat membri ai Școlii Doctorale;
- f) organizează evaluarea rezultatelor și performanțelor personalului Școlii Doctorale și asistă evaluatorii externi în procesul de evaluare pentru acreditarea/reacreditarea Școlii Doctorale;
- g) monitorizează aplicarea măsurilor de securitate și sănătate în muncă, situații de urgență, gestiunea substanțelor periculoase și protecția mediului, precum și de remediere a deficiențelor în aceste domenii în cadrul activităților Școlii doctorale;
- h) răspunde de respectarea legalității în organizarea și desfășurarea întregii activități din cadrul Școlii doctorale;
- i) asigură reprezentarea Școlii Doctorale în IOSUD-TUIASI;
- j) organizează și monitorizează desfășurarea concursului de admitere la doctorat și finalizare a studiilor doctorale;
- k) participă la ședințele CSUD, având calitatea de membru;
- l) aprobă programul de pregătire universitară avansată a fiecărui student-doctorand;
- m) aprobă programul individual de cercetare științifică a fiecărui student-doctorand;
- n) realizează managementul și conducerea operativă a Școlii Doctorale. Acesta răspunde de elaborarea și implementarea planurilor de învățământ, de statele de funcții, de managementul cercetării și al calității și sprijină conducerea IOSUD în activitatea de management financiar al Școlii Doctorale. În exercitarea acestei funcții, el este ajutat de CSD;
- o) realizează selecția, angajarea, evaluarea periodică, formarea, motivarea și încetarea relațiilor contractuale de muncă ale personalului, conform prevederilor Cartei universitare;
- p) îndeplinește și alte atribuții stabilite de Consiliul de Administrație al universității, conducerea CSUD sau Senatul Universitar;
- q) mandatează Directorii CCPD pentru semnarea documentelor privind derularea programelor doctorale după cum urmează:
- programul de pregătire universitară avansată și programul de cercetare științifică;
 - cererea de aprobare a comisiei în vederea susținerii raportului de cercetare;

| | | | |
|---|--|-----------------------|------------------|
| Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) Școala Doctorală (SD) | Regulament privind organizarea și funcționarea Școlii Doctorale | REG.38 | |
| | | Ediția 3 | Revizia 0 |
| | | Pagina 13/43 | |
| | | Exemplar nr. 1 | |

- cererea de presuștinere a tezei de doctorat;
- cererea privind decontul unor cheltuieli specifice desfășurării programelor de doctorat;
- cererea privind decalarea susținerii raportului de cercetare;
- cererea privind aprobarea desfășurării activității de conducător de doctorat după acordarea atestatului de abilitare;
- alte formulare/modele de cereri care sunt stabilite ca urmare a emiterii de noi acte normative referitoare la studiile universitare de doctorat.

Art.7. Atribuțiile Consiliului Școlii Doctorale

Principalele atribuții ale Consiliului Școlii Doctorale sunt:

- a) coordonarea elaborării regulamentului SD-TUIASI, cu implicarea membrilor CSUD și consultarea conducătorilor de doctorat, urmată de avizarea în Consiliul de Administrație și aprobarea în Senatul Universității;
- b) elaborarea și avizarea contractului-cadru de studii universitare de doctorat, inclusiv modelele actelor adiționale specifice (schimbare conducător doctorat, întrerupere, prelungire) și supunerea acestora spre aprobarea CSUD;
- c) luarea deciziilor privind acordarea sau revocarea calității de membru al SD-TUIASI a unor conducători de doctorat, precum și stabilirea de criterii minimale de performanță științifică în vederea evaluării interne anuale a conducătorilor de doctorat;
- d) validarea rezultatelor concursului de admitere, respectiv a propunerilor de exmatriculare, în vederea emiterii deciziilor Rectorului TUIASI de înmatriculare și respectiv exmatriculare a studenților doctoranzi;
- e) stabilirea mecanismelor de luare a deciziilor privind oportunitatea, structura și conținutul programelor doctorale;
- f) aprobarea programelor individuale de pregătire a studenților doctoranzi;
- g) avizarea înmatriculării și exmatriculării studenților doctoranzi;
- h) avizarea comisiilor de îndrumare a studenților doctoranzi;
- i) avizarea comisiilor de susținere publică a tezelor de doctorat;
- j) avizarea planurilor de învățământ;
- k) elaborarea de mecanisme de schimbare a conducătorului de doctorat, respectiv de mediere a conflictelor;
- l) stabilirea condițiilor în care programul de doctorat poate fi întrerupt sau prelungit;
- m) stabilirea modalităților de prevenire a fraudei în cercetarea științifică, inclusiv a plagiatului;
- n) stabilirea criteriilor de evaluare internă periodică a programelor de doctorat;
- o) întocmirea rapoartelor de autoevaluare și asistarea evaluatorilor externi în scopul acreditării sau menținerii acreditării SD-TUIASI și a domeniilor de doctorat;
- p) elaborarea de proceduri și instrucțiuni privind activitatea SD-TUIASI și transmiterea acestora pentru aprobarea CSUD;
- q) transmiterea de informații corecte și complete privind programele de studii universitare de doctorat către candidați, precum și întregii comunități universitare, dar și altor persoane fizice sau juridice interesate în acest sens;
- r) publicarea pe pagina web (www.doctorat.tuiasi.ro) și la nivelul facultăților/CCPD, cu sprijinul logistic al IOSUD-TUIASI, a tuturor informațiilor necesare privind programele de studii universitare de doctorat, vizându-se cu precădere următoarele categorii:

| | | | |
|---|--|-----------------------|------------------|
| Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) Școala Doctorală (SD) | Regulament privind organizarea și funcționarea Școlii Doctorale | REG.38 | |
| | | Ediția 3 | Revizia 0 |
| | | Pagina 14/43 | |
| | | Exemplar nr. 1 | |

- regulamentul școlii doctorale și procedurile asociate;
 - informații privind posturile vacante pentru studenți doctoranzi;
 - informații privind modul de organizare și desfășurare a programelor doctorale;
 - informații privind conținutul programelor de studii universitare de doctorat;
 - informații privind modul de finanțare a studiilor;
 - modelul contractului-cadru de studii doctorale;
 - informații științifico-profesionale privind conducătorii de doctorat;
 - ghidul privind redactarea tezelor de doctorat, respectiv standarde de elaborare, proceduri și criterii de evaluare a acestora;
 - standardele minimale elaborate de CNATDCU pentru acordarea diplomei de doctor;
 - rezumatele tezelor de doctorat ce urmează să fie susținute public, precum și data, ora și locația aferente susținerilor publice, cu cel puțin 20 de zile înaintea susținerii acestora;
 - adresele la care pot fi accesate tezele de doctorat finalizate;
 - înștiințarea studentului doctorand, prin intermediul conducătorilor de doctorat, atunci când este cazul, despre exmatricularea lui din programul de doctorat și motivele care au condus la această decizie;
- s) informarea studentului doctorand, împreună cu conducătorul de doctorat, cu privire la respectarea normelor de etică și integritate academică care trebuie respectate pe parcursul realizării cercetării în cadrul programului de doctorat, la publicarea lucrărilor științifice, a altor materiale științifice și redactarea tezei de doctorat;
- t) acceptarea de noi membri conducători de doctorat, precum și reglementări referitoare la modalitatea prin care unui conducător de doctorat îi poate fi retrasă calitatea de membru al Școlii Doctorale;
- u) luarea de măsuri pentru prevenirea și sancționarea abaterilor de la normele eticii științifice, profesionale și universitare, conform codului de etică și deontologie universitară al instituției;
- v) organizarea de evenimente destinate pregătirii doctorale în context național și internațional (școli de vară, seminarii, conferințe ale doctoranzilor, workshop-uri cu agenți economici etc.);
- x) formularea de propuneri proprii privind funcționarea CSD și a celor 9 CCPD în situația instituirii unor măsuri excepționale la nivel local și/sau național prin acte normative emise de autoritățile competente;
- y) alte atribuții specifice, potrivit legii;
- z) documentele rezultate în urma deciziilor CSD și care se înaintează la CSUD vor avea semnătura directorului Școlii Doctorale.

Art. 8. Consiliile de Coordonare a Programelor Doctorale (CCPD)

- a) Școala Doctorală a Universității Tehnice "Gheorghe Asachi" din Iași are în subordine Consiliile de Coordonare a Programelor Doctorale (CCPD) care funcționează la nivelul facultăților și prin care coordonează activitatea celor 13 domenii de doctorat acreditate;
- b) Școala Doctorală, prin Consiliile sale de Coordonare a Programelor Doctorale adoptă măsurile necesare, specifice domeniului, pentru asigurarea calității studiilor universitare de doctorat, pentru buna desfășurare a evaluărilor periodice ale Școlii Doctorale și conducătorilor de doctorat, pentru respectarea normelor de etică, integritate și deontologie academică și pentru procesul extern de evaluare în vederea acreditării/reacreditării domeniilor de doctorat;
- c) Consiliile de Coordonare a Programelor Doctorale (CCPD) se organizează pe domenii de doctorat, la nivelul facultății/facultăților, care tutelează domeniile de doctorat respective. Activitatea de

| | | | |
|---|--|-----------------------|------------------|
| Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) Școala Doctorală (SD) | Regulament privind organizarea și funcționarea Școlii Doctorale | REG.38 | |
| | | Ediția 3 | Revizia 0 |
| | | Pagina 15/43 | |
| | | Exemplar nr. 1 | |

cercetare doctorală se integrează în activitatea didactică și de cercetare a facultății/facultăților, cu consecința asumării de către aceasta/ acestea a responsabilității, autorității și alocării resurselor necesare. Fiecare facultate își asumă responsabilitatea pentru contribuția sa și raportează performanțele aferente conducătorilor de doctorat, studenților doctoranzi și resursele pe care le pune la dispoziția acestora;

- d) Consiliile de Coordonare a Programelor Doctorale (CCPD) funcționează în facultățile care au cel puțin cinci conducători de doctorat. În cazul în care numărul de conducători de doctorat de la o facultate este mai mic de cinci, la acea facultate nu se va constitui un CCPD, conducătorii de doctorat urmând a fi asociați CCPD-ului unei alte facultăți cu conducători de doctorat din același domeniu. În acest caz, alegerile se vor desfășura în ședința reunită a conducătorilor de doctorat, din cadrul celor două facultăți;
- e) reunirea conducătorilor de doctorat din două sau mai multe facultăți în condițiile din alineatul (d) se realizează la propunerea CSUD în exercițiu, cu avizul Consiliului de Administrație al Universității și aprobarea Senatului Universității;
- f) alegerea Directorului CCPD și a membrilor CCPD se desfășoară conform *Procedurii de alegere și desemnare a membrilor Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) în instituția organizatoare de studii Universitare de Doctorat (IOSUD) Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași pentru legislatura 2024-2029 (PO.CSUD 09)*. În situația specificată la alineatul d), CCPD va avea în componență cel puțin un reprezentant al fiecărei facultăți;
- g) Au dreptul de a candida și de a fi aleși ca membri în CCPD persoanele care au calitatea de conducător de doctorat în SD-TUIASI și care îndeplinesc standardele minimale și obligatorii pentru obținerea atestatului de abilitare în vigoare la data depunerii candidaturii;
- h) Directorul CCPD se alege dintre conducătorii de doctorat afiliați la CCPD-ul respectiv, prin votul universal, direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat afiliați la CCPD-ul respectiv;
- i) CCPD este format din 3-5 membri, între care se include și directorul CCPD, conducători de doctorat. Conform *Procedurii de alegere și desemnare a membrilor Consiliului pentru studiile universitare de doctorat (C.S.U.D.) în instituția organizatoare de studii Universitare de Doctorat (IOSUD) Universitatea Tehnică “Gheorghe Asachi” din Iași pentru legislatura 2024-2029 (PO.CSUD 09)*, numărul membrilor CCPD se stabilește în funcție de numărul conducătorilor de doctorat afiliați la CCPD-ul respectiv, astfel:
- sub 10 (inclusiv) conducători de doctorat: 3 membri;
 - 11 - 20 conducători de doctorat: 4 membri;
 - peste 20 conducători de doctorat: 5 membri.
- Aceștia sunt validați de Consiliul de Administrație și aprobați prin Hotărârea Senatului Universității;
- j) Mandatul Directorului și a membrilor CCPD este de 5 ani;
- k) dacă facultatea care nu avea îndeplinită la începutul mandatului condiția de minimum 5 conducători de doctorat și își realizează acest obiectiv pe parcurs, poate solicita CCPD propriu în mandatul următor;
- l) CCPD colaborează cu conducerea facultății, directorul CCPD fiind invitat permanent al Biroului Consiliului Facultății și al Consiliului Facultății, dacă nu face parte din acesta. În situația menționată la alineatul (d), directorul CCPD va colabora direct cu conducerea facultății la care este constituit CCPD și va informa conducerea facultăților asociate CCPD. Directorul CCPD are drept de vot în probleme ce privesc studiile universitare de doctorat;
- m) CCPD răspunde pentru buna desfășurare a concursului de admitere pe domenii pe baza metodologiei de admitere aprobate de Senatul universității și afișate pe pagina web;

| | | | |
|---|--|-----------------------|------------------|
| Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) Școala Doctorală (SD) | Regulament privind organizarea și funcționarea Școlii Doctorale | REG.38 | |
| | | Ediția 3 | Revizia 0 |
| | | Pagina 16/43 | |
| | | Exemplar nr. 1 | |

- n) programele de pregătire universitară avansată și programele de cercetare științifică vor fi propuse de către conducătorul de doctorat împreună cu studentul doctorand, avizate de Directorul Școlii Doctorale și aprobate de Rectorul Universității;
- o) CCPD avizează comisiile de analiză și susținere publică a tezelor de doctorat;
- p) CCPD propune afilierea sau încetarea afilierii la școala doctorală ori revocarea calității de conducător de doctorat în domeniul respectiv;
- q) CCPD propune și aplică standarde minimale de performanță științifică pentru afilierea sau încetarea afilierii conducătorilor de doctorat la școala doctorală în domeniul de doctorat respectiv, în conformitate cu procedura de afiliere-dezafiliere avizată de CSUD;
- r) CCPD adoptă măsurile necesare pentru asigurarea calității studiilor universitare de doctorat, pentru buna desfășurare a evaluărilor periodice ale școlii doctorale și conducătorilor de doctorat, pentru respectarea normelor de etică și deontologie și pentru procesul extern de evaluare în vederea acreditării/reacreditării școlii doctorale și a domeniilor de doctorat;
- s) CCPD actualizează și menține pagina web a studiilor doctorale din facultate cu toate informațiile necesare privind modul de organizare și desfășurare a programele de studii universitare de doctorat, inclusiv legături la regulamentele și procedurile CSUD și CSD și a anexelor, metodologia de admitere, presusținerea și susținerea tezelor de doctorat, informații privind conținutul programelor de studii universitare de doctorat – inclusiv planul de învățământ pentru programul de pregătire universitară avansată;
- t) CCPD se întrunește în ședințe de lucru cel puțin o dată la două luni sau ori de câte ori este nevoie și menționează principalele probleme discutate într-o minută care rămâne la CCPD;
- u) CCPD elaborează un raport anual al activității de la nivelul CCPD, care include realizările în activitatea de coordonare a programelor de doctorat, rezultatele chestionarelor aplicate studenților doctoranzi și măsuri pentru creșterea gradului de satisfacție profesională a acestora, calitatea planului de învățământ, activitatea comisiilor de îndrumare, colaborarea cu Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră, situația stagiilor Erasmus, participarea studenților doctoranzi la evenimente științifice, colaborări externe, webinare specifice fiecărui domeniu de doctorat etc.;
- v) documentele rezultate în urma deciziilor CCPD și care se înaintează CSD/ CSUD vor avea semnătura directorului CCPD și a decanului facultății, după caz.

