### DOMNULE RECTOR,

Subsemnatul (a), **,** student doctorand (ă) la Facultatea de , domeniul , forma de învăţământ (buget sau taxă) , înmatriculat în anul , aflat în perioada de stagiu doctoral, conducător de doctorat prof.univ.dr.ing.

, vă rog a-mi aproba decontarea sumei de (RON) reprezentând următoarele cheltuieli de formare profesională (participare la conferinţe, şcoli de vară, cursuri, stagii în străinătate, publicare articole de specialitate sau alte forme specifice de diseminare etc), conform Deciziei Rectorului nr. 1987 din data de 02 iulie 2024:

1. ;

2. ;

3. ;

Data, Semnătura,

Aviz Decan, Aviz Director Școală Doctorală,

Aviz conducător de doctorat,

### DOMNULE RECTOR,

Subsemnatul (a), **,** student doctorand (ă) la Facultatea de , domeniul , forma de învăţământ (buget sau taxă) , înmatriculat în anul , aflat în perioada de stagiu doctoral, conducător de doctorat prof.univ.dr.ing.

, vă rog a-mi aproba decontarea sumei de (RON) reprezentând următoarele cheltuieli materiale, conform Deciziei Rectorului nr. 1987 din data de 02 iulie 2024:

1. ;

2. ;

3. ;

Produsele / serviciile menţionate sunt necesare pentru buna desfăşurare a activităţilor de

cercetare ştiinţifică din cadrul tezei de doctorat.

Data, Semnătura,

Aviz Decan, Aviz Director Școală Doctorală,

Aviz conducător de doctorat,

Avizat, Decan

.....................................................

REFERAT de NECESITATE

Vă rugăm prin prezenta să aprobaţi plata următoarelor cheltuieli:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Categoria de | UM | Cantit. | Valoarea achiziţiei: | | Sursa de |
| crt. | estimativ | | finanţare |
|  | Produse/servicii/lucrări |  |  | RON | RON |  |
|  | exclusiv | inclusiv |  |
|  | TVA | TVA |  |
|  |  | (Cotă de |  |
|  |  | 19%) |  |
|  | Taxă participare eveniment / publicare lucrare / brevetare\*  Student Doctorand:.......... |  |  |  |  | Finanţare de bază granturi doctorale / Venituri proprii taxe doctorat |

**\*Se va detalia conferinţa, evenimentul, Scoala de vară, revista în care se publică etc. Şi se vor ataşa documente justificative.**

**Notă de fundamentare (memoriu justificativ)**

Pentru buna desfăşurare a activităţilor de cercetare la doctorat este necesară achiziţionarea serviciilor menţionate mai sus.

Menţionez că participarea la..../ publicarea taxei....(se vor introduce detaliile necesare) este necesară pentru desfăşurarea în bune condiţii a activităţii de cercetare ştiinţifică în cadrul studiilor doctorale (susţinerea tezei...etc).

Viza de certificare, Întocmit,

Administrator sef facultate, Student doctorand,

.............................................

Avizat,

Conducător de doctorat,

Direcţia economică, Fond disponibil,

Avizat, Decan

.....................................................

REFERAT de NECESITATE

Vă rugăm prin prezenta să aprobaţi plata următoarelor cheltuieli materiale:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Cod de | Categoria de | UM | Cantit. | Valoarea achiziţiei: | | Sursa de |
| crt. | clasificare | estimativ | | finanţare |
|  | CPV |  | |  |
|  |  | Produse/servicii/lucrări |  |  | RON | RON |  |
|  |  | exclusiv | inclusiv |
|  |  | TVA | TVA |
|  |  |  | (Cotă de 19%) |
|  |  | ***Denumire produs, serviciu etc***  Student Doctorand:.......... |  |  |  |  | Finanţare de bază granturi doctorale / Venituri proprii taxe doctorat |

**Notă de fundamentare (memoriu justificativ)**

Pentru buna desfăşurare a activităţilor de cercetare la doctorat este necesară achiziţionarea serviciilor menţionate mai sus.

