



**UNIVERSITATEA TEHNICĂ "GHEORGHE ASACHI"
DIN IAȘI**



TITLUL TEZEI DE DOCTORAT

Prenume Nume

Conducător de doctorat: Prenume Nume

IAȘI, 20..

TITLUL TEZEI DE DOCTORAT

Prenume Nume
domeniul

Președinte comisie doctorat:
Conducător de doctorat:
Referenți oficiali:

Prenume Nume
Prenume Nume
Prenume Nume
Prenume Nume
Prenume Nume

Comisia de îndrumare/Comisa de îndrumare
și integritate academică:

Prenume Nume
Prenume Nume
Prenume Nume
Prenume Nume

Nr. de înregistrare Registratura TUIASI

Aprobat,
RECTOR,**Îndeplinirea obligațiilor din cadrul
programului de studii universitare**

DA	
NU	

Avizat,
Conducător doctorat

DOMNULE RECTOR,

Subsemnatul(a) _____, student
doctorand (ă) în domeniul _____
forma _____, vă rog să-mi aprobați demararea
procedurilor de evaluare de către comisia de îndrumare a tezei de doctorat intitulate
"_____"
elaborată sub conducerea _____
la Consiliul de coordonare a programelor doctorale al Facultății de

Anexez teza de doctorat în format electronic (PDF).

Data

Semnătura,

Domnului Rector al Universității Tehnice "Gheorghe Asachi" Iași

Nr. de înregistrare facultate

Aprobat,
Director Școală Doctorală

DOMNULE DIRECTOR,

Subsemnatul(a) _____,
student doctorand(ă) în domeniul _____
forma _____, vă rog să-mi aprobați
presuștinerea, în fața comisiei de îndrumare/comisiei de îndrumare și integritate academică,
a tezei de doctorat cu titlul „_____”
_____”
elaborată sub conducerea _____
la data de _____ .

Precizez că am transmis teza conducătorului de doctorat și membrilor comisiei
de îndrumare/comisiei de îndrumare și integritate academică.

Data

Semnătura,

Aviz,

Conducător de doctorat _____

Domnului Director al Școlii Doctorale

CONSILIUL DE COORDONARE A PROGRAMELOR DOCTORALE AL FACULTĂȚII DE

**AVIZ PRIVIND DEPUNEREA OFICIALĂ A TEZEI DE DOCTORAT ȘI ORGANIZĂRII
SUSȚINERII PUBLICE**

În urma presușinerii publice a tezei de doctorat cu titlul
"_____"
_____ " din data de _____, elaborate de student doctorand
(ă) _____, având conducător de
doctorat pe _____, comisia de îndrumare/comisia de îndrumare și
integritate academică își dă acceptul asupra depunerii oficiale a tezei și organizării susținerii
publice.

COMISIA DE ÎNDRUMARE/COMISIA DE ÎNDRUMARE ȘI INTEGRITATE ACADEMICĂ

NUMELE și PRENUMELE	Semnătura
1. _____	_____
2. _____	_____
3. _____	_____
4. _____	_____
5. _____	_____

Avizat conducător de doctorat:

Nr. de înregistrare facultate

**Aprobat,
Director Școală Doctorală**

REFERAT

- preliminar susținerii publice a tezei -

Subsemnatul (a) _____,
Director al Consiliului de coordonare a programelor doctorale al Facultății de

_____ atest îndeplinirea tuturor condițiilor necesare demarării susținerii publice a tezei de doctorat
cu titlul „_____

_____”
elaborată de student doctorand (ă) _____,
având conducător de doctorat pe _____.

Adresa de e-mail pusă la dispoziție pentru transmiterea observațiilor în timpul procedurii de
punere în transparență este:

Menționez că în urma verificării tezei cu softul antiplagiat, s-au identificat doar similitudini
neseemnificative, datorate utilizării unor termeni generici ai domeniului, fapt care nu reprezintă
plagiat.

Data

Semnătura,

Nr. de înregistrare facultate

**Aprobat,
Director CSUD**

REFERAT

- cu privire la observațiile primite în timpul procedurii de punere în transparență -

Subsemnatul (a) _____,
Director al Consiliului de coordonare a programelor doctorale al Facultății de _____
am analizat toate observațiile primite în timpul perioadei de 90 zile în care teza de doctorat
cu titlul „_____”
elaborată de student doctorand (ă) _____,
având conducător de doctorat pe _____ s-a
aflat în procedura de punere în transparență pe platforma CNADTCU.

În urma analizei efectuate, apreciez că nu s-au identificat / s-au identificat elemente
suplimentare care să conducă la existența unor suspiciuni de plagiat.