Art. 9. Directorul Consiliului de Coordonare a Programelor Doctorale

- a) asigură colaborarea CCPD cu: conducerea Facultății, Consiliul Școlii doctorale (CSD), Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD), cu departamentele sau/și colectivele din facultate;
- b) asigură managementul Consiliului de Coordonare a Programelor Doctorale cu sprijinul conducerii facultății;
- c) răspunde de respectarea legalității în organizarea și desfășurarea întregii activități din cadrul CCPD;
- d) întocmește, împreună cu CCPD, planul de învățământ pentru programul de pregătire universitară avansată (PPUA), care va fi revizuit anual și îl supune avizării conducerii facultății, CSUD și aprobării Consiliului de Administrație;
- e) organizează și urmărește desfășurarea activităților din cadrul programelor de pregătire a studenților doctoranzi;
- f) elaborează, împreună cu CCPD, metodologia de admitere la doctorat o supune avizării conducerii facultății, organizează și monitorizează desfășurarea concursului de admitere la doctorat în cadrul facultății, întocmește și transmite procesele verbale și rezultatele admiterii la secretariatul CSUD;

| | | | |
|---|--|-----------------------|------------------|
| Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) Școala Doctorală (SD) | Regulament privind organizarea și funcționarea Școlii Doctorale | REG.38 | |
| | | Ediția 3 | Revizia 0 |
| | | Pagina 17/43 | |
| | | Exemplar nr. 1 | |

- g) validează cererile de întrerupere și prelungire a programului de doctorat pentru studenții doctoranzi;
- h) stabilește modul de comunicare cu studenții doctoranzi și conducătorii de doctorat prin intermediul platformelor / adreselor de email instituționale agreate de IOSUD-TUIASI;
- i) încurajează și monitorizează participarea studenților doctoranzi și a conducătorilor de doctorat din domeniu/facultate la evenimentele organizate în cadrul Școlii Doctorale (conferințe, seminarii, sesiuni de training etc.);
- j) coordonează procesele de evaluare internă periodică a calității programelor doctorale din domeniile de doctorat din facultate și colaborează cu responsabilii desemnați în acest sens de Consiliul de Administrație;
- k) este mandatat de către Directorul Școlii Doctorale să semneze/avizeze documente privind derularea programelor doctorale.
- l) contribuie la creșterea calității experienței educaționale și de cercetare a studenților săi doctoranzi, prin crearea a cât mai multor facilități de dezvoltare personală și profesională, prin asigurarea condițiilor de studiu și cercetare în limbi străine și creșterea numărului mobilităților internaționale ale studenților doctoranzi, astfel încât cel puțin 20% dintre studenții doctoranzi să efectueze un stagiu de pregătire în străinătate sau o altă formă de mobilitate.
- m) contribuie la dezvoltarea parteneriatelor cu instituții de învățământ superior de prestigiu din străinătate și sprijină mobilitățile internaționale ale studenților doctoranzi și ale conducătorilor de doctorat;
- n) asigură implementarea tuturor propunerilor primite de la CSD cu avizul CSUD și CA privind funcționarea CCPD în situația instituirii unor măsuri excepționale la nivel local și/sau național prin acte normative emise de autoritățile competente.

10. ORGANIZAREA, DESFĂȘURAREA ȘI FINALIZAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT

Art. 10. Organizarea studiilor universitare de doctorat în IOSUD – Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași

- a) Studiile universitare de doctorat reprezintă al III-lea ciclu de studii universitare, a cărui finalitate constă în dezvoltarea resursei umane competente în realizarea cercetării științifice, capabile de inserție pe piața muncii înalt calificate. Ele constau în formarea prin cercetare pentru cercetare-dezvoltare și inovare și constituie o experiență profesională de cercetare, finalizată, după susținerea tezei de doctorat și validarea procedurii, prin acordarea diplomei de doctor;
- b) IOSUD-TUIASI, ca instituție acreditată, organizează și desfășoară studiile universitare de doctorat în conformitate cu prevederile *Legii învățământului superior 199/2023* și a *Regulamentului-Cadru privind studiile universitare de doctorat* aprobat prin Ordinul ministrului educației 3020/2024;
- c) Programele de studii universitare de doctorat organizate în cadrul Școlii Doctorale din IOSUD-TUIASI sunt de tipul *doctorat științific*, în domeniile fundamentale "Științe exacte" și "Științe ingineresti".
- d) Programele de studii universitare de doctorat asigură formarea unor competențe profesionale (de conținut, cognitive și de cercetare) în domenii de specialitate, precum și a unor competențe transversale;
- e) *Competențele profesionale* specifice domeniului de doctorat, asigurate în cadrul studiilor doctorale din SD- TUIASI sunt:

| | | | |
|---|--|-----------------------|------------------|
| Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) Școala Doctorală (SD) | Regulament privind organizarea și funcționarea Școlii Doctorale | REG.38 | |
| | | Ediția 3 | Revizia 0 |
| | | Pagina 18/43 | |
| | | Exemplar nr. 1 | |

- cunoștințe avansate în domeniu;
 - capacitatea de identificare, formulare și soluționare într-o manieră creativă a problemelor de cercetare;
 - stăpânirea metodelor și tehnicilor de cercetare avansată;
 - cunoștințe privind managementul proiectelor de cercetare;
 - stăpânirea procedurilor și soluțiilor noi în cercetare;
 - abilități de documentare și valorificare a lucrărilor științifice;
 - capacitate de a redacta lucrări științifice și alte materiale academice la un nivel avansat, într-un stil adecvat domeniului de studiu și cu respectarea rigorilor specifice acestuia la nivel național și internațional;
 - capacitatea de a prelucra și procesa date la un nivel avansat, inclusiv prin utilizarea softurilor dedicate, în funcție de domeniu;
 - abilități lingvistice la nivel academic în limbi de circulație internațională necesare documentării și elaborării de lucrări științifice;
 - înțelegerea și capacitatea de aplicare a principiilor și valorilor eticii cercetării științifice în domeniul respectiv;
- f) *Competențe transversale* asigurate în cadrul studiilor doctorale din SD-TUIASI sunt:
- competențe de comunicare, scrisă și orală, în domeniul științei și culturii;
 - competențe lingvistice avansate în limbi de circulație internațională, inclusiv de a exprima și formula idei în contexte multiculturale și multilingve;
 - aptitudini și competențe digitale avansate, parte a transformării digitale la nivel social, inclusiv prin utilizarea inteligenței artificiale;
 - abilități de interrelaționare și de lucru în echipă;
 - cunoștințe de management al resurselor umane, materiale și financiare;
 - cunoștințe privind managementul carierei, precum și însușirea de tehnici privind căutarea unui loc de muncă și de creare de locuri de muncă pentru alții;
 - cunoștințe privind managementul riscului, crizei și al eșecului;
 - cunoștințe privind gândirea critică, inclusiv aptitudinea de a analiza, interpreta sau formula raționamente în diferite contexte;
 - cunoștințe privind utilizarea legislației în domeniul drepturilor de proprietate intelectuală;
 - capacitatea de a inova și însușirea conceptelor privind antreprenoriatul economic, tehnologic și social;
- g) Studiile universitare de doctorat în cadrul TUIASI se pot organiza doar la forma de învățământ cu frecvență. Studiile doctorale cu frecvență se pot organiza în regim de finanțare de la buget și în regim cu taxă. Cuantumul taxei de școlarizare se propune de către CSUD, se avizează de către Consiliul de Administrație și se aprobă de Senatul Universității;
- h) Durata ciclului de studii universitare de doctorat este, de regulă, 4 ani. Această perioadă poate fi prelungită cu până la 2 ani cu aprobarea Senatului universității, la propunerea conducătorului de doctorat, conform prevederilor legale. În cazuri speciale, prevăzute de Regulamentul CSUD, studiile doctorale pot fi întrerupte pe o perioadă de până la 3 ani, din motive justificate, dovedite cu documente, conform prevederilor Regulamentului CSUD;
- i) Studiile doctorale se pot desfășura în limba română, într-o limbă a minorităților naționale sau într-o limbă de circulație internațională (engleză, franceză, germană), conform contractului de studii doctorale încheiat între IOSUD, conducătorul de doctorat și studentul-doctorand.

| | | | |
|---|--|-----------------------|------------------|
| Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) Școala Doctorală (SD) | Regulament privind organizarea și funcționarea Școlii Doctorale | REG.38 | |
| | | Ediția 3 | Revizia 0 |
| | | Pagina 19/43 | |
| | | Exemplar nr. 1 | |

Art. 11. Admiterea la studiile universitare de doctorat

- a) Admiterea la studii universitare de doctorat este procesul de selecție a candidaților pentru pozițiile vacante de student doctorand pe care conducătorii de doctorat din cadrul Școlii doctorale decid să le propună spre ocupare în cadrul sesiunilor de admitere organizate de IOSUD TUIASI, prin intermediul Școlii Doctorale;
- b) Admiterea la studii universitare de doctorat se face prin concurs, la nivelul Școlii Doctorale prin intermediul CCPD din cadrul facultăților, pe pozițiile vacante de student doctorand scoase la concurs. Fiecare poziție vacantă este asociată unui anume conducător de doctorat. Fiecărei poziții vacante îi este asociată una sau mai multe teme de cercetare propuse de conducătorul de doctorat respectiv și aprobate de către consiliul Școlii doctorale. În cazul în care unui post vacant îi sunt asociate mai multe teme de cercetare, candidatul trebuie să opteze pentru o singură temă de cercetare;
- c) Concursul de admitere la studiile universitare de doctorat se organizează după calendarul propus de CSUD și aprobat de Consiliul de Administrație al universității, dar nu mai târziu de 25 septembrie;
- d) Admiterea la doctorat se poate organiza în una sau două sesiuni de admitere, conform calendarului aprobat de Consiliul de Administrație al universității. În cazul organizării a două sesiuni de admitere, a doua sesiune se va organiza pentru pozițiile rămase vacante după afișarea rezultatelor primei sesiuni;
- e) Admiterea se desfășoară în baza unor criterii de selecție incluse în metodologia de admitere stabilită de fiecare CCPD. Concursul este organizat de fiecare Consiliu de Coordonare a Programelor Doctorale din cadrul facultăților sub formă de colocviu, conform *Regulamentului privind organizarea și desfășurarea activităților de studii universitare de doctorat, Procedurii de organizare și desfășurare a admiterii în ciclul de studii universitare de doctorat științific, Cod PO.CSUD.02*, aprobate de Senatul universității;
- f) Școala doctorală TUIASI, prin intermediul CCPD-urilor, asigură transparența concursului de admitere și garantează accesul candidaților la informațiile privind procedurile de selecție și admitere la doctorat. Informațiile cu privire la organizarea concursului de admitere la studiile universitare de doctorat se afișează la sediul instituției și se publică pe site-ul oficial al IOSUD cu cel puțin 30 de zile înaintea organizării acestuia;
- g) Locurile finanțate de la bugetul de stat se alocă universității prin Ordin al Ministrului Educației. Consiliul de Administrație al universității, la propunerea CSUD, decide repartizarea cifrelor de școlarizare pe facultăți, în limita strictă a cifrelor de școlarizare repartizate universității;
- h) Numărul de locuri cu taxă pentru studiile universitare de doctorat și repartizarea lor se propun de către CSUD (care centralizează propunerile venite de la cele 9 CCPD-uri), se avizează de către Consiliul de Administrație și se aprobă de către Senatul universității;
- i) Fiecare CCPD poate decide ca un număr de locuri la doctorat să fie alocat unor teme prioritare de cercetare stabilite de Consiliul CCPD și aprobate de Directorul Școlii doctorale. Numărul locurilor alocate unor teme prioritare nu poate depăși jumătate din numărul de locuri ocupate la respectivul CCPD în urma concursului de admitere din anul anterior. Temele de cercetare prioritare la nivelul IOSUD rezultate din concatenarea datelor primite de la fiecare CCPD, dacă este cazul, vor fi evidențiate corespunzător pe site-ul www.doctorat.tuiasi.ro;
- j) Temele prioritare pentru cercetarea doctorală se referă la domenii specifice sau subiecte considerate a fi de mare importanță sau urgență într-un anumit domeniu de studiu. Aceste teme pot fi identificate printr-o combinație de discurs academic actual, nevoi societale, progrese tehnologice și priorități ale

| | | | |
|---|--|-----------------------|------------------|
| Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) Școala Doctorală (SD) | Regulament privind organizarea și funcționarea Școlii Doctorale | REG.38 | |
| | | Ediția 3 | Revizia 0 |
| | | Pagina 20/43 | |
| | | Exemplar nr. 1 | |

agențiilor de finanțare. Scopul este de a direcționa eforturile de cercetare către domenii care promit impact semnificativ, inovație și progres în cunoaștere. Aspectele cheie ale temelor prioritare pentru cercetarea doctorală includ:

- *Relevanță și actualitate:* Temele prioritare trebuie să abordeze probleme de actualitate și de interes major pentru comunitatea științifică și societate în general;
 - *Contribuție la progresul cunoașterii în domeniu:* Aceste teme trebuie să aibă potențialul de a avansa semnificativ cunoștințele în domeniul respectiv, umplând lacunele existente și deschizând noi direcții de cercetare;
 - *Impact potențial:* Cercetarea trebuie să aibă un impact semnificativ, fie că este vorba despre îmbunătățirea politicilor publice, avansarea tehnologiilor, soluționarea unor probleme critice de sănătate sau sociale, sau alte beneficii practice;
 - *Fezabilitate:* Temele alese trebuie să fie realizabile în cadrul resurselor disponibile, inclusiv timp, finanțare, echipament și acces la date relevante;
 - *Interdisciplinaritate:* Multe teme prioritare de cercetare doctorală implică abordări interdisciplinare, îmbinând cunoștințe și metodologii din diferite domenii pentru a aborda probleme complexe;
- k) Forma de finanțare (buget sau taxă) a fiecărei poziții de student doctorand propusă spre ocupare este aprobată de către CSUD (ținând cont de propunerile venite de la CCPD-uri) înaintea scoaterii la concurs a acestora, în funcție de tema de cercetare propusă de conducătorul de doctorat, în conformitate cu strategia TUIASI de finanțare a unor domenii prioritare și arii de interes și în baza regulamentului propriu;
- l) În situația în care sunt mai mulți candidați pe aceeași poziție vacantă a unui conducător de doctorat, selecția se va face în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute de acești candidați, indiferent de punctajele celor care candidează pe alte locuri vacante. Dacă un conducător are scoase la concurs mai multe poziții vacante având aceeași formă de finanțare dar teme diferite, concursul se organizează pentru fiecare loc vacant și tema de cercetare asociată;
- m) Organizarea concursului de admitere pentru ciclul de studii universitare de doctorat din cadrul IOSUD TUIASI se poate desfășura și online sau hibrid, cu sprijinul Direcției de Informatizare și Comunicații Digitale (DICD) TUIASI și a fiecărui CCPD;
- n) Informațiile cu privire la organizarea concursului de admitere la studiile universitare de doctorat se publică pe site-ul oficial al IOSUD cu cel puțin 30 de zile înaintea organizării acestuia;
- o) Înscrierea la concursul de admitere la studii universitare de doctorat în cadrul IOSUD într-un domeniu de doctorat nu este condiționată de domeniul în care a fost dobândită diploma de licență sau masterat (respectiv studii universitare de lungă durată). Durata totală cumulată a ciclului (ciclurilor anterioare absolvite) trebuie să asigure cel puțin 300 de credite transferabile (ECTS), conform prevederilor *Procedurii de organizare și desfășurare a admiterii în ciclul de studii universitare de doctorat științific, Cod PO.CSUD.02;*
- p) Indiferent de domeniul de doctorat, concursul de admitere la doctorat constă din cel puțin două probe:
- un interviu în cadrul căruia se analizează nivelul de pregătire și preocupările științifice/profesionale ale candidatului, aptitudinile lui de cercetare în corelare cu tema propusă pentru teza de doctorat;
 - un examen de competență lingvistică pentru o limbă de circulație internațională; în cazul existenței unui certificat de competență lingvistică valabil la data concursului este permisă echivalarea examenului de competență lingvistică;
- q) În funcție de specificul domeniului de studii universitare de doctorat și al poziției de doctorand vacantă scoasă la concurs, pot fi prevăzute în cadrul concursului de admitere la doctorat și alte probe sau

| | | | |
|---|--|-----------------------|------------------|
| Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) Școala Doctorală (SD) | Regulament privind organizarea și funcționarea Școlii Doctorale | REG.38 | |
| | | Ediția 3 | Revizia 0 |
| | | Pagina 21/43 | |
| | | Exemplar nr. 1 | |

susținerea probelor în limba în care se va desfășura programul doctoral, la solicitarea conducătorului de doctorat, a CCPD-urilor și cu acordul Consiliului Școlii Doctorale;

- r) Probele se susțin în fața comisiei de admitere constituite la nivelul CCPD-ului care coordonează poziția de student doctorand scoasă la concursul de admitere;
- s) Înscrierea candidaților, desfășurarea concursului de admitere la doctorat, finalizarea concursului, confirmarea locurilor, validarea și înmatricularea candidaților admiși se desfășoară conform *Procedurii de organizare și desfășurare a admiterii în ciclul de studii universitare de doctorat științific, Cod PO.CSUD.02* aprobată de Senatul universității;
- t) Candidații declarați admiși semnează cu IOSUD TUIASI un contract de studii universitare de doctorat, care trebuie depus în original până la începutul anului universitar. Tema de cercetare se stabilește în urma procesului de admitere și este parte din contractul de studii.

Art. 12. Contractul de studii universitare de doctorat

- a) Drepturile și obligațiile ce revin studenților doctoranzi, conducătorilor de doctorat, precum și IOSUD, prin intermediul Școlii Doctorale, se stabilesc prin contractul de studii universitare de doctorat, în acord cu prevederile *Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat* și ale *Regulamentului privind organizarea și desfășurarea activităților de studii universitare de doctorat*;
- b) Contractul de studii universitare de doctorat se încheie cu fiecare student doctorand în parte și este semnat de studentul doctorand, conducătorul de doctorat, și de reprezentantul instituției care reprezintă legal IOSUD;
- c) Contractul de studii universitare de doctorat cuprinde cel puțin următoarele informații:
 - date despre IOSUD și Școala Doctorală;
 - datele de identificare ale studentului doctorand și ale conducătorului de doctorat;
 - domeniul de studii universitare de doctorat;
 - tipul doctoratului;
 - forma de învățământ;
 - forma de finanțare;
 - cuantumul lunar al bursei/taxei de studiu, după caz;
 - norma activităților de cercetare și/sau didactice, conform încadrării;
 - durata programului de studii universitare de doctorat urmat;
 - tema de cercetare;
 - limba în care se organizează programul de studii;
 - limba în care se redactează și se susține teza de doctorat — limba română, limba unei minorități naționale sau o limbă de circulație internațională. Tezele de doctorat redactate în altă limbă decât limba română vor fi însoțite obligatoriu de un rezumat redactat în limba română;
 - standardele minimale obligatoriu a fi respectate pe parcursul studiilor și în procesul de elaborare a tezei de doctorat;
 - termenul de finalizare a tezei de doctorat;
 - condițiile de prelungire a termenului de finalizare a tezei de doctorat;
 - condițiile de întrerupere a programului de studii;
 - cuantumul activităților didactice pe care studentul doctorand le poate (eventual) desfășura;
 - condițiile în care se poate schimba conducătorul de doctorat;
 - condițiile de încetare a contractului de studii.

| | | | |
|---|--|-----------------------|------------------|
| Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) Școala Doctorală (SD) | Regulament privind organizarea și funcționarea Școlii Doctorale | REG.38 | |
| | | Ediția 3 | Revizia 0 |
| | | Pagina 22/43 | |
| | | Exemplar nr. 1 | |

- d) În cazul doctoratului cu taxă, aceasta se va menține pe toata durata normală a ciclului de studiu, putând fi indexată cu maximum rata inflației, pentru aceeași promoție de studenți.

Art. 13. Programul de studii universitare de doctorat

- a) Studiile universitare de doctorat științific se desfășoară la forma de învățământ cu finanțare de la buget: (cu frecvență cu bursă, cu frecvență fără bursă), și, respectiv, cu frecvență cu taxă. Nivelul taxei se stabilește de către Consiliul de administrație și se aprobă de către Senatul TUIASI;
- b) IOSUD alocă, conform legii, minimum 20% din finanțarea pe granturi doctorale pentru activitățile de formare profesională și de cercetare desfășurate de către studenții doctoranzi, inclusiv pentru mobilitățile naționale și internaționale ale acestora;
- c) Programul de studii universitare de doctorat are două componente:
- *programul de pregătire universitară avansată* (PPUA) desfășurat prin pregătirea în formațiuni de studiu și / sau individuală, în funcție de profilul disciplinar;
 - *programul individual de cercetare științifică*, desfășurat sub îndrumarea conducătorului de doctorat, în cadrul unor echipe/ colective de cercetare care funcționează în cadrul IOSUD;
- d) Conținutul programelor de studii de doctorat, bazate pe cele două componente indicate la alineatul (c), ponderea și durata activităților specifice, modul de evaluare/finalizare a diverselor activități/discipline, numărul de credite alocate, sunt stabilite conform normelor legale, prin documentele specifice SD-TUIASI, respectiv *Planurile de învățământ* pe domenii de doctorat și *Programele individuale de doctorat*, elaborate pentru fiecare student doctorand în parte, regulamente și proceduri specifice;
- e) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate cuprinde minimum trei discipline relevante pentru pregătirea în cercetarea științifică a doctoranzilor, dintre care cel puțin o disciplină este destinată studiului metodologiei cercetării și/sau prelucrării statistice a datelor. De asemenea planul de învățământ include cel puțin o disciplină dedicată eticii în cercetarea științifică și proprietății intelectuale;
- f) Pentru desfășurarea în bune condiții a programului de doctorat, studentul doctorand este sprijinit, pe lângă conducătorul de doctorat, de o comisie de îndrumare și integritate academică formată din 3-5 membri, cadre didactice și/sau de cercetare din IOSUD, sau/și din afara IOSUD. Cel puțin unul dintre membrii acestei comisii trebuie să fie din afara IOSUD-TUIASI. Toți membrii comisiei de îndrumare trebuie să dețină titlul de doctor;
- g) Statutul studenților doctoranzi, drepturile și obligațiile acestora sunt specificate în *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea activităților de studii universitare de doctorat*, în *Regulamentul Școlii Doctorale*, în acord cu prevederile *Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat*;
- h) În perioada instituirii unor măsuri excepționale la nivel local și/sau național prin acte normative emise de autoritățile competente, la nivel național, regional sau local, activitatea în cadrul programelor de studii doctorale se desfășoară conform procedurilor, instrucțiunilor, deciziilor Rectorului, Hotărârilor Senatului TUIASI în acest sens.

Art. 14. Desfășurarea studiilor universitare de doctorat

- 1) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate, respectiv programul de cercetare științifică pentru fiecare student doctorand este propus de către conducătorul de doctorat, prin

| | | | |
|---|--|-----------------------|------------------|
| Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) Școala Doctorală (SD) | Regulament privind organizarea și funcționarea Școlii Doctorale | REG.38 | |
| | | Ediția 3 | Revizia 0 |
| | | Pagina 23/43 | |
| | | Exemplar nr. 1 | |

consultarea doctorandului și a comisiei de îndrumare și integritate academică și se aprobă de către directorul SD-TUIASI și Rector;

- 2) Pentru desfășurarea în bune condiții a programului de studii doctorale pentru fiecare student doctorand, conducătorul de doctorat este sprijinit de *comisia de îndrumare și integritate academică*.
- Membrii comisiei de îndrumare și integritate academică pot face parte din echipa de cercetare a conducătorului de doctorat, pot fi alte persoane afiliate școlii doctorale sau cadre didactice și de cercetare neafiliate acesteia. Cel puțin un membru al acestei comisii este din afara IOSUD-TUIASI;
 - Membrii comisiei de îndrumare și integritate academică sunt nominalizați în primele 3 luni de la începerea primului an al programului de doctorat, și sunt aprobați de către Directorul Școlii Doctorale;
 - Membrii comisiei de îndrumare și integritate academică nu pot fi nominalizați ca membri în comisia de susținere publică a tezei de doctorat;
 - Comisia de îndrumare și integritate academică are următoarele obligații:
 - să analizeze rapoartele de cercetare ale studentului doctorand și să se asigure că există toate condițiile pentru realizarea tezei de doctorat;
 - să sprijine accesul studentului doctorand la infrastructura de cercetare necesară pentru realizarea programului de cercetare;
 - să monitorizeze îndeplinirea de către studentul doctorand a indicatorilor de performanță stabiliți la nivelul Școlii doctorale în vederea acordării titlului științific de doctor;
 - să sprijine studentul doctorand în pregătirea carierei profesionale;
 - să supervizeze scrierea tezei de doctorat și să contribuie prin sugestii și comentarii la redactarea acesteia;
 - să participe la susținerea rapoartelor de cercetare și la presusținerea tezei de doctorat;
 - să semnaleze conducătorului de doctorat sau directorului CCPD orice abatere de la etica, integritatea academică și deontologia universitară;
- 3) **Programul de pregătire bazat pe studii universitare** se referă la următoarele aspecte:
- Programul conține discipline din planul de învățământ al Consiliului de Coordonare a Programelor Doctorale la care este înmatriculat studentul doctorand sau al altui Consiliu de Coordonare a Programelor Doctorale, în funcție de tematica abordată și de activitățile de studiu individual și cercetare coordonate de către conducătorul de doctorat;
 - Parcursul *programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate* conduce la acordarea, după susținerea cu succes a examenului (colocviului) de finalizare a unui număr de minimum 30 de credite de studiu de tip ECTS, având proprietatea de a cuantifica volumul de muncă, de învățare individuală și de a asigura transferabilitatea intra- și inter-instituțională;
 - Disciplinele din programul de pregătire bazat pe studii universitare aferente domeniului, incluse în planul de învățământ sunt susținute de cadre didactice sau cercetători care au calitatea de conducător de doctorat/abilitat/profesor/CS I sau conferențiar universitar/CS II cu expertiză probată în domeniul disciplinelor predate sau alți specialiști în domeniu care îndeplinesc standardele stabilite de instituție pentru funcțiile didactice și de cercetare menționate anterior, în condițiile legii;
 - SD-TUIASI poate include în programul de pregătire universitară avansată și cursuri din programele de masterat, în condițiile în care respectivele cursuri de master se axează pe cercetarea avansată. Pentru absolvenții care nu au pregătire specifică în domeniu se vor stabili, opțional, discipline complementare. Planul de învățământ se aprobă de către Consiliul de Administrație și se revizuieste anual;

| | | | |
|---|--|-----------------------|------------------|
| Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) Școala Doctorală (SD) | Regulament privind organizarea și funcționarea Școlii Doctorale | REG.38 | |
| | | Ediția 3 | Revizia 0 |
| | | Pagina 24/43 | |
| | | Exemplar nr. 1 | |