Menţionez că materialele sunt necesare pentru desfăşurarea în bune condiţii a activităţii de cercetare ştiinţifică în cadrul studiilor doctorale (susţinerea tezei...etc).

Viza de certificare, Întocmit,

Administrator sef facultate, Student doctorand,

.............................................

Avizat,

Conducător de doctorat,

Direcţia economică, Fond disponibil,

##### UNIVERSITATEA TEHNICĂ ,,GHEORGHE ASACHI’’ DIN IAŞI

**Se aprobă RECTOR,**

**Prof. univ.dr.ing. Dan CAŞCAVAL**

**MODEL REFERAT DE NECESITATE**

**NR................din...........**

**Subsemnatul ......................................................................................................................................................**

**având funcţia de.................................la Facultatea...................................................................................................**

**vă rog să-mi aprobaţi deplasarea la.........................................................................................................................**

**în localitatea........................................................în perioada....................................................................................**

**cu mijlocul detransport.............................................................................................................................................**

**Scopuldeplasării/înbaza...........................................................................................................................................**

**Solicit aprobarea următoarelor cheltuieli:**

**1. transport IAŞI IAŞI**

**2, cazare. nopţi**

1. **diurnă zile**

**Decontarea se va face din finanţare de bază granturi doctorale / Venituri proprii taxe doctorat Suma se solicită:**

* + **În card bancar ( trebuie depusă copia extrasului de cont din care să rezulte numarul de cont –**

**IBANUL);**

* + **Numerar, de la casieria universităţii.**

**Decan, Student doctorand,**

**Conducător de doctorat,**

**,**

**Administrator facultate,**

**Direcţia economică, Viză fond disponibil**

**NOTĂ: Ordinul de deplasare şi referatul de necesitate se întocmesc de persoana care efectuează deplasarea, într-un singur exemplar, pentru fiecare deplasare. Persoana trimisă în delegare sau detaşare este obligată să obţină pe ordinul de deplasare (delegaţie), de la unitatea la care se deplasează, viza şi ştampila, indicând data şi ora sosirii şi plecării. La întoarcere, persoana care efectuează deplasarea are obligaţia să depună, în termen de 3 zile, documentele justificative la Serviciul Financiar, unde se stabilesc diferenţele de primit sau de restituit de către titular şi pentru a fi făcute înregistrările în contabilitate.**

**Documentele justificative care însoţesc ordinul de deplasare/delegaţie (factura şi chitanţa fiscală) trebuie să conţină la rubrica Cumparător - Universitatea ,,Tehnică Gheorghe’’ Asachi din Iaşi, cod fiscal 4701606. Scopul deplasării trebuie susţinut cu acte doveditoare, cum ar fi invitaţie, convocator, adrese (inclusiv primite prin e- mail), etc.**