În consecință, propun CSUD validarea / invalidarea etapelor până acum parcurse din
procedura de susținere publică a tezei de doctorat.

Anexez un material de sinteză a analizei observațiilor primite și a motivelor care susțin
concluzia formulată în prezentul referat.

Data

Semnătura,

Nr. de înregistrare Registratura TUIASI

APROBAT,

**Avizat,
Director Școală Doctorală**

DOMNULE RECTOR,

Subsemnatul(a) _____, conducător
de doctorat al studentului doctorand _____, de
la Facultatea de _____, domeniul
_____, forma _____ vă rog să aprobați comisia în
vederea susținerii publice a tezei de doctorat cu titlul
"_____
_____"

Menționez că studentul doctorand a depus următoarele documente: cererea de presusținere, avizul comisiei de îndrumare, referatul Școlii doctorale (preliminar susținerii publice a tezei), referatul de acceptare al conducătorului de doctorat, raportul de similitudini (avizat de conducătorul de doctorat), referatul Directorului CCPD cu privire la observațiile primite în timpul procedurii de punere în transparență și teza de doctorat.

Data

Semnătura,

Comisia

1. (funcție didactică, nume, prenume, universitatea de proveniență)
2. (funcție didactică, nume, prenume, universitatea de proveniență)
3. (funcție didactică, nume, prenume, universitatea de proveniență)
4. (funcție didactică, nume, prenume, universitatea de proveniență)
5. (funcție didactică, nume, prenume, universitatea de proveniență)

președinte
conducător de doctorat
referent oficial
referent oficial
referent oficial

Aviz președinte comisie,

**Avizat,
Director C.C.P.D.**

Domnului Rector al Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași

Nr.de înregistrare Registratura TUIASI
(se va înregistra cu minim 25 zile înainte de susținere)

Aprobat,

Avizat,
Director Școală Doctorală

DOMNULE RECTOR,

Subsemnatul (a) _____,
student doctorand(ă) la Facultatea de _____,
domeniul _____,
forma _____
conducător de doctorat prof.dr.ing. _____,
vă rog să-mi aprobați susținerea publică a tezei de doctorat intitulată „ _____
_____ „ în data de _____ , la ora _____ , în _____
(locul de desfășurare*).

Anexez la prezenta cerere următoarele documente:

1. CV – urile în format electronic PDF ale membrilor comisiei,–semnate (conducător de doctorat și referenți oficiali);
2. referatele finale ale referenților oficiali, varianta tipărită și semnată;

Data

Semnătura,

Aviz președinte comisie,

Aviz conducător de doctorat,

Domnului Rector al Universității Tehnice “Gheorghe Asachi” Iași

*pentru susținerile online se va preciza link-ul și soluția de software

UNIVERSITATEA TEHNICĂ “GHEORGHE ASACHI” DIN IAȘI
R E C T O R A T U L

Către

Vă facem cunoscut că, în ziua de _____ la ora _____ în _____*, va avea loc susținerea publică a tezei de doctorat intitulată:

“.....”

elaborată de doamna/ domnul în vederea conferirii titlului științific de doctor.

Comisia de doctorat este alcătuită din:

- | | |
|---|------------------------|
| 1. (funcție didactică, nume, prenume, universitatea de proveniență) | președinte |
| 2. (funcție didactică, nume, prenume, universitatea de proveniență) | conducător de doctorat |
| 3. (funcție didactică, nume, prenume, universitatea de proveniență) | referent oficial |
| 4. (funcție didactică, nume, prenume, universitatea de proveniență) | referent oficial |
| 5. (funcție didactică, nume, prenume, universitatea de proveniență) | referent oficial |

Cu această ocazie vă invităm să participați la susținerea publică a tezei de doctorat.

RECTOR,

.....

Secretar universitate,

.....

*pentru susținerile online se va preciza link-ul și soluția de software

UNIVERSITATEA TEHNICĂ "GHEORGHE ASACHI" DIN IAȘI

FACULTATEA DE _____

Nr. înregistrare

APROBAT,

Rector,

R E F E R A T

Vă rugăm să aprobați întocmirea contractului individual de muncă pentru **perioada*** _____ în vederea remunerării celor **10 ore** din finanțarea de bază a facultății pentru **referenții oficiali** care fac parte din comisia de doctorat a domnului (doamnei) _____ .
care va susține public teza în ziua de _____ .

1. _____
2. _____
3. _____

DECAN,

Administrator șef facultate,

Președinte comisie doctorat,

* Se completează de către președintele comisiei de susținere a tezei de doctorat. Perioada contractuală va fi cuprinsă între data transmiterii documentației complete la Direcția Resurse Umane conform prevederilor *Procedurii PO.CSUD.01 E3R0* și a *Metodologiei privind plata activităților didactice în regim de plata cu ora pentru anul universitar 2024-2025* și data susținerii publice a tezei de doctorat (ultima zi de pontare).