- e) Școala Doctorală poate recunoaște, conform *Regulamentului-cadru pentru studiile universitare de doctorat*, a *Regulamentului privind organizarea și desfășurarea activităților de studii universitare de doctorat* și în condițiile legii, parcurgerea unor stagii anterioare de doctorat și/sau a unor stagii de cercetare științifică, desfășurate în țară sau în străinătate, în instituții de învățământ superior sau în centre de cercetare recunoscute, precum și parcurgerea unor cursuri în cadrul programelor de studii universitare de masterat de cercetare;
- f) Catalogul în care se consemnează notele la examenele susținute (Formularul REG.11-F4) va fi depus anual, cel mai târziu până la data de 10 septembrie, la Secretariatul CSUD. Rezultatele obținute de studenții doctoranzi în cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate sunt apreciate cu note de la 1 la 10, nota minimă de promovare a examenului fiind 5. În caz contrar, studentul trebuie să repete evaluarea, cu condiția să se încadreze în perioada primului an de studiu, altfel este exmatriculat. Creditele se acordă la fiecare disciplină promovată cu nota minimă de 5. Promovarea programului de pregătire universitară avansată necesită minimum 30 credite;
- g) Pe parcursul programului de pregătire universitară avansată, studentul doctorand elaborează primul raport de cercetare științifică, intitulat *Raport de cercetare finalizare PPUA*, care trebuie să cuprindă, obligatoriu, titlul propus pentru teza de doctorat, obiectivul general și obiectivele specifice ale tezei de doctorat, metodologia generală a cercetării, evaluarea riscului și soluții alternative, calendarul estimativ al activităților de cercetare viitoare și un raport de activitate. Acest raport este susținut de către studentul doctorand în luna septembrie în fața comisiei de îndrumare și integritate academică și a conducătorului de doctorat;
- h) Rezultatele evaluării *Raportului de cercetare finalizare PPUA* se consemnează într-un proces verbal acordându-se unul dintre calificativele: „foarte bine”, „bine”, „satisfăcător” sau „nesatisfăcător”. În cazul obținerii calificativului „nesatisfăcător”, studentul doctorand va prezenta un nou raport de cercetare până la sfârșitul lunii septembrie;
- i) Dacă la a doua susținere a *Raportului de cercetare finalizare PPUA* se obține calificativul „nesatisfăcător”, studentul doctorand este exmatriculat din ciclul de studii universitare de doctorat. El primește un certificat de absolvire a programului de pregătire universitară avansată din cadrul ciclului de studii universitare de doctorat;
- j) Pentru pregătirea și susținerea *Raportului de cercetare finalizare PPUA* studentul doctorand acumulează 30 credite, pe lângă cele minimum 30 credite obținute prin îndeplinirea programului PPUA conform Planului de învățământ;
- 4) **Programul individual de cercetare științifică** începe după finalizarea primului an de studii doctorale și susținerea *Raportului de cercetare finalizare PPUA* și se desfășoară în cadrul IOSUD-TUIASI, utilizând infrastructura de cercetare disponibilă în cadrul laboratoarelor facultăților/departamentelor, precum și/sau în cadrul unor institute de cercetare și în companii/organizații ce dispun de tehnologie adecvată/ secții de cercetare-dezvoltare, cu care există/ se pot încheia convenții de colaborare inter-instituțională în acest sens, încurajându-se colaborarea și cercetarea interdisciplinară. De asemenea, programul de cercetare științifică se poate desfășura și în laboratoarele unor universități, institute de cercetare sau alte entități de cercetare din străinătate, cu care IOSUD-TUIASI are încheiate acorduri de colaborare inter-instituțională în acest context:

| | | | |
|---|--|-----------------------|------------------|
| Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) Școala Doctorală (SD) | Regulament privind organizarea și funcționarea Școlii Doctorale | REG.38 | |
| | | Ediția 3 | Revizia 0 |
| | | Pagina 25/43 | |
| | | Exemplar nr. 1 | |

- a) Pe durata celor 3 ani ai programului de cercetare științifică, studentul doctorand va susține un număr de 3 sau 4 rapoarte de cercetare apreciate cu calificativ. Datele la care se susțin rapoartele de cercetare sunt stabilite, orientativ, în *Programul de cercetare științifică*;
- b) Se recomandă ca ultimul raport de cercetare să fie susținut cu minimum 4 luni înainte de încheierea programului de doctorat, restul timpului rămas fiind dedicat pregătirii tezei de doctorat;
- c) În cazul în care nu se pot respecta datele planificate inițial, studentul doctorand depune o cerere adresată Consiliului de Coordonare a Programelor Doctorale prin care solicită modificarea termenului de susținere;
- d) Susținerea rapoartelor de cercetare este publică și are loc cel puțin în prezența conducătorului de doctorat și a Comisiei de îndrumare și integritate academică. Procesul verbal al ședinței va fi semnat de conducătorul de doctorat și toți membrii comisiei;
- e) În cazul în care studentul doctorand optează pentru schimbarea denumirii rapoartelor de cercetare el va depune o cerere în acest sens la secretariatul CSUD, avizată de conducătorul de doctorat și directorul CCPD, înregistrată la registratura TUIASI;
- f) Pentru elaborarea și susținerea cu succes a fiecărui Raport de cercetare științifică studentul doctorand acumulează câte 60 credite;
- 5) Studiile universitare de doctorat se pot organiza și în **cotutelă**, caz în care studentul doctorand își desfășoară activitatea sub îndrumarea concomitentă a unui conducător de doctorat din IOSUD-TUIASI și a unui al doilea conducător de doctorat de doctorat din străinătate sau din alt IOSUD din Romania, pe baza unui acord scris între instituțiile organizatoare implicate:
 - a) Doctoratul în cotutelă poate fi organizat și în cazul în care conducătorii de doctorat sunt din IOSUD-TUIASI, dar au specializări/ domenii diferite de studiu;
 - b) În cazul doctoratului în cotutelă se definește un conducător de doctorat principal. Conducătorul de doctorat principal este cel pe a cărui poziție vacantă de student doctorand s-a organizat concursul de admitere, al doilea conducător de doctorat având rol secundar. Studentul doctorand este contabilizat integral la conducătorul de doctorat principal, inclusiv în normarea activității de predare și cercetare a acestuia;
 - c) În cazul în care acordul scris de cotutelă este încheiat între IOSUD TUIASI și o instituție organizatoare de doctorat din străinătate, parcursul programului de studii, teza de doctorat elaborată și condițiile de susținere publică trebuie stabilite astfel încât să fie respectate prevederile legale aplicabile la nivelul ambelor state. În caz contrar, procedura administrativă desfășurată de IOSUD va fi invalidată, iar titlul de doctor nu se va acorda;
- 6) IOSUD-TUIASI, prin SD-TUIASI asigură și dezvoltă un cadru organizatoric adecvat participării studenților doctoranzi în echipe de cercetare, inclusiv în cadrul unor proiecte de cercetare;
- 7) Asigurarea resurselor necesare desfășurării programului individual de cercetare științifică al studentului doctorand reprezintă și o obligație specifică a conducătorului de doctorat, a SD-TUIASI și a IOSUD-TUIASI. Participarea studenților doctoranzi în echipa proiectelor de cercetare și programe Erasmus, Marie-Curie sau alte programe de burse Europene se realizează în conformitate cu prevederile *Regulamentului privind organizarea și desfășurarea activităților de studii universitare de doctorat*;
- 8) IOSUD încurajează dezvoltarea parteneriatelor cu instituții de învățământ superior de prestigiu din străinătate, precum și creșterea numărului mobilităților internaționale ale studenților doctoranzi și ale conducătorilor de doctorat;
- 9) IOSUD recunoaște stagiile de cercetare aprobate de Școala Doctorală din subordine și efectuate de studenții doctoranzi în cadrul mobilităților interne și internaționale;

| | | | |
|---|--|-----------------------|------------------|
| Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) Școala Doctorală (SD) | Regulament privind organizarea și funcționarea Școlii Doctorale | REG.38 | |
| | | Ediția 3 | Revizia 0 |
| | | Pagina 26/43 | |
| | | Exemplar nr. 1 | |

- 10) IOSUD poate încheia parteneriate pentru desfășurarea de programe de studii universitare de doctorat cu alte instituții de învățământ superior și/sau cu unități de cercetare-dezvoltare ori cu persoane juridice de drept privat;
- 11) IOSUD poate recunoaște creditele transferabile, în cazul mobilităților academice naționale și internaționale, numai pentru persoana care dovedește calitatea de student doctorand cu acte de studii sau documente de școlarizare emise de instituția de învățământ superior frecventate. Mobilitatea academică a studenților doctoranzi se desfășoară conform Metodologiei privind mobilitatea academică a studenților, aprobată prin Ordinul 4262/2024 al ministrului educației pentru aprobarea Metodologiei privind mobilitatea academică a studenților;
- 12) Mobilitatea academică se poate efectua ca urmare a demersului studentului doctorand, cu îndeplinirea următoarelor condiții:
- existența unor acorduri interinstituționale;
 - acceptul instituțiilor de proveniență, respectiv primitoare.
- Mobilitatea studenților doctoranzi poate fi facilitată de către Școala Doctorală prin:
- încheierea de acorduri sau parteneriate instituționale, aprobate de către directorul CSD;
 - cercetări doctorale în cotutelă;
 - schimburi de studenți doctoranzi și cadre didactice și de cercetare realizate cu universități recunoscute pe plan internațional;
 - participarea la consorții internaționale, având drept scop includerea temelor de cercetare doctorală în cadrul unor proiecte științifice internaționale.
- 13) **Întreruperea programului de doctorat** se face în condițiile stabilite de *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea activităților de studii universitare de doctorat*, elaborat în acord cu reglementările legale în vigoare și în baza prevederilor din *Regulamentul-cadru pentru studiile universitare de doctorat*. Întreruperea programului de doctorat se poate face în pentru o perioadă de unul până la maximum trei ani (inclusiv prin perioade de întrerupere cumulate);
- a) Întreruperea se face la cererea scrisă a studentului doctorand însoțită de documente justificative (concediu medical sau de maternitate, concediul pentru creșterea și îngrijirea copilului, cazuri de forță majoră, deplasări în străinătate pentru stagii de cercetare sau alte motive temeinice), înregistrată la registratura TUIASI, cu aprobarea conducătorului de doctorat, a directorului Consiliului de Coordonare a Programelor Doctorale și a Consiliului de administrație;
 - b) Secretariatul CSUD verifică documentele depuse și certifică corectitudinea datelor privind stadiul de parcurgere a programului de doctorat, precum și situația plății taxelor de studii pentru doctoranzii cu taxă, care trebuie să fie achitate la zi;
 - c) Durata studiilor universitare de doctorat se prelungește cu perioadele cumulate ale întreruperilor aprobate. Contractul de studii universitare de doctorat se prelungește corespunzător perioadei de întrerupere/ prelungire aprobate. Durata totală maximă de desfășurare a studiilor de doctorat, inclusiv perioadele de întrerupere și prelungire, nu poate depăși 9 ani;
 - d) Studenții doctoranzi bursieri care beneficiază de burse acordate prin proiecte finanțate din fonduri structurale, granturi doctorale sau beneficiari de convenții de cotutelă cu universități din străinătate, nu trebuie să facă întrerupere de program la plecarea în străinătate (deoarece în perioada stagiului în străinătate continuă și dezvoltă activitatea de cercetare conform programului de doctorat);

| | | | |
|---|--|-----------------------|------------------|
| Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) Școala Doctorală (SD) | Regulament privind organizarea și funcționarea Școlii Doctorale | REG.38 | |
| | | Ediția 3 | Revizia 0 |
| | | Pagina 27/43 | |
| | | Exemplar nr. 1 | |

- e) Persoana admisă la un program de studii universitare de doctorat are calitatea de student doctorand pe întreaga perioadă a prezenței sale în cadrul programului respectiv, de la înmatriculare și până la finalizarea programului de studii sau până la exmatriculare, mai puțin în perioadele de întrerupere a studiilor, dar incluzând eventualele prelungiri acordate conform prevederilor contractului de studii;
 - f) Calitatea de student doctorand se menține inclusiv în perioada mobilităților interne și internaționale. În cazul mobilităților academice internaționale ale studenților doctoranzi care vin să studieze pe cont propriu valutar, recunoașterea creditelor transferabile se realizează de către IOSUD, în temeiul autonomiei universitare;
 - g) Studenții doctoranzi incluși în grupul țintă al proiectelor finanțate din fonduri structurale nu pot beneficia de burse Erasmus, Marie Curie sau alte burse europene, pentru a evita dubla finanțare. Studenții doctoranzi care nu sunt incluși în proiecte finanțate din fonduri structurale pot beneficia de burse Erasmus fără a întrerupe programul de doctorat;
 - h) Deplasarea la conferințe, seminarii, workshop-uri etc. în interesul studentului doctorand, nu reprezintă motiv de întrerupere a programului doctoral, cu condiția ca deplasarea și documentele aferente să respecte procedurile interne ale IOSUD-TUIASI;
- 14) Studentul doctorand se poate retrage, la cerere, de la studiile universitare de doctorat în orice stadiu al programului doctoral:
- a) Locul eliberat prin retragerea (sau exmatricularea) unui doctorand care a beneficiat de grant doctoral, cu sau fără bursă, va fi ocupat de un alt student doctorand (fără bursă, respectiv la taxă), în funcție de activitatea desfășurată de respectivul student doctorand, cu avizul CCPD și cu acordul Decanului facultății. Schimbarea formei de finanțare se face la cerere, înregistrată înainte de 1 octombrie sau 1 ianuarie, cu avizul conducătorului de doctorat, al Directorului CCPD, al Consiliului de Administrație și aprobarea Senatului Universității;
 - b) Recuperarea actelor aflate în original la dosarul de student doctorand în cazul exmatriculării, retragerii sau susținerii tezei de doctorat, se va face numai după completarea Fișei de lichidare.