Formular PO.DE.02-F1, rev.1

|  |  |
| --- | --- |
| Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi’’ din Iaşi  Depus decontul (numărul şi data)  **ORDIN DE DEPLASARE (DELEGAŢIE) nr. ...................**  Dl./D-na .........................................................................................................................................  având funcţia de ............................................................................................................................  este delegat pentru .........................................................................................................................  .......................................................................................................................................................  .......................................................................................................................................................  .......................................................................................................................................................  la ...................................................................................................................................................  .......................................................................................................................................................  Durata deplasării de la ......................................................... la ...................................................  Se legitimează cu .........................................................................................................................  Ştampila unităţii şi semnătura  Data ................. | |
| Sosit (Se va completa ziua, luna, anul şi ora)  ............................  Plecat\*) ...........................  Cu (fără) cazare  Ştampila unităţii şi semnătura | Sosit (Se va completa ziua, luna, anul şi ora)  ............................  Plecat\*) ...........................  Cu (fără) cazare  Ştampila unităţii şi semnătura |
| Sosit (Se va completa ziua, luna, anul şi ora)  ............................  Plecat\*) ...........................  Cu (fără) cazare  Ştampila unităţii şi semnătura | Sosit (Se va completa ziua, luna, anul şi ora)  ............................  Plecat\*) ...........................  Cu (fără) cazare  Ştampila unităţii şi semnătura |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ziua şi ora plecării ....................................  Ziua şi ora sosirii ..................................  Data depunerii decontului ....................  Penalizări calculate .............................. | | | | Avans spre decontare:  Primit la plecare lei  Primit în timpul deplasării lei  TOTAL lei | | | |
| CHELTUIELI EFECTUATE CONFORM DOCUMENTELOR ANEXATE | | | | | | | |
| Felul actului şi emitentul | | | Nr. şi data actului | | | Suma | |
|  | | |  | | |  | |
|  | | |  | | |  | |
|  | | |  | | |  | |
|  | | |  | | |  | |
|  | | |  | | |  | |
|  | | |  | | |  | |
|  | | |  | | |  | |
|  | | |  | | |  | |
|  | | |  | | |  | |
|  | | |  | | |  | |
|  | | |  | | |  | |
|  | | |  | | |  | |
|  | | |  | | |  | |
|  | | |  | | |  | |
|  | | |  | | |  | |
|  | | |  | | |  | |
|  | | |  | | |  | |
|  | | |  | | |  | |
|  | | |  | | |  | |
|  | | |  | | |  | |
|  | | |  | | |  | |
|  | | |  | | |  | |
|  | | |  | | |  | |
|  | | |  | | |  | |
| TOTAL CHELTUIELI | | | | | |  | |
| Diferenţa de restituit s-a depus cu  dispoziţie de încasare către casierie nr. ....... din ........... | | | | Primit  Diferenţa de ----------- lei ........  restituit | | | |
| Aprobat Conducătorul unităţii, | Control Financiar Preventiv propriu, | Verificat decont, | | | Şef compartiment, | | Titular avans, |

Formular PO.DE.02-F2, rev.1

Nr. înregistrare facultate (ELO)

Aprobat, Director C.C.P.D

## DOMNULE DIRECTOR,

Subsemnata, **,** student doctorandă la Facultatea de ,

domeniul conducător de doctorat prof.univ.dr.ing. , forma , vă rog a-mi aproba decalarea termenului de susținere a raportului de cercetare cu titlul

din data / luna în data / luna/ .

Data, Semnătura,

Aviz, Conducător de doctorat

Doamnei/Domnului Director al Consiliului de Coordonare a Programelor Doctorale

Aviz Director Şcoală Doctorală,

## DOMNULE RECTOR,

Subsemnatul (a) **,** student doctorand (ă) la Facultatea de ,

domeniul

conducător de

doctorat prof.univ.dr.ing. , forma , vă rog a-mi aproba întreruperea programului de doctorat pentru perioada deoarece (motivul).

*Motivele pentru care se poate solicita întreruperea:*

1. *concediu medical sau de maternitate (probate cu certificat medical),*
2. *cazuri de forţă majoră;*
3. *deplasări în străinătate pentru stagii de cercetare.*

Data, Semnătura,

Avizat,

Director C.C.P.D.

Aviz conducător de doctorat,

Aviz Director Şcoală Doctorală,

## DOMNULE RECTOR,

Subsemnatul (a), **,**

student doctorand (ă) la Facultatea de ,

domeniul conducător de

doctorat prof.univ.dr.ing. , forma , vă rog a-mi aproba prelungirea programului de doctorat pentru o perioadă de începând cu data de **01.10.2025** deoarece .

Data, Semnătura,

Avizat,

Director C.C.P.D.

Aviz conducător de doctorat,

#### Aprobat, Rector,

Aviz Director Şcoală Doctorală,

**DOMNULE RECTOR,**

Subsemnatul (a), **,**

student doctorand(ă) la Facultatea de ,

forma , conducător de doctorat prof.univ.dr.ing. domeniul vă rog a-mi aproba **retragerea de la studiile universitare de doctorat începând cu data de**

#### din următoarele motive : .

.

Data, Semnătura,

Avizat,

Director C.C.P.D.

Aviz conducător de doctorat,

Aprobat, Rector,

Aviz Director Școală Doctorală,

**DOMNULE RECTOR,**

Subsemnatul (a), **,**

student doctorand(ă) la Facultatea de ,

forma ,

vă rog a-mi aproba schimbarea conducătorului de doctorat de la prof.univ.dr.ing.

domeniul la prof.univ.dr.ing. domeniul din următoarele motive : .