UNIVERSITATEA TEHNICĂ "GHEORGHE ASACHI" DIN IAȘI

FACULTATEA DE _____

Nr. înregistrare

REFERAT

Vă rugăm să aprobați întocmirea contractului individual de muncă pentru **perioada*** _____ în vederea remunerării celor **4 ore** din *veniturile proprii ale facultății*, pentru domnul/ doamna _____ **președintele** comisiei de doctorat a domnului (doamnei) _____ care va susține public teza în data de _____ .

DECAN,

Administrator șef facultate,

Conducător de doctorat,

* Se completează de către președintele comisiei de susținere a tezei de doctorat. Perioada contractuală va fi cuprinsă între data transmiterii documentației complete la Direcția Resurse Umane conform prevederilor *Procedurii PO.CSUD.01 E3R0* și a *Metodologiei privind plata activităților didactice în regim de plata cu ora pentru anul universitar 2024-2025* și data susținerii publice a tezei de doctorat (ultima zi de pontare).

UNIVERSITATEA TEHNICĂ "GHEORGHE ASACHI" DIN IAȘI

FACULTATEA DE _____

Nr. înregistrare

REFERAT

Vă rugăm să aprobați întocmirea contractului individual de muncă pentru
perioada* _____ în vederea remunerării celor
10 ore din *finanțarea de bază a facultății*, pentru domnul profesor

conducătorul de doctorat al comisiei de doctorat a domnului (doamnei)
_____ care va susține public teza în
data de _____ .

DECAN,

Administrator șef facultate,

Președinte comisie doctorat,

* Se completează de către președintele comisiei de susținere a tezei de doctorat. Perioada contractuală va fi cuprinsă între data transmiterii documentației complete la Direcția Resurse Umane conform prevederilor *Procedurii PO.CSUD.01 E3R0* și a *Metodologiei privind plata activităților didactice în regim de plata cu ora pentru anul universitar 2024-2025* și data susținerii publice a tezei de doctorat (ultima zi de pontare).

Nr. de înregistrare Registratura TUIASI

FIȘA DE PONTAJ

pentru activitățile membrilor comisiei privind susținerea tezei de doctorat a doamnei/domnului _____

LUNA _____ / ANUL _____

Nr. crt	Marca alocată corespunzătoare contractului individual de muncă pentru activitatea din cadrul comisiei	Numele și prenumele membrilor comisiei	Funcția didactică deținută, asimilată	Tipul de membru al comisiei(*)	ORE EFECTUATE ZILNIC (**)																															Total ore lucrate	Semnătura
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
1																																					
2																																					
3																																					
4																																					
5																																					

DECAN,

Nume _____
Prenume _____
Semnătura _____

Notă:

(*) Președinte comisie, Conducător de doctorat științific, Referenți oficiali

(**)Orele pontate se vor repartiza pe zile, având în vedere limita a maxim 4 ore/zi peste programul de lucru de la funcția de bază, pe durata contractului individual de muncă, astfel încât ultima zi pontată să fie ziua susținerii tezei de doctorat.

Orele pot fi repartizate astfel:

- pentru referenți oficiali și conducătorul de doctorat pontarea se face în cel puțin 3 zile inclusiv sâmbăta și duminica dacă susținerea va avea loc într-o zi nelucrătoare;
- pentru președintele comisiei pontarea se face în cel puțin 2 zile inclusiv sâmbăta și duminica dacă susținerea va avea loc într-o zi nelucrătoare;

UNIVERSITATEA TEHNICĂ "GHEORGHE ASACHI" DIN IAȘI

Se aprobă,
RECTOR,

PROCES-VERBAL

Încheiat astăzi _____ la susținerea publică a tezei de doctorat cu titlul

elaborată de _____

Susținerea publică a tezei de doctorat s-a desfășurat în prezența Comisiei pentru evaluarea și susținerea publică a tezei aprobată prin Decizia Rectorului Universității Tehnice "Gheorghe Asachi" din Iași nr..... cu excepția d-lui/d-nei, absent(ă) din următoarele motive.....

Comisia a constatat că au fost respectate toate condițiile prevăzute de reglementările oficiale în vigoare.

În urma analizei dosarului candidatului, a rezultatelor obținute de acesta în cadrul programului de pregătire, a tezei de doctorat, a modului de susținere a acesteia și a răspunsurilor la întrebările¹ formulate în cadrul ședinței de susținere publică, membrii comisiei au acordat următoarele calificative:

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea	Calificativul ²	Semnătura
1.		Președinte		
2.		Conducător doctorat		
3.		Referent oficial		
4.		Referent oficial		
5.		Referent oficial		

În urma dezbaterii, comisia a hotărât să acorde studentului doctorand calificativul³.....