Art. 15. Finalizarea studiilor universitare de doctorat

- 1) Studiile universitare de doctorat se finalizează prin elaborarea și susținerea în ședință publică a tezei de doctorat în fața comisiei de susținere publică a tezei de doctorat, conform *Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat și a Regulamentului privind organizarea și desfășurarea activităților de studii universitare de doctorat*.
- 2) Teza de doctorat este o lucrare originală, fiind obligatorie menționarea sursei pentru orice material preluat:
 - a) Studentul doctorand este autorul tezei de doctorat și își asumă corectitudinea datelor și informațiilor prezentate în teză, precum și a opiniilor și demonstrațiilor exprimate;
 - b) Teza de doctorat se elaborează conform cerințelor stabilite de IOSUD prin *Regulamentului privind organizarea și desfășurarea activităților de studii universitare de doctorat și Procedura de susținere a tezelor de doctorat*;
 - c) Teza de doctorat este un document public, numele și prenumele titularului tezei de doctorat, ale conducătorului de doctorat și ale membrilor comisiei de îndrumare și integritate academică, precum și datele de identificare ale IOSUD fiind de asemenea informații publice;

| | | | |
|---|--|-----------------------|------------------|
| Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) Școala Doctorală (SD) | Regulament privind organizarea și funcționarea Școlii Doctorale | REG.38 | |
| | | Ediția 3 | Revizia 0 |
| | | Pagina 28/43 | |
| | | Exemplar nr. 1 | |

- d) Conținutul tezei de doctorat este stabilit de studentul doctorand prin consultare cu conducătorul de doctorat și va respecta structura-cadru și limitările impuse de *Regulamentului privind organizarea și desfășurarea activităților de studii universitare de doctorat și Procedura de susținere a tezelor de doctorat*;
- e) Titlul tezei de doctorat poate fi modificat cu avizul conducătorului de doctorat până în momentul finalizării acesteia în vederea susținerii publice;
- f) Conducătorul de doctorat are obligația să depună toate diligențele în ceea ce privește verificarea conformității tezelor de doctorat în raport cu cerințele specifice unei creații originale;
- g) Școala Doctorală, are obligația ca înaintea susținerii publice a tezei de doctorat să verifice teza de doctorat prin intermediul unui programului informatic dedicat de depistare a similitudinilor. Verificarea se realizează pe baza standardelor cuprinse în *Ghidul național privind redactarea tezelor de doctorat, elaborat de către Comisia Națională de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (CNATDCU)*. Rezultatele analizei vor fi puse la dispoziția studentului doctorand, a conducătorului de doctorat, a comisiei de îndrumare și integritate academică și a comisiei de doctorat;
- h) Teza de doctorat se redactează și în format digital. După emiterea diplomei de doctor, teza de doctorat, în format digital și tipărit, se arhivează la biblioteca TUIASI, cu termen permanent, iar un exemplar se trimite la Biblioteca Națională, potrivit Legii nr. 594/2004;
- 3) Etapele privind susținerea publică a tezei de doctorat sunt detaliate în *Procedura pentru susținerea tezei de doctorat*:
- a) Candidatul va depune la Secretariatul CSUD cererea de demarare a procedurilor de evaluare a tezei de doctorat de către comisia de îndrumare și integritate academică, împreună cu formatul electronic al tezei de doctorat și declarația pe propria răspundere cu privire la originalitatea tezei de doctorat;
- b) Secretariatul CSUD realizează analiza de similitudini utilizând un program de verificare similitudini, recunoscut de CNATDCU și transmite electronic rezultatul raportului de similitudini Directorului CCPD și conducătorul de doctorat, urmând ca acesta să informeze membrii comisiei de îndrumare și integritate academică. Analiza și interpretarea rezultatului raportului de similitudini este realizată în primă etapă de către conducătorul de doctorat și apoi de către comisia de îndrumare și integritate academică, înaintea presusținerii tezei de doctorat și, respectiv, înainte de depunerea oficială a tezei de doctorat;
- c) În situația în care raportul de similitudini indică nevoia realizării unor modificări la nivelul tezei de doctorat, studentul doctorand sub îndrumarea conducătorului de doctorat realizează remediarea elementelor sesizate, după care sunt reluate etapele de la aliniatele a) și b);
- d) În cazul în care analiza raportului de similitudini nu indică suspiciune de plagiat, candidatul va depune la CCPD cererea de fixare a datei de presusținere a tezei de doctorat în fața comisiei de îndrumare și integritate academică la care va atașa raportul de similitudini (aprobat de către conducătorul de doctorat, în urma discuțiilor acestuia împreună cu comisia de îndrumare și integritate academică);
- e) Presusținerea tezei de doctorat are caracter public și trebuie anunțată cu minimum 7 zile înainte la secretariatul facultății și pe site-ul facultății / CCPD. Dacă în urma presusținerii publice există observații majore privind calitatea tezei de doctorat, comisia de îndrumare și integritate academică poate propune efectuarea modificărilor necesare și reluarea procedurii privind presusținerea tezei. Dacă în urma presusținerii publice nu există observații majore

| | | | |
|---|--|-----------------------|------------------|
| Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) Școala Doctorală (SD) | Regulament privind organizarea și funcționarea Școlii Doctorale | REG.38 | |
| | | Ediția 3 | Revizia 0 |
| | | Pagina 29/43 | |
| | | Exemplar nr. 1 | |

privind calitatea tezei de doctorat, comisia de îndrumare și integritate academică recomandă în scris susținerea tezei;

- f) După presusținere, conducătorul de doctorat, în conformitate cu recomandarea comisiei și rezultatele analizei raportului de similitudini, decide asupra depunerii oficiale a tezei și organizării susținerii publice;
- g) Conducătorul de doctorat va întocmi un referat, aprobat și de către Directorul SD, prin care confirmă acordul său și îndeplinirea tuturor condițiilor necesare demarării susținerii publice a tezei de doctorat;
- h) În vederea emiterii Deciziei Rectorului de numire a membrilor comisiei de doctorat, conducătorul de doctorat va depune la Secretariatul CSUD o cerere de aprobare a comisiei pentru susținerea publică a tezei de doctorat. Cererea va fi însoțită de cererea de presusținere, recomandarea comisiei de îndrumare și integritate academică, referatul conducătorului de doctorat prevăzut la alin. (g) și dosarul de doctorat. Dosarul de doctorat conține în plus:
- acordul tuturor membrilor referenți ai comisiei de doctorat;
 - teza de doctorat în format tipărit și în format electronic;
 - rezultatul analizei raportului de similitudini cu avizul conducătorului de doctorat
 - rezumatul tezei de doctorat;
 - CV-ul studentului doctorand;
 - data estimată pentru susținerea publică.

La estimarea datei pentru susținerea publică trebuie să se țină cont de perioadele prevăzute la alin. (i) și la alin. (m). Secretariatul CSUD certifică îndeplinirea de către studentul doctorand a tuturor obligațiilor din cadrul programului de studii universitare de doctorat.

- i) Teza de doctorat și anexele sale vor fi disponibile pentru consultare publică timp de 90 de zile calendaristice, înainte de susținerea publică, pe platforma națională gestionată de Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării (UEFISCDI), în conformitate cu prevederile legale în vigoare în domeniul drepturilor de autor;
- j) În perioada în care teza este publică pe platforma națională, orice persoană fizică sau juridică poate formula observații cu privire la existența unor abateri de la standardele de etică și deontologie, inclusiv din perspectiva existenței plagiatului. Observațiile pot fi depuse online, la o adresă de e-mail pusă la dispoziție de Școala doctorală, sau la registratura IOSUD. Observațiile se consemnează într-un raport întocmit de Școala doctorală, care va fi transmis CSUD pentru analiză și decizie în vederea validării inițierii procedurii de susținere publică a tezei de doctorat și va face parte din dosarul de doctorat;
- k) Dacă decizia CSUD este de validare, se inițiază procedura de susținere publică a tezei de doctorat prin aprobarea comisiei de doctorat propuse, conform celor precizate la alin. h);
- l) În cazul în care CSUD invalidează inițierea procedurii de susținere publică a tezei de doctorat, Școala doctorală primește recomandări privind refacerea tezei de doctorat și eliminarea situațiilor neconforme cu standardele de etică și deontologie universitară, iar studentul doctorand are obligația remedierii conținutului tezei în termen de 3 luni de la comunicarea deciziei de invalidare a susținerii, cu reluarea procedurii de punere în transparentă a lucrării. În caz contrar, teza nu va putea fi susținută și se va propune de către Școala doctorală exmatricularea studentului doctorand;
- m) Cererea pentru fixarea datei de susținere publică a tezei de doctorat este formulată de către studentul doctorand, avizată de conducătorul de doctorat și de președintele comisiei de

| | | | |
|---|--|-----------------------|------------------|
| Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) Școala Doctorală (SD) | Regulament privind organizarea și funcționarea Școlii Doctorale | REG.38 | |
| | | Ediția 3 | Revizia 0 |
| | | Pagina 30/43 | |
| | | Exemplar nr. 1 | |

doctorat. Cererea se înregistrează la secretariatul Școlii doctorale cu minimum 25 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere. Data propusă pentru susținere nu poate fi mai devreme de data estimată anterior pentru susținerea publică. Cererea de susținere publică a tezei de doctorat va fi însoțită de:

- rapoartele tipărite și semnate ale membrilor comisiei de doctorat;
- CV-urile semnate ale membrilor comisiei de doctorat în format PDF;
- CV-ul semnat al conducătorului de doctorat în format PDF.

- n) Teza de doctorat se susține în ședință publică în fața comisiei de doctorat, după evaluarea de către toți referenții și depunerea referatelor acestora cu cel puțin 15 zile înainte de susținerea tezei. Susținerea tezei de doctorat poate avea loc în prezența a cel puțin 4 dintre membrii comisiei de doctorat, cu participarea fizică obligatorie a președintelui comisiei și a conducătorului de doctorat, ceilalți membri ai comisiei putând participa și în sistem de videoconferință online. Susținerea publică include obligatoriu o sesiune de întrebări din partea membrilor comisiei de doctorat și a publicului;
- o) Pe baza susținerii publice a tezei de doctorat, a rapoartelor referenților, a declarației privind originalitatea lucrării și a analizei privind gradul de similitudine, comisia de doctorat evaluează și deliberează asupra acordării diplomei de doctor, cu respectarea standardelor minimale elaborate de CNATDCU pentru acordarea diplomei de doctor;
- p) Dacă studentul doctorand a îndeplinit toate cerințele prevăzute în programul de cercetare științifică, precum și standardele minimale aferente domeniului, comisia de doctorat propune acordarea diplomei de doctor, propunere care se înaintează împreună cu dosarul de doctorat, în maximum 30 de zile calendaristice, către CNATDCU;
- q) Actele necesare încărcării pe platformă a tezei de doctorat sunt specificate în *Procedura pentru susținerea tezei de doctorat* și se depun în maximum 20 de zile de la susținerea publică a tezei, altfel teza nu poate fi supusă validării;
- r) În termen de 90 de zile calendaristice de la primirea dosarului de doctorat, CNATDCU emite un aviz conform cu privire la respectarea procedurii administrative desfășurate la nivelul IOSUD și respectarea criteriilor minimale pentru acordarea diplomei de doctor. Procedura administrativă include ca pas distinct verificarea declarației privind originalitatea lucrării și analizarea rapoartelor privind gradul de similitudine;
- s) Procedura de susținere a tezei de doctorat precizează etapele de urmat în cazul în care studentul doctorand nu îndeplinește standardele minimale necesare acordării diplomei de doctor sau/și în cazul în care CNATDCU decide că procedura administrativă desfășurată la nivelul IOSUD nu a respectat prevederile Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat;
- t) În termen de 30 de zile calendaristice de la primirea avizului conform, IOSUD emite decizia de acordare a diplomei de doctor, semnată de Rectorul universității, întocmește și eliberează diploma de doctor.
- 4) a) Comisia de doctorat este formată din cel puțin 5 membri: un președinte, ca reprezentant al IOSUD, conducătorul de doctorat și cel puțin trei referenți oficiali din țară sau din străinătate, specialiști în domeniul în care a fost elaborată teza de doctorat dintre care cel puțin doi nu sunt membri ai IOSUD din care fac parte studentul doctorand și conducătorul de doctorat;
- b) Membrii comisiei de doctorat au titlul de doctor și au cel puțin funcția didactică de conferențiar universitar sau de cercetător științific principal gradul II, ori au calitatea de conducător de doctorat, în țară sau în străinătate;

| | | | |
|---|--|-----------------------|------------------|
| Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) Școala Doctorală (SD) | Regulament privind organizarea și funcționarea Școlii Doctorale | REG.38 | |
| | | Ediția 3 | Revizia 0 |
| | | Pagina 31/43 | |
| | | Exemplar nr. 1 | |

(c) În cazul doctoratelor în cotutelă, comisia de doctorat este formată din cel puțin 6 membri și îi va include obligatoriu pe ambii conducători de doctorat. Restul comisiei se constituie conform prevederilor de la alineatul (a).

(c) Președintele comisiei de doctorat este desemnat de către conducătorul de doctorat și poate fi: un membru din conducerea TUIASI, a Facultății sau Directorul CCPD, dacă au cel puțin funcția didactică de conferențiar universitar.