Data, Semnătura,

Avizat, Director C.C.P.D.

Aviz conducător de doctorat inițial, Aviz conducător de doctorat schimbat,

Aprobat, Rector,

Aviz Director Şcoală Doctorală,

### DOMNULE RECTOR,

Subsemnatul (a), **,**

student doctorand (ă) la Facultatea de ,

domeniul conducător de doctorat prof.univ.dr.ing. , forma , vă rog a-mi aproba schimbarea titlului raportului de cercetare numărul din

”

”

în ”

„

din următoarele motive : .

Data, Semnătura,

Avizat,

Director C.C.P.D.

Aviz conducător de doctorat,

Aprobat, Rector,

Aviz Director Şcoală Doctorală,

### DOMNULE RECTOR,

Subsemnatul (a), **,**

student doctorand (ă) la Facultatea de ,

domeniul conducător de doctorat prof.univ.dr.ing. , forma , vă rog a-mi aproba schimbarea titlului tezei de doctorat din ”

”

în ”

„

din următoarele motive : .

Data, Semnătura,

Avizat,

Director C.C.P.D.

Aviz conducător de doctorat,

Aprobat,

Rector,

Aviz,

Director Şcoală Doctorală

##### DOMNULE RECTOR,

Subsemnatul (a), **,** student doctorand(ă) la Facultatea de ,

domeniul conducător de doctorat prof.univ.dr.ing. , forma , vă rog a-mi aproba susținerea raportului de cercetare cu titlul:

în data de: .

Data, Semnătura,

Conducător de doctorat,

**ANEXA 1:** Model declaraţie pe propria răspundere privind respectarea normelor de etică în TUIASI –cercetători postdoctorali

# DECLARAŢIE

Subsemnatul (a), , cercetător postdoctoral la Facultatea de , domeniul , înmatriculat în anul , titular al contractului de studii nr. , coordonator al stagiului de cercetare postdoctorală, prof.univ.dr.ing.

, declar, pe propria răspundere că lucrarea (participare la conferinţe, publicare articole de specialitate sau alte forme specifice de diseminare etc) pentru care solicit finanţare este în domeniul ştiinţific abordat în cadrul programului de cercetare postdoctorală şi respectă normele de etică şi integritate academică.

Declar că am luat la cunoştinţa de prevederile PROCEDURII PRIVIND PREVENȚIA ȘI ASIGURAREA RESPECTĂRII NORMELOR DE ETICĂ ȘI INTEGRITATE ACADEMICĂ, ÎN CADRUL STUDIILOR DOCTORALE ŞI POSTDOCTORALE DIN IOSUD-TUIASI, COD PO.CSUD.11.

Titlul lucrării este:

Data,

Semnătura,

**ANEXA 1:** Model declaraţie pe propria răspundere privind respectarea normelor de etică în

TUIASI – studenţi doctoranzi

# DECLARAŢIE

Subsemnatul (a), , student doctorand (ă) la Facultatea de , domeniul , forma de învăţământ (buget sau taxă) , înmatriculat în anul , aflat în perioada de stagiu doctoral, titular al contractului de studii nr. , conducător de doctorat prof.univ.dr.ing. , declar, pe propria răspundere că lucrarea (participare la conferinţe, publicare articole de specialitate sau alte forme specifice de diseminare etc) pentru care solicit finanţare este în domeniul ştiinţific abordat în cadrul tezei de doctorat şi respectă normele de etică şi integritate academică.

Declar că am luat la cunoştinţa de prevederile PROCEDURII PRIVIND PREVENȚIA ȘI ASIGURAREA RESPECTĂRII NORMELOR DE ETICĂ ȘI INTEGRITATE ACADEMICĂ, ÎN CADRUL STUDIILOR DOCTORALE ŞI POSTDOCTORALE DIN IOSUD-TUIASI, COD PO.CSUD.11.

Titlul lucrării este:

Data,

Semnătura,

Aviz conducător de doctorat,