Comisia de doctorat a hotărât să i se confere / să nu i se confere titlul științific de doctor în domeniul dnei/dlui

PREȘEDINTE,

Anexa 1 Întrebări și răspunsuri. Observații referitoare la teză.**Anexa 2 Propunere de acordare a titlului de doctor și de comisie CNADTCU.**

¹ În Anexa 1 sunt prezentate întrebările formulate de către membrii comisiei și auditorului din sală, răspunsurile studentului/ei doctorand precum și observații rezultate în urma susținerii și dezbaterii publice a tezei.

² Calificativele care pot fi atribuite sunt Excelent, Foarte bine, Bine, Satisfăcător și Nesatisfăcător (în acest ultim caz, în Anexa 1 se precizează motivația calificativului și elementele care trebuie refăcute/completate în teza de doctorat) .

³ Calificativul final se hotărăște pe baza calificativului preponderent acordat de membrii comisiei.

ANEXĂ LA PROCESUL VERBAL AL ȘEDINȚEI PUBLICE DE SUSȚINERE A TEZEI DE DOCTORAT
INTITULATĂ:

.....
.....
Autor:

Conducător de doctorat:

Întrebarea	Răspunsul formulat de către studentul doctorand și aprecierea membrilor comisiei

Observațiile rezultate în urma susținerii și dezbaterii publice a tezei:

Președintele comisiei de doctorat,

PROPUNERE DE ACORDARE A TITLULUI DE DOCTOR

Subsemnatul, _____, în calitate de președinte al comisiei de doctorat am participat, în data de _____ la ședința de susținere publică a tezei de doctorat cu titlul „_____

_____”

elaborată de doamna/ domnul _____, și propun, pe baza votului membrilor comisiei, acordarea titlului de doctor în domeniul _____, cu calificativul _____.

În vederea confirmării titlului de doctor de către CNATDCU, propunem următoarea comisie / următoarele comisii* de specialitate:

1. _____ (comisia principală)
2. _____
3. _____

Președinte comisie de doctorat,

*Se indică o comisie de specialitate din cadrul CNATDCU care corespunde cel mai bine subiectului tezei de doctorat, numită *comisie principală*. În cazul tezelor care tratează subiecte interdisciplinare sau multidisciplinare mai pot fi indicate încă maximum două alte comisii de specialitate din cadrul CNATDCU care corespund subiectului tezei.

MEMORIU ȘTIINȚIFIC

I Date biografice

Nume:

Prenume:

Data nașterii:

Locul nașterii: Naționalitatea:

Starea civilă:

Domiciliu:

Telefon:

II Studii medii

III Studii universitare

IV Activitatea științifică în timpul studiilor

V Activitate profesională

VI Activitate didactică

VII Activitate profesională extradidactică

VIII Activitate științifică

IX Membru în comitete de organizare sau comitete științifice ale conferințelor

X Premii și distincții

XI Limbi străine cunoscute

LISTA DE LUCRĂRI

1. *Lucrări publicate :*

- în reviste cotate ISI (Web of Science cu factor de impact);
- în reviste indexate ISI (web of Science);
- în volume ale conferințelor (ISI web of Knowledge) ;

2. *Lucrări publicate în reviste CNCSIS (cu specificarea categoriei CNCSIS)*

3. *Lucrări publicate în reviste indexate BDI*

4. *Capitole de carte*

5. *Brevete*

6. *Comunicări la conferințe naționale sau internaționale*

7. *Alte mențiuni*

FIȘĂ de LICHIDARE

NUME _____

PRENUME _____

Biblioteca Facultății de _____

Conducător de doctorat _____

Serviciul social - Cămin T19 _____

Aprobat Consiliul de Administrație,

REFERAT

Vă înaintăm spre validare hotărârea comisiei de susținere a tezei de doctorat împreună cu avizul conform al CNATDCU privind respectarea procedurii administrative și respectarea criteriilor minimale pentru acordarea diplomei de doctor pentru:

Student doctorand _____

Titlul tezei de doctorat _____

Domeniul tezei de doctorat _____

Conducător de doctorat _____

Conducător de doctorat în cotutelă _____

Data susținerii publice a tezei de doctorat _____.

Vă rugăm să aprobați emiterea **Deciziei de acordare a diplomei de doctor** în conformitate cu *Procedura pentru susținerea tezelor de doctorat PO.CSUD.01*.

DIRECTOR CSUD,