- 5) Etapele privind susținerea publică online/ parțial online a tezei de doctorat în situații de forță majoră sau a instituirii unor măsuri excepționale la nivel local și/sau național prin acte normative emise de autoritățile competente sunt detaliate în *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea activităților de studii universitare de doctorat* și în *Procedura pentru susținerea tezei de doctorat*.
- 6) Orice situații care implică fraude sau plagiat sunt analizate de către Comisia de Etică și Deontologie Universitară din cadrul TUIASI.
- 7) Prevederile precizate în acest regulament privind finalizarea studiilor de doctorat, susținerea publică a tezei și emiterea de către IOSUD TUIASI a deciziei de acordare a diplomei de doctor intră în vigoare începând cu anul universitar 2024-2025.
- 8) Continuarea și finalizarea studiilor de doctorat de către studenții doctoranzi înscriși anterior intrării în vigoare a Legii Învățământului Superior nr. 199/2023 se realizează în conformitate cu prevederile *Regulamentului-cadru privind studiile doctorale*.

Art. 16. Studentul doctorand

1) Studentul doctorand are următoarele **drepturi**:

- a) să beneficieze de sprijinul, îndrumarea și coordonarea conducătorului de doctorat;
- b) să participe la seminariile sau reuniunile de lucru ale personalului de cercetare-dezvoltare din cadrul IOSUD atunci când sunt în discuție teme relevante pentru studiile universitare de doctorat;
- c) să fie reprezentat în forurile decizionale ale Școlii doctorale, potrivit prevederilor prezentului regulament;
- d) să acceseze și să utilizeze infrastructura de cercetare a IOSUD, incluzând logistica, centrele de documentare, bibliotecile (inclusiv bazele de date internaționale) și echipamentele Școlii Doctorale și ale IOSUD pentru elaborarea proiectelor de cercetare și a tezei de doctorat;
- e) să se înscrie la cursurile și seminariile organizate de alte școli doctorale;
- f) să lucreze împreună cu echipe de cercetători din cadrul IOSUD sau din cadrul unor unități de cercetare-dezvoltare care au încheiat acorduri sau parteneriate instituționale cu IOSUD, fiind încurajate și sprijinite inițiativele cu caracter interdisciplinar;
- g) să fie integrați în echipele de proiecte de cercetare din cadrul IOSUD, inclusiv prin participarea la procesul de redactare și depunere a cererilor de finanțare;
- h) să beneficieze de mobilități naționale sau internaționale;
- i) să beneficieze de sprijin instituțional pentru a participa la conferințe sau congrese științifice, ateliere de lucru, școli de vară ori iarnă și seminarii naționale și internaționale în domeniul tezei de doctorat;
- j) să participe la sesiunile de comunicări științifice organizate de Școala doctorală sau/și de IOSUD;
- k) să fie informat cu privire la curriculumul studiilor universitare de doctorat din cadrul Școlii doctorale, la ofertele Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC), Centrului de Management al Talentelor (CMT-TUIASI), existente la nivelul TUIASI, inclusiv cu privire la posibilitățile pentru cazare și cantină;
- m) dreptul de a participa la stabilirea examenelor pe care urmează să le susțină, în conformitate cu legislația în vigoare și regulamentul IOSUD;
- n) dreptul la echipament de protecție în timpul executării lucrărilor practice care au loc în medii toxice, conform normelor de [securitate și sănătate în muncă](#);

| | | | |
|---|--|-----------------------|------------------|
| Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) Școala Doctorală (SD) | Regulament privind organizarea și funcționarea Școlii Doctorale | REG.38 | |
| | | Ediția 3 | Revizia 0 |
| | | Pagina 32/43 | |
| | | Exemplar nr. 1 | |

- o) dreptul la burse de mobilitate, pentru studii, la alte universități din țară și din străinătate, în condițiile legii și cu avizul prealabil al conducătorului de doctorat;
- p) dreptul de a folosi poșta electronică și internetul numai în legătură cu activitatea de pregătire și cu alte probleme ale procesului de învățământ sau de cercetare;
- q) dreptul de a desfășura activități didactice remunerate în conformitate cu legislația în vigoare;
- r) dreptul de a desfășura, la cerere și cu aprobarea conducerii IOSUD-TUIASI, activitățile de doctorat într-o limbă de circulație internațională;
- s) dreptul de a beneficia la cerere și cu aprobarea conducerii IOSUD-TUIASI de întreruperea / prelungirea programului de doctorat, precum și de alte modificări posibile pe durata studiilor, în conformitate cu legislația în vigoare;
- t) dreptul de a fi sprijinit de o comisie de îndrumare și integritate academică stabilită de către conducătorul de doctorat în urma consultării cu studentul doctorand;
- u) dreptul de a solicita conducerii IOSUD-TUIASI schimbarea conducătorului de doctorat, conform legii;
- v) dreptul de a primi titlul și diploma de doctor în condițiile legii;
- w) orice alt drept care rezultă din *Regulamentul-cadru privind studiile universitare de doctorat*, *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea activităților de studii universitare de doctorat* și alte acte normative și proceduri referitoare la studiile universitare de doctorat.
- 2) Studentul doctorand are următoarele **obligații**:
- a) să fie în legătură permanentă cu conducătorul de doctorat;
- b) să respecte orarul stabilit împreună cu conducătorul de doctorat și să își îndeplinească obligațiile de susținere a lucrărilor și de prezentare a rezultatelor cercetării;
- c) să respecte obligațiile de frecvență stabilite de către Senatul universității;
- d) să susțină, la solicitarea sa, cel puțin o dată la 12 luni, o prezentare/raport privind progresul programului său de cercetare științifică în fața comisiei de îndrumare și integritate academică și a conducătorului de doctorat;
- e) să respecte disciplina instituțională, fără a-i fi îngădită libertatea academică;
- f) să își desfășoare studiile și cercetările cu respectarea normelor de integritate academică;
- g) să prezinte rapoarte de activitate la finele stagiilor de cercetare sau de practică și ori de câte ori i se solicită;
- h) să fie în legătură permanentă cu conducătorul de doctorat;
- i) să respecte disciplina instituțională;
- j) să contribuie activ la îmbunătățirea cadrului de desfășurare a programului de studii universitare de doctorat;
- k) să achite taxa în fiecare an, în cazul studenților doctoranzi cu taxă;
- l) să asigure pe toată durata de derulare a contractului de studii doctorale respectarea standardelor de calitate și etică profesională care să vizeze corectitudinea datelor și informațiilor ce vor fi prezentate în teză, precum și a opiniilor și demonstrațiilor exprimate în teză, inclusiv asigurarea originalității conținutului tezei de doctorat. În cazul în care studentul doctorand nu respectă aceste prevederi, va răspunde în condițiile legii;
- m) să coopereze eficient cu membrii Comisiei de îndrumare și integritate academică pe tot parcursul elaborării tezei de doctorat, inclusiv pentru publicarea rezultatelor cercetărilor efectuate, participări la conferințe etc.;
- n) să prezinte rezultatele cercetărilor în cadrul Conferinței Școlii doctorale în vederea dezvoltării abilităților de comunicare și stabilirea unor potențiale colaborări interdisciplinare;
- o) să publice cel puțin o lucrare în Buletinul Institutului Politehnic din Iași;
- p) să publice lucrări indexate WoS și/sau BDI, vizând îndeplinirea standardelor minime în vigoare, fixate de Comisia de specialitate de resort CNATDCU;
- q) să utilizeze platformele / adresele de email instituționale aprobate de IOSUD TUIASI;
- r) să participe la evenimentele realizate în cadrul Școlii Doctorale (conferințe, seminarii, sesiuni de training etc.);

| | | | |
|---|--|-----------------------|------------------|
| Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) Școala Doctorală (SD) | Regulament privind organizarea și funcționarea Școlii Doctorale | REG.38 | |
| | | Ediția 3 | Revizia 0 |
| | | Pagina 33/43 | |
| | | Exemplar nr. 1 | |

s) să respecte deciziile și instrucțiunile Școlii doctorale privind desfășurarea tuturor studiilor universitare de doctorat în situația instituirii unor măsuri excepționale la nivel local și/sau național prin acte normative emise de autoritățile competente.

Art. 17. Conducătorul de doctorat

1) Conducătorul de doctorat are următoarele **drepturi**:

- a) dreptul de a îndruma și evalua activitatea studentului doctorand în cadrul programului de studii universitare de doctorat, conform autonomiei profesionale și universitare, urmărind exigențele programului de studii universitare de doctorat și respectând interesele profesionale ale studentului doctorand;
- b) dreptul de a propune comisia de îndrumare și integritate academică, respectiv comisia de evaluare și susținere publică a tezei de doctorat;
- c) dreptul la o evaluare internă și externă imparțială, conformă cu metodologia specifică a procesului de evaluare;
- d) dreptul de a cunoaște metodologia în raport cu care este evaluat, atât în evaluarea internă, cât și în evaluarea externă;
- e) dreptul de a cunoaște rezultatele evaluării interne și externe ale propriei activități;
- f) dreptul de a refuza îndrumarea unui student doctorand în condițiile identificării unui conflict de interese;
- g) dreptul de a solicita, motivat, Consiliului Școlii Doctorale întreruperea relației de îndrumare cu un student doctorand;
- h) dreptul de a solicita Școlii doctorale organizarea unui concurs de admitere pentru fiecare poziție de student doctorand vacantă aflată în îndrumarea sa;
- i) dreptul de a decide elementele de studiu din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate la care studentul doctorand trebuie să participe, cu respectarea prevederilor prezentului regulament;
- j) dreptul de a solicita CCPD, pe baza unor motive bine întemeiate, întreruperea relației de îndrumare cu un student doctorand;
- k) dreptul de a solicita Consiliului Școlii doctorale, pe baza unor motive bine întemeiate, rezilierea contractului de studii universitare de doctorat pentru orice student doctorand aflat în îndrumarea sa;
- l) dreptul de a solicita Consiliului Școlii doctorale, pe baza unor motive bine întemeiate, sistarea pe o perioadă determinată a bursei unui student doctorand bursier;
- m) pentru activitatea pe care o desfășoară în această calitate, conducătorii de doctorat sunt remunerați în conformitate cu legislația în vigoare.

2) Conducătorul de doctorat are următoarele **obligații**:

- a) să asigure îndrumarea științifică, profesională și deontologică a fiecărui student doctorand;
- b) să propună teme de cercetare pentru admiterea la studiile de doctorat;
- c) să asigure condițiile optime și să stimuleze progresul studenților doctoranzi în cercetarea pe care o realizează;
- d) să efectueze monitorizarea și evaluarea obiectivă și riguroasă a fiecărui student doctorand aflat în îndrumarea sa și să semnaleze, în scris, orice abatere a acestora cu privire la programul de studii doctorale întocmit în acest sens, înaintând un referat la conducerea Consiliului de coordonare a programelor doctorale;
- e) să sprijine mobilitatea studenților doctoranzi aflați în îndrumarea sa;
- f) să evite apariția conflictelor de interese în îndrumarea studenților doctoranzi;
- g) să stabilească, împreună cu studentul doctorand, disciplinele de specialitate, complementare și facultative specifice temei de cercetare asociate Planului de învățământ al CCPD sau activitățile de pregătire individuală și conținutul rapoartelor de cercetare științifică;
- h) să stabilească, împreună cu studentul doctorand, comisia de îndrumare și integritate academică;

| | | | |
|---|--|-----------------------|------------------|
| Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) Școala Doctorală (SD) | Regulament privind organizarea și funcționarea Școlii Doctorale | REG.38 | |
| | | Ediția 3 | Revizia 0 |
| | | Pagina 34/43 | |
| | | Exemplar nr. 1 | |

- i) să stabilească comisia de doctorat;
- j) să propună exmatricularea studentului doctorand dacă acesta nu-și îndeplinește obligațiile stabilite prin *Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate și Programul individual de cercetare științifică* și de a-l înștiința, în scris, despre exmatricularea lui din programul doctoral prin transmiterea Deciziei de exmatriculare;
- k) să asigure, pe toată durata de derulare a contractului de studii doctorale, respectarea standardelor de calitate și etică profesională care să vizeze corectitudinea datelor și informațiilor prezentate în teză, precum și a opiniilor și demonstrațiilor exprimate în teză, inclusiv asigurarea originalității conținutului tezei de doctorat. În cazul în care studentul doctorand și conducătorul de doctorat nu respectă aceste prevederi, aceștia răspund potrivit prevederilor art. 21 (4) și art. 23 din *Regulamentul-cadru privind studiile universitare de doctorat*;
- l) să utilizeze platformele / adresele de email instituționale agreate de IOSUD TUIASI în relația cu studenții doctoranzi, Școala Doctorală, IOSUD;
- m) să încurajeze și să monitorizeze participarea studenților doctoranzi la evenimentele realizate în cadrul Școlii Doctorale (conferințe, seminarii, sesiuni de training etc.);
- n) să asigure respectarea tuturor deciziilor și instrucțiunilor de funcționare a studiilor universitare de doctorat în situația instituirii unor măsuri excepționale la nivel local și/sau național prin acte normative emise de autoritățile competente, primite de la CCPD;
- o) să depună toate diligențele în ceea ce privește verificarea conformității tezelor de doctorat în raport cu cerințele specifice unei creații originale.

Art.18. Afilierea și încetarea afilierii conducătorilor de doctorat la Școala Doctorală, precum și schimbarea conducătorului de doctorat și medierea conflictelor

- 1) Statutul conducătorilor de doctorat, drepturile și obligațiile acestora sunt cele specificate în *Regulamentul-cadru privind studiile universitare de doctorat*, respectiv în *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea activităților de studii universitare de doctorat*.
- 2) Pentru a conduce doctorate, cadrele didactice și de cercetare care au dobândit acest drept trebuie să fie membre ale SD-TUIASI în baza unei cereri avizate de CCPD, CSUD, Consiliul de Administrație și aprobată de Senatul Universității.
- 3) Un conducător de doctorat poate îndruma studenți doctoranzi numai în domeniul pentru care a obținut acest drept, conform *Procedurii privind obținerea atestatului de abilitare*.
- 4) Un conducător de doctorat din SD-TUIASI poate îndruma ~~simultan~~ studenți doctoranzi numai în cadrul IOSUD-TUIASI, excepție făcând doctoratele conduse în cotutelă.
- 5) Începând cu anul universitar 2026-2027, un conducător de doctorat poate îndruma simultan 8 studenți doctoranzi, nefiind incluși eventualii studenți doctoranzi coordonați în cotutelă, cu rol secundar. Prin excepție, pot fi îndrumați până la maximum 12 studenți doctoranzi/conducător de doctorat numai cu aprobarea Senatului universitar, dar nu pentru mai mult de 20% din conducătorii de doctorat din Școala doctorală.
- 6) Până la data prevăzută la alin. (5) numărul maxim de studenți doctoranzi ce pot fi îndrumați simultan de un conducător de doctorat este decis de senatul universitar.
- 7) În SD-TUIASI pot fi afiliați noi membri conducători de doctorat, care îndeplinesc condițiile din reglementările specifice la nivelul IOSUD-TUIASI pentru gradul didactic de profesor universitar, standardele minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior și a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare impuse pentru obținerea atestatului de abilitare, respectiv a calității de conducător de doctorat și din alte reglementări în domeniu.

| | | | |
|---|--|-----------------------|------------------|
| Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) Școala Doctorală (SD) | Regulament privind organizarea și funcționarea Școlii Doctorale | REG.38 | |
| | | Ediția 3 | Revizia 0 |
| | | Pagina 35/43 | |
| | | Exemplar nr. 1 | |

- 8) În situația unor conducători de doctorat din afara universității, pe lângă îndeplinirea condițiilor legale, este necesar avizul CCPD, avizul Consiliului de Administrație și aprobarea Senatului.
- 9) Schimbarea conducătorului de doctorat se poate face cu avizul Consiliului de Coordonare a Programelor Doctorale și aprobarea CSUD în următoarele condiții:
- conducătorul de doctorat își încetează raporturile de muncă cu Universitatea și nu dorește să continue activitatea de conducere de doctorat;
 - la cererea conducătorului de doctorat, motivată de imposibilitatea de a continua activitatea de îndrumare a studentului doctorand;
 - la cererea conducătorului de doctorat, în situația indisponibilității acestuia pe o perioadă mai lungă de un an;
 - la cererea motivată a studentului doctorand pentru alte motive decât cele care vizează raportul de îndrumare dintre conducătorul de doctorat și studentul doctorand;
 - la cererea comună a studentului doctorand și a conducătorului de doctorat;
 - noul conducător de doctorat poate fi propus de Consiliului de coordonare a programelor doctorale sau de studentul doctorand;
 - schimbarea conducătorului de doctorat poate fi aprobată numai cu acordul scris dat în prealabil de noul conducător de doctorat, a conducătorului de doctorat schimbat și cu avizul directorului Consiliului de Coordonare a Programelor Doctorale. Dacă noul conducător de doctorat activează într-o altă facultate sau într-o altă instituție organizatoare de studii doctorale este necesară și aprobarea conducerii acesteia;
 - conflictele dintre studentul doctorand și conducătorul de doctorat se mediază și rezolvă de către CCPD. Partea nemulțumită de decizia CCPD se poate adresa CSD/ CSUD; conflictele dintre studentul doctorand și CCPD se mediază de către CSD/ CSUD; conflictele dintre conducătorul de doctorat și CCPD se mediază de către CSD/ CSUD;
 - soluționarea sesizărilor cu privire la nerespectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv cu privire la existența plagiatului, în cadrul unei teze de doctorat în cadrul Școlii doctorale se realizează conform *Procedurii privind soluționarea sesizărilor cu privire la nerespectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv cu privire la existența plagiatului, în cadrul studiilor doctorale*
- 10) Încetarea afilierii unui conducător de doctorat la SD-TUIASI sau retragerea calității de membru al SD-TUIASI se poate face în următoarele cazuri:
- la cererea titularului, inclusiv ca urmare a încetării raporturilor de muncă cu TUIASI;
 - ca urmare a pierderii calității de conducător de doctorat, la recomandarea Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (CNATDCU);
 - în situația în care conducătorul de doctorat nu a publicat minimum o lucrare științifică în jurnale sau în volume ale conferințelor, în decurs de **3** ani consecutivi de la publicarea ultimei lucrări;
 - în situația în care conducătorul de doctorat nu a avut studenți doctoranzi în îndrumare în ultimii **5** ani;
 - la desființarea domeniului de doctorat, în situația în care domeniul de doctorat nu primește autorizare/acreditare în urma procesului de evaluare externă sau domeniul respectiv nu îndeplinește condițiile pentru a solicita autorizarea/ acreditarea externă, conform reglementărilor în vigoare;
 - în alte situații ce decurg din normele de etică, actele normative în vigoare ori din reglementările interne ale universității, sau în baza unor criterii suplimentare stabilite de CCPD în funcție de specificul domeniului de doctorat.

| | | | |
|---|--|-----------------------|------------------|
| Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) Școala Doctorală (SD) | Regulament privind organizarea și funcționarea Școlii Doctorale | REG.38 | |
| | | Ediția 3 | Revizia 0 |
| | | Pagina 36/43 | |
| | | Exemplar nr. 1 | |

11) Încetarea afilierii unui conducător de doctorat sau retragerea calității de membru al SD-TUIASI se face la propunerea CCPD, prin votul membrilor CSD și CSUD reuniți în ședință comună, cu majoritate simplă, cu avizul Consiliului de Administrație și aprobarea Senatului Universității.

Art. 19. Asigurarea calității programelor de studii doctorale și mecanisme de luare a deciziilor

1) Misiunea Școlii doctorale și managementul calității

- a) Misiunea de bază a Școlii doctorale a IOSUD-TUIASI este aceea de a organiza și dezvolta activitatea de educație doctorală și cercetare științifică aprofundată în domeniile de doctorat acreditate, la standarde de excelență naționale și internaționale, în contextul interacțiunii cu mediul economic, social și academic la nivel local, național și internațional;
- b) SD-TUIASI asigură coordonarea tuturor activităților legate de organizarea și desfășurarea ciclului de studii universitare de doctorat prin promovarea și realizarea excelenței și convergenței în cercetarea fundamentală și aplicativă, în vederea formării de specialiști în domenii interdisciplinare, capabili să răspundă cerințelor de pe piața muncii, să contribuie la creșterea vizibilității naționale și internaționale a programelor universitare prin doctorat din IOSUD-TUIASI.
- c) Asigurarea misiunii de bază a SD-TUIASI se bazează pe:
 - a) furnizarea de programe de studii universitare de doctorat în colaborare cu facultățile, respectiv Consiliile de Coordonare a Programelor Doctorale;
 - b) dezvoltarea și aplicarea unui sistem de managementul calității în vederea îmbunătățirii permanente a calității programelor de doctorat;
 - c) elaborarea de proceduri necesare evaluării conținutului programelor de studii universitare de doctorat prin care să se asigure că acestea corespund nivelului 8 de calificare conform Cadrului național al calificărilor.
- d) SD-TUIASI este responsabilă, prin toți membrii implicați în domeniul studiilor universitare de doctorat (conducători de doctorat, studenți doctoranzi, personal de predare și cercetare), pentru respectarea normelor și valorilor etice în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare.

2) Obiectivele Școlii doctorale privind asigurarea calității sunt următoarele:

a) în domeniul resurselor umane:

- evaluarea internă a conducătorilor de doctorat pe baza procedurii de evaluare, care vizează cu precădere calitatea rezultatelor obținute în activitatea de cercetare științifică și în coordonarea studenților doctoranzi (articole, cărți/capitole, brevete etc.), precum alți indicatori de cuantificare a activității conducătorilor de doctorat și respectiv studenților doctoranzi coordonați (de exemplu: participarea la realizarea de proiecte și granturi de cercetare, contracte de cercetare și asistență tehnică finanțate de agenți economici, apartenența la organizații științifice și profesionale);
- evaluarea internă a studenților doctoranzi, pe baza procedurii de evaluare, care vizează cu precădere calitatea rezultatelor obținute în activitatea de cercetare științifică (articole, cărți/capitole, brevete etc.), precum alți indicatori de cuantificare a activității studenților

| | | | |
|---|--|-----------------------|------------------|
| Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) Școala Doctorală (SD) | Regulament privind organizarea și funcționarea Școlii Doctorale | REG.38 | |
| | | Ediția 3 | Revizia 0 |
| | | Pagina 37/43 | |
| | | Exemplar nr. 1 | |

doctoranzi (de exemplu: participarea în proiecte și granturi de cercetare, apartenența la organizații științifice și profesionale, activitatea în IOSUD – TUIASI etc.);

- promovarea și aplicarea principiilor de etică, integritate academică și deontologie profesională, în conformitate cu *Codul de etică și deontologie profesională universitară a TUIASI* și a *Procedurii privind soluționarea sesizărilor cu privire la nerespectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv cu privire la existența plagiatului, în cadrul studiilor doctorale.*

b) în domeniul cercetării științifice

- selectarea temelor de cercetare cu relevanță internă și internațională, pe baza unei analize interne la nivelul CCPD realizată în acord cu metodologia stabilită de CCPD și aprobată de CSD și cu propunerile privind tematica programelor de studii universitare de doctorat la nivelul CSUD;
- stabilirea de către CCPD a unor teme prioritare de cercetare pe baza unei metodologii elaborate de fiecare CCPD. Metodologia de stabilire a temelor de cercetare prioritare stabilită de CCPD în funcție de specificul domeniilor de doctorat trebuie să conțină criteriile care să sprijine excelența în cercetare științifică, evidențiată prin creșterea numărului de propuneri de proiecte finanțate din surse naționale și internaționale, creșterea numărului de publicații cotate WoS, creșterea numărului de cotele naționale și internaționale etc. Numărul de locuri alocate unor teme prioritare nu poate depăși jumătate din numărul de locuri la doctorat ocupate la respectivul CCPD în urma concursului de admitere din anul anterior. Temele de cercetare prioritare la nivelul SD-TUIASI, rezultate din concatenarea datelor primite de la fiecare CCPD, dacă este cazul, vor fi evidențiate corespunzător pe pagina web www.doctorat.tuiasi.ro;
- înnoirea permanentă a infrastructurii de cercetare prin care se asigură studenților doctoranzi accesul la resurse de cercetare actuale, prin aplicații în cadrul diverselor competiții de finanțare a infrastructurii de cercetare și prin achiziții pentru infrastructura de cercetare din veniturile proprii ale IOSUD;
- sprijinirea integrării studenților doctoranzi în echipele proiectelor de cercetare;
- încheierea de acorduri de colaborare cu instituții de învățământ superior, cu institute de cercetare, agenți economici, cu rețele de cercetare pentru exploatarea în parteneriat a diverselor infrastructuri de cercetare;
- valorificarea rezultatelor cercetării doctorale în cadrul comunității științifice naționale și internaționale;
- prezentarea ofertei de servicii de cercetare pe platforma *Engage in the European Research and Technology Infrastructures System (EERTIS)* prin intermediul centrelor de cercetare din TUIASI certificate de ministerul de profil sau alte organisme de certificare;
- susținerea participării studenților doctoranzi la conferințe și proiecte naționale și internaționale de cercetare;
- susținerea publicării rezultatelor cercetării studenților doctoranzi în reviste incluse în baze de date internaționale, cu preponderență în jurnale științifice cu factor de impact (IF) mai mare decât 1;
- susținerea participării studenților doctoranzi la realizarea unor propuneri de brevete;
- accesul liber în laboratoarele universității, bibliotecă, bazele de date on-line pentru documentare.

| | | | |
|---|--|-----------------------|------------------|
| Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) Școala Doctorală (SD) | Regulament privind organizarea și funcționarea Școlii Doctorale | REG.38 | |
| | | Ediția 3 | Revizia 0 |
| | | Pagina 38/43 | |
| | | Exemplar nr. 1 | |

c) în domeniul relațiilor cu studenții doctoranzi:

- sprijinirea studenților doctoranzi să desfășoare activități de cercetare-dezvoltare-inovare în domeniul interdisciplinar;
- crearea unei baze de date cu infrastructura de cercetare disponibilă în universitate în vederea eficientizării activității de cercetare;
- dezvoltarea conferinței școlii doctorale la nivel național și internațional;
- organizarea unor seminarii pentru dezvoltarea competențelor privind elaborarea materialelor științifice, articole, descrieri de brevete, teze de doctorat etc.;
- stabilirea de măsuri bine structurate pentru reducerea ratei de abandon în rândul doctoranzilor, inclusiv prin implicarea Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră și a Centrului de Management al Talentelor, respectiv stimularea acestora prin oportunitățile oferite de către Școala doctorală, în vederea reducerii tendinței de abandon a studiilor universitare de doctorat;
- CSD și CSUD vor aplica chestionare pentru obținerea feedback-ului studenților doctoranzi în ceea ce privește conținutul programului de pregătire universitară avansată și care vor fi utilizate pentru adaptarea planurilor de învățământ și pentru auditul disciplinelor din planul de învățământ al programului de pregătire universitară avansată.

d) în domeniul relațiilor naționale, internaționale și imagine a Școlii Doctorale:

- dezvoltarea continuă a relațiilor cu partenerii interni și externi;
- acordarea *Certificatului de doctorat european* ca mecanism de internaționalizare și de asigurare a calității studiilor doctorale din IOSUD-TUIASI, contribuind la creșterea interesului studenților doctoranzi pentru cercetarea științifică europeană de vârf și încurajând cooperarea în diferitele domenii tehnice din Uniunea Europeană și țări asociate (conform *Procedurii privind acordarea certificatului de doctorat european în TUIASI*);
- organizarea de cicluri anuale de evenimente dedicate absolvenților de studii doctorale care au obținut rezultate remarcabile în cadrul programului de doctorat (în cotutelă sau/și prin lucrări publicate în jurnale prestigioase, cu factor de impact);
- deschiderea SD-TUIASI spre mediul economic, prin creșterea preocupărilor pentru cooperare științifică și academică în plan local, național și internațional, cu toate mediile profesionale interesate;
- dezvoltarea de parteneriate cu agenți economici și diferite instituții publice sau private în vederea îmbunătățirii și extinderii activităților de cercetare;
- participarea activă a studenților doctoranzi la acțiunile de internaționalizare a universității;
- actualizarea periodică a paginii web a SD-TUIASI în limba română și engleză;
- promovarea și dezvoltarea activităților de doctorat în co-tutelă cu instituții din țară și străinătate, în concordanță cu necesitățile actuale și viitoare de dezvoltare a societății;
- dezvoltarea bazei materiale de cercetare și identificarea posibilităților de finanțare suplimentară a temelor de cercetare;
- participarea la programele naționale și internaționale de finanțare cu includerea temelor de cercetare a doctoranzilor;
- creșterea numărului de articole publicate în reviste cu factor de impact incluse în Web of Science, sau în alte baze de date de prestigiu (ScienceDirect, Scopus, IEEEExplore, EBSCO Publishing, Wiley, Springer etc.).

| | | | |
|---|--|-----------------------|------------------|
| Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) Școala Doctorală (SD) | Regulament privind organizarea și funcționarea Școlii Doctorale | REG.38 | |
| | | Ediția 3 | Revizia 0 |
| | | Pagina 39/43 | |
| | | Exemplar nr. 1 | |

e) în domeniul evaluării calității

- evaluarea calității studiilor universitare de doctorat se realizează în baza unei proceduri de evaluare internă a calității programelor de studii doctorale, pe domenii de doctorat în acord cu reglementările în vigoare, caracterizată prin transparență, comparabilitate și convertibilitate (*Procedura de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor universitare de doctorat*);
- procedura de evaluare internă a calității programelor de studii doctorale urmărește, cu precădere, următoarele aspecte: misiunea și obiectivele programului de studii doctorale; conținutul și curricula programului de studii doctorale; rezultatele cercetărilor efectuate de studenții doctoranzi și conducătorii de doctorat; mijloacele de documentare și infrastructura hardware și software aflată la dispoziția studenților doctoranzi; asigurarea programelor de studii doctorale cu resurse umane de calitate; modalitățile de evaluare a stadiului de derulare al programelor de studii doctorale și monitorizarea progresului studenților doctoranzi; respectarea prevederilor codului de etică și deontologie profesională universitară de către toate persoanele implicate în programele de studii universitare de doctorat din cadrul SD-TUIASI (avizată de CSUD și aprobată de Senatul TUIASI); strategii și politici de acțiune în vederea remedierii deficiențelor semnalate și a stimulării performanței științifice și academice a IOSUD.

f) în domeniul managerial:

- optimizarea relației dintre sfera academică și cea administrativă în sprijinul programelor doctorale;
- generarea și menținerea unui sistem de management flexibil, transparent și adaptat permanent la problemele mediului academic și ale studenților doctoranzi;
- optimizarea strategiilor SD-TUIASI privind resursa umană, structura și conținutul programelor de doctorat, dezvoltarea cercetării științifice, relațiile cu mediul socio-economic, relația cu studenții doctoranzi, relațiile cu instituții academice și de cercetare naționale și internaționale etc;
- gestionarea sustenabilă a resurselor existente și atragerea de noi fonduri;
- generarea unui climat armonios, bazat pe încredere reciprocă.

Art. 20. Mecanisme de luare a deciziilor privind programele doctorale

- a) elaborarea unor programe curriculare care să garanteze dezvoltarea competențelor de conținut (cunoaștere avansată și metodologia cercetării științifice; metode și tehnici de cercetare; elaborarea și evaluarea materialelor științifice; managementul proiectelor de cercetare; principiile morale ale cercetării și ale eticii și integrității academice) și transferabile (competențe de comunicare; competențe de lucru în echipă; managementul resurselor umane și financiare; abilități de conducere și antreprenoriale; utilizarea și valorificarea drepturilor de proprietate industrială și intelectuală) și exprimarea acestora în credite de studiu;
- b) introducerea și menținerea, în conținutul curriculei pentru programul de pregătire universitară avansată, a unor discipline fundamentale, obligatorii și discipline opționale;

| | | | |
|---|--|-----------------------|------------------|
| Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) Școala Doctorală (SD) | Regulament privind organizarea și funcționarea Școlii Doctorale | REG.38 | |
| | | Ediția 3 | Revizia 0 |
| | | Pagina 40/43 | |
| | | Exemplar nr. 1 | |

- c) posibilitatea alegerii, de către conducătorii de doctorat, a disciplinelor opționale în raport cu problemele tehnico-științifice specifice, complexitatea programului de cercetare și a problematicii abordate;
- d) consultarea conducătorilor de doctorat din cadrul facultăților / CCPD asupra deciziilor privind oportunitatea, structura și conținutul programului de pregătire, dezbaterea și validarea propunerilor făcute în cadrul CSUD și CSD.

11. ALTE REGLEMENTĂRI PRIVIND DESFĂȘURAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT

Art. 21. Evaluarea directorului SD-TUIASI ține cont de performanțele acestuia în activitatea managerială și este realizată de CSUD conform *Procedurii de evaluare a conducătorilor de doctorat de către structurile de management* și în acord cu prevederile din prezentul regulament.

Art. 22. Evaluarea conducătorilor de doctorat

- (1) Evaluarea periodică a conducătorilor de doctorat ai SD-TUIASI, la intervale de maximum 5 ani, se realizează prin prisma îndeplinirii standardelor minimale și obligatorii pentru obținerea atestatului de abilitare în vigoare stabilite de CNATDCU pentru domeniul în care sunt conducători de doctorat, odată cu evaluarea internă a domeniilor de doctorat.
- (2) Evaluarea anuală a conducătorilor de doctorat ai SD-TUIASI se realizează în cadrul fiecărui CCPD, din punctul de vedere al performanțelor științifice, în cadrul procesului de evaluare a personalului didactic de către management conform *Procedurii de evaluare a conducătorilor de doctorat de către structurile de management*. În acest context, directorul CCPD va întocmi raportul de evaluare anuală ce va cuprinde analiza și comunicarea rezultatelor, controlul efectelor evaluării, pe care îl va transmite SD.
- (3) Este de așteptat ca fiecare conducător de doctorat să publice anual minimum două lucrări științifice cu afilierea Universității Tehnice "Gheorghe Asachi" din Iași în jurnale sau/și volume ale conferințelor incluse în Web of Science sau/și alte baze de date internaționale.

Art. 23. Evaluarea activității studenților doctoranzi

- (1) Evaluarea activității studenților doctoranzi se realizează în baza *Procedurii de evaluare a activității studenților doctoranzi* și este orientată predominant către rezultatele activității de cercetare. Sunt avute în vedere rezultate precum publicații, participarea la conferințe, brevete, precum și calitatea acestora estimată prin integrarea publicațiilor în fluxul internațional, citări, premii etc.
- (2) Pe parcursul programului de doctorat, studenții doctoranzi vor publica (cu precizarea afilierii la Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași) cel puțin numărul și categoria lucrărilor științifice necesare pentru îndeplinirea "Standardelor minimale naționale necesare și obligatorii pentru conferirea Diplomei de doctor" ale Comisiei de resort CNATDCU, în vigoare la data semnării contractului de studii universitare de doctorat. Cel puțin una din lucrările științifice trebuie să fie publicată în Buletinul Institutului Politehnic din Iași. Doctorandul va participa cu cel puțin o comunicare la Conferința Școlii Doctorale TUIASI. Aceste prevederi vor fi incluse în Contractul de studii universitare de doctorat.

| | | | |
|---|--|-----------------------|------------------|
| Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) Școala Doctorală (SD) | Regulament privind organizarea și funcționarea Școlii Doctorale | REG.38 | |
| | | Ediția 3 | Revizia 0 |
| | | Pagina 41/43 | |
| | | Exemplar nr. 1 | |

- (3) Evaluarea continuă a activității doctorandului se realizează de către conducătorul de doctorat și în cadrul comisiei de îndrumare și integritate academică.
- (4) La nivelul Școlii doctorale se vor urmări raportările referitoare la publicațiile și participările la manifestări științifice ale studenților doctoranzi, inclusiv respectarea cerințelor de includere a afilierii instituționale prin:
- contribuții științifice de top la nivel internațional ale Școlii doctorale
 - prezența ofertei suplimentare de pregătire doctorală în context internațional: școli de vară, conferințe ale doctoranzilor, seminarii, workshopuri, etc.
 - programe postdoctorale cu reglementări și indicatori de performanță specifici,
 - proiecte obținute prin competiții naționale și internaționale de către studenții doctoranzi și cercetători postdoctorali.

Lista acestor activități se constituie ca anexă la procesele verbale încheiate la susținerea de către studentul doctorand a rapoartelor de cercetare și vor fi centralizate anual de către CCPD și transmise CSD.

Art. 24. Organizarea evidenței studenților doctoranzi și a activităților administrative se face prin:

- baza de date ce monitorizează îndeplinirea obligațiilor ce revin studenților doctoranzi;
- se constituie, în principal ca atribuție a Secretariatului CSUD.

Art. 25. Prevenirea fraudei în cercetarea științifică, inclusiv a plagiatului

- (1) Planul de învățământ din cadrul programului pentru pregătirea universitară avansată va include cel puțin o disciplină care să abordeze problematica eticii și integrității academice, a dreptului de proprietate intelectuală, a modului de documentare, redactare și evaluare a materialelor științifice, a propunerilor de proiecte de cercetare etc.
- (2) Conducătorul de doctorat și comisiile de îndrumare și integritate academică vor verifica rapoartele de cercetare și teza studentului doctorand în vederea prevenirii fraudei și asigurării calității acesteia.
- (3) Școala Doctorală realizează verificarea antiplagiat pentru tezele de doctorat (prin softul dedicat, agreat de Ministerul Educației) și elaborază raportul de similitudini, prin secretariatul CSUD.
- (4) Școala doctorală și IOSUD iau măsuri pentru prevenirea și sancționarea abaterilor de la normele eticii științifice, profesionale și universitare, conform Codului de etică și deontologie profesională al TUIASI.
- (5) În cazul unor eventuale fraude academice, al unor încălcări ale eticii universitare sau al unor abateri de la buna conduită în cercetarea științifică, inclusiv al plagiatului, studentul doctorand și/sau conducătorul de doctorat răspund/răspunde în condițiile legii.

Art. 26. Studentul doctorand trebuie să-și asume, prin declarație scrisă, conform legilor în vigoare și exigențelor deontologice, faptul că teza nu este rezultatul unei fraude sau a plagiatului.

12. DISPOZIȚII FINALE

Art. 27.

- (1) Prevederile prezentului Regulament se aplică tuturor studenților doctoranzi înmatriculați la SD-TUIASI începând cu data aprobării prezentului Regulament în Senatul universității.

| | | | |
|---|--|-----------------------|------------------|
| Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) Școala Doctorală (SD) | Regulament privind organizarea și funcționarea Școlii Doctorale | REG.38 | |
| | | Ediția 3 | Revizia 0 |
| | | Pagina 42/43 | |
| | | Exemplar nr. 1 | |

(2) Condițiile de evaluare și acreditare, precum și de finanțare a programelor de studii universitare de doctorat se vor aplica în concordanță cu legislația națională și metodologiile / procedurile specifice.

Art. 28.

Regulamentul SD-TUIASI este completat de următoarele documente, ca parte integrantă din acesta:

- *Procedura de organizare și desfășurare a admiterii în ciclul de studii universitare de doctorat,*
- *Procedura pentru susținerea tezelor de doctorat,*
- *Procedura privind obținerea atestatului de abilitare,*
- *Procedura privind recunoașterea calității de conducător de doctorat obținută în străinătate,*
- *Procedura privind recunoașterea titlului de doctor obținut în străinătate,*
- *Procedura de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor universitare de doctorat,*
- *Procedura de evaluare a conducătorilor de doctorat de către structurile de management*
- *Procedura de evaluarea a activității studenților doctoranzi*
- *Procedura de afiliere și încetare a afilierii conducătorilor de doctorat la școala doctorală a IOSUD - Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași,*
- *Procedura privind soluționarea sesizărilor cu privire la nerespectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv cu privire la existența plagiatului, în cadrul studiilor doctorale.*

13. ÎNREGISTRĂRI

13.1. Indicatorul aprobărilor și reviziilor

13.2. Lista de difuzare

14. RESPONSABILITĂȚI

14.1. Responsabilul de proces – CSD

- elaborează/ revizuieste/ retrace prezenta procedură;
- gestionează activitățile procedurate.

14.2. Senatul TUIASI

- aprobă procedura.

14.3. Rectorul TUIASI

- impune aplicarea procedurii;
- asigură resurse pentru aplicarea procedurii.

14.4. Consiliul de Administrație – Avizează procedura;

14.5. Școala Doctorală – aplică procedura.

14.6. CEAC – avizează procedura.

14.7. CMC – verifică procedura;

- asigură difuzarea procedurii;

| | | | |
|---|--|-----------------------|------------------|
| Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) Școala Doctorală (SD) | Regulament privind organizarea și funcționarea Școlii Doctorale | REG.38 | |
| | | Ediția 3 | Revizia 0 |
| | | Pagina 43/43 | |
| | | Exemplar nr. 1 | |

– arhivează procedura.

14.8. Studenții – doctoranzi – aplică și respectă prezenta procedură.

14.9. Conducătorii de doctorat – aplică și respectă prezenta procedură.

15. CUPRINS

| Numărul componentei | Denumirea componentei | Pag |
|--------------------------------|---|------------|
| 1 | Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției/ reviziei | 1 |
| 2 | Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor | 2 |
| 3 | Lista de difuzare | 2 |
| 4 | Scop și obiective | 3 |
| 5 | Cadrul general de aplicare | 3 |
| 6 | Dispoziții generale | 5 |
| 7 | Domeniul de aplicare și terminologie | 5 |
| 8 | Regulamentul privind organizarea și funcționarea Școlii doctorale din IOSUD-TUIASI - conținut | 6 |
| 9 | Cadrul instituțional de organizare și desfășurare a activității SD-TUIASI | 7 |
| 10 | Organizarea, desfășurarea și finalizarea studiilor universitare de doctorat | 14 |
| 11 | Asigurarea calității programelor de studii doctorale și mecanisme de luare a deciziilor | 21 |
| 11 | Alte reglementări privind desfășurarea studiilor universitare de doctorat | 40 |
| 12 | Dispoziții finale | 42 |
| 13 | Înregistrări | 42 |
| 14 | Responsabilități | 42 |
| 15 | Cuprins | 43